



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД .12 Информационные технологии в профессии

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
(очно-заочная форма обучения)

Камышлов
2020

Программа рассмотрена и одобрена
цикловой комиссией

Председатель ЦК Нечаева Е.Г.
Протокол № 3
от « 10 » февраля 2020 год

УТВЕРЖДАЮ
директор ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и
транспорта»

З.А. Потапова
« 19 » февраля 2020 год



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным институтом развития образования (ФГАУ «ФИРО»), 2015 г. и в соответствии с ФГОС СПО по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (очно-заочная форма обучения).

Разработчики: Бейтельмахер Ю.Л. преподаватель, ВКК

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УПР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УПР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)
«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УПР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОУД.12 Информационные технологии в профессии** является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОУД .12 Информационные технологии в профессии** входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные понятия: информация и информационные технологии; технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистема;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World WideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей и овладению **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

2. Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать **общими компетенциями**:

– ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

– ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

– ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

– ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **261** час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **121** час;
самостоятельной работы обучающегося **140** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	261
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	121
в том числе:	
теоретическое обучение	21
лабораторные/практические работы	100
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	140
Консультации	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	всего занятий	в т.ч. лаб. и практ. занятий
Раздел 1. Средства информатизации		17	12
Тема 1.1. Информационные технологии	Содержание учебного материала	3	2
	1. Основные понятия: информация и информационные технологии		
	2. Технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации		
	3. Классификация информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов		
	Самостоятельная работа 1. Определение свойств информации. 2. Составление схемы «Классификация информационных технологий по сферам применения»	6	
Тема 1.2. Аппаратные средства	Содержание учебного материала	3	2
	1. Общие сведения о компьютерах, персональный компьютер. Аппаратное обеспечение ПК.		
	2. Назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера		
	3. Назначение и виды материнских плат		
	4. Процессор: назначение и виды		
	5. ОЗУ, дисковая и видеоподсистемы: назначение и виды		
	6. Периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы		
	Практические занятия	4	4
	1. Работа с графическими ОС ПК: включение, выключение, управление сеансами и задачами, выполняемыми ОС ПК.		
	2. Освоение техники работы с клавиатурой.		
	3. Определение основных параметров функционирования персонального компьютера		
	4. Работа с технической документацией, использование сведений из технической документации и файлов-справок		
	Самостоятельная работа	14	
	1. Составление памятки и/или таблицы и/или конспекта «Классификация ЭВМ и определение их технических характеристик»		
	2. Составление опорного конспекта «Поколения ЭВМ»		
	3. Написание доклада «Общие принципы работы ЭВМ (принципы Ч. Бэббиджа и Дж. фон Неймана)»		
	4. Составление опорного конспекта «Архитектуры ЭВМ. Принцип открытой архитектуры»		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	все го зан яти й	в т. ч. лаб. и практ. занятия й
	5. Определение перечня носителей информации: их видов и принципов хранения информации для каждого. 6. Составление опорного конспекта «Логическая и физическая структуры дисков» 7. Изучение зон клавиатуры, назначения и эффективных приемов работы с клавиатурой		
Тема 1.3. Программные средства	Содержание учебного материала 1. Программное обеспечение ПК: определение, состав, структура. Классификация. 2. Характеристика программных средств. 3. Виды инструментальных программ. Языки программирования. 4. Искусственный интеллект. 5. Системные программы. Операционные системы. Драйверы. Утилиты. Назначение. 6. Прикладные программы. Виды прикладных программных продуктов, назначение. Самостоятельная работа 1. Составление списка программных средств для системного ПО 2. Составление списка программных средств для прикладного ПО 3. Составление списка программных средств для инструментального ПО	6	4
	Контрольная работа по темам раздела «Средства информатизации»	1	
Раздел 2. Информационные технологии		74	59
Тема 2.1. Файловые системы	Содержание учебного материала 1. Файлы: определение, имя и формат 2. Каталоги: понятие, структура, путь. Виды каталогов, дерево каталогов 3. Файловая система. Виды файловых систем. Диски. Форматирование дисков Практическая работа 1. Работа с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами Самостоятельная работа 1. Форматирование дисков 2. Составление таблицы типов файлов 3. Написание реферата «Файловые системы FAT, NTFS, ОС Linux, Mac OS» 4. Написание реферата «Файловые системы магнитных дисков, CD-R, DVD-R, CD-RW, DVD-RW»	3	2
		2	2
		10	
Тема 2.2. Операционные системы	Содержание учебного материала 1. Операционные системы (ОС) ПК: функции. Общие сведения об ОС 2. Использование мыши и клавиатуры. Запуск и завершение работы ОС. Оконный интерфейс. Основные концепции графического пользовательского интерфейса 3. Окона. Виды окон. Структура окон. Диалоговые окна. 4. Виды операций с объектами файловой системы: копирование, перемещение и т.д. 5. Главное меню. Панель задач. Панель управления. Буфер обмена 6. Корзина. Поисковая система. Справочная система. Ярлыки. Окона Мой компьютер, Мое сетевое окружение. Проводник Практические занятия 1. Запуск и завершение работы приложений 2. Управление окнами 3-4. Изменение файловой структуры средствами ОС 5. Настройка рабочего пространства ОС 6-7. Операции с папками, файлами, ярлыками	6	4
		6	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		все го зан яти й	в т. ч. ла б. и прак т. зан яти й
	8.	Управление поисковой и справочными системами		
	Самостоятельная работа Составление памятки и/или таблицы и/или конспекта по темам:		12	
	1.	Классификация ОС и их характеристики.		
	2.	Определение состава и способов загрузки ОС. Конфигурирование ОС		
	3.	Работа в режиме командной строки		
	4.	Изучение принципов работы со справочной и поисковой системами		
	5.	Изучение перечня горячих клавиш и комбинаций клавиш		
	6.	Выполнение операций с файлами, каталогами		
Тема 2.3. Файловые менеджеры	Содержание учебного материала		1	
	1.	Программы управления файлами. Виды, назначение программ		
	Практические занятия		1	1
	1.	Операции с файлами и папками в файловых менеджерах.		
	Самостоятельная работа		2	
	1.	Выполнение операций с папками и файлами в файловых менеджерах		
Тема 2.4. Текстовые редакторы	Содержание учебного материала		4	2
	1.	Технология обработки текстовых документов. Форматы текстовых документов. Структура окна. Режимы работы		
	2.	Настройки программы и ее интерфейса. Установка параметров MS Word. Основные виды работ (загрузка, создание, сохранение, закрытие документа). Установка параметров страниц. Печать		
	3.	Ввод текста в документ. Вставка символов, отсутствующих на клавиатуре. Редактирование текста. Перемещение по документу. Колоннитулы. Вставка номеров страниц		
	4.	Форматирование текста. Форматирование символов, абзацев. Форматирование страницы. Разрывы.		
	5.	Декоративное оформление документа. Повторение формата. Списки, обрамление и заливка фоном, колонки. Повторение формата на другом участке текста.		
	6.	Создание и форматирование таблицы. Создание пустой таблицы. Ввод информации в таблицу. Форматирование таблицы. Изменение ширины столбца, высоты строки, размеров ячейки. Изменение числа строк и столбцов. Объединение и разбиение ячеек. Разбиение таблицы. Преобразование готового текста в таблицу и таблицы в текст. Сортировка записей. Фиксация заголовков таблиц. Автоформат таблицы. Вставка формул.		
	7.	Закладки. Автозамена. Автотекст. Автоформат. Автоперенос. Виды работ с внедренными объектами. Использование рисунков из коллекции Clipart.		
	8.	Внедрение графики в документ. Вставка объекта, созданного в другом графическом редакторе. Использование панели Рисование. Вставка объектов WordArt. Редактор математических формул		
	Практические занятия		10	10
	1.	Работа в прикладной программе: текстовом редакторе. Создание и редактирование текстового документа.		
	2.	Форматирование текстового документа		
	3.	Создание списков в тексте		
	4.	Добавление в документ графических объектов		
	5.	Добавление таблиц в текст		
	6.	Внедрение объектов, созданных в других приложениях (редактор математических формул и т.д.)		
	7.	Использование панели Рисование		
	8.	Установка параметров программы		
	9.	Настройка пользовательского интерфейса		
	10.	Подготовка к печати и печать документов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа	всего занятий	в т. ч. лаб. и практ. занятия
	Самостоятельная работа Составление памятки по темам:	18	
	1. Стилизовое форматирование документа		
	2. Структурирование текстового документа		
	3. Создание и использование шаблонов		
	4. Изучение дополнительных возможностей текстового редактора		
	5. Настройка параметров редактора		
	6. Оформление сносок и примечаний		
	7. Работа с текстом: поиск, замена. Автокоррекция		
	8. Проверка орфографии. Выбор языка. Проведение статистики		
Тема 2.5. Табличные редакторы	Содержание учебного материала	5	2
	1. Электронные таблицы (ЭТ): назначение, возможности, принципы устройства, область применения. Табличный процессор. Базовые элементы программы. Печать рабочих книг, листов. Имитация печати		
	2. Ячейка. Структура ячейки. Содержимое ячейки. Ввод данных в рабочую таблицу. Редактирование данных. Перемещение по рабочему листу, книге. Блоки данных. Способы выделения на рабочем листе. Работа с блоками. Копирование значений. Автозаполнение. Прогрессии		
	3. Операции с рабочими листами. Форматирование ячеек. Форматирование таблицы, шрифта. Автоформатирование. Выравнивание. Длинные надписи. Ориентация текста. Объединение и разбиение ячеек		
	4. Формат числа. Типы и форматы данных в электронных таблицах. Округление чисел. Пользовательские форматы. Условное форматирование		
	5. Формулы и функции в ЭТ. Создание формул. Арифметические формулы. Копирование формул. Заполнение диапазона формулой. Функции. Вставка функций. Мастер функций. Логические выражения		
	6. Адресация. Абсолютная и относительная адресация. Смешанная адресация. Имена. Использование имен при наборе формул. Глобальные и локальные имена в рабочей книге. Ссылка на имя в другой книге		
	7. Графическое представление данных в ЭТ. Диаграммы. Мастер диаграмм. Создание диаграмм и графиков. Сохранение и печать диаграмм. Настройка диаграммы. Добавление данных на диаграмму		
	8. Ошибки при обработке ЭТ. Распространение ошибки в цепочке формул. Запрет ввода недопустимого числа. Исследование зависимостей. Защита данных		
	9. Работа со списками. Сортировка. Использование сортировки		
	10. Фильтр. Автофильтр. Настройка автофильтра. Расширенный фильтр		
	Практические занятия	10	10
	1. Работа в прикладной программе: табличном редакторе. Конструирование ЭТ.		
	2. Копирование значений. Автозаполнение		
	3. Прогрессии		
	4. Вычисления		
	5. Арифметические формулы		
	6. Использование различных видов адресации при внедрении формул		
	7. Использование функций в формулах		
	8. Условное форматирование данных		
	9. Создание пользовательских форматов		
	10. Графическое представление данных		
	Самостоятельная работа	10	
	1. Копирование значений. Проведение автозаполнения		
	2. Построение прогрессий		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		все го зан яти й	в т. ч. лаб. и практ. зан яти й
	3.	Определение списка ошибок при обработке ЭТ, причин их возникновения и вариантов устранения		
	4.	Изучить принципы статистической обработки данных в ЭТ		
	5.	Проведение сортировки данных		
	6.	Проведение фильтрации данных		
	7.	Подготовка к печати и печать рабочих листов, книг. Проведение имитации печати с помощью встроенных и специализированных средств		
	8.	Создание и использование макросов для автоматизации часто выполняемых задач		
Тема 2.6. Программы подготовки презентаций	Содержание учебного материала		4	2
	1.	Презентации: назначение, виды, область применения. Системы подготовки презентаций. Технология создания презентаций. Режимы создания слайдов. Создание слайдов в различных режимах. Разметка слайдов. Сохранение презентации, слайдов		
	2.	Ввод, редактирование текста на слайдах. Форматирование текста слайдов (символов, абзацев). Форматирование слайдов, презентаций		
	3.	Работа с панелью инструментов Рисование. Вставка таблиц и объектов		
	4.	Создание эффектов анимации. Применение анимационных эффектов в презентации. Настройка анимации. Создание специальных эффектов Смена слайдов. Настройка смены слайдов. Настройка презентации. Настройка времени. Звукозапись. Звуковые переходы. Демонстрация презентации		
	Практические занятия		6	6
	1-2.	Работа в прикладной программе: редакторе презентаций. Создание презентации.		
	3-4.	Настройка анимации в презентации		
	5-6.	Внедрение объектов, звука, видео		
	Самостоятельная работа		12	
	1-2.	Создание интерактивных презентаций		
	3.	Подготовка к демонстрации и демонстрация презентаций		
	4.	Печать слайдов, страниц заметок и материалов для выдачи		
	5.	Конвертирование презентации		
	6.	Проведение звукозаписи. Создание звуковых переходов		
Тема 2.7. Информационные системы	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Понятие информационной системы. Классификация информационных систем		
	2.	БД. Основные понятия. Данные: понятие, модели. Базы данных (БД): виды, назначение, организация, область применения. Реляционная модель БД		
	3.	Система управления базами данных		
	4.	Разработка БД. Создание БД		
	5.	Создание таблиц в СУБД. Режимы. Создание таблиц с использованием Мастера таблиц. Создание таблиц путем ввода данных. Создание таблиц в режиме конструктора		
	6.	Работа с полями. Форматы полей		
	7.	Построение связей. Типы запросов. Обработка данных. Построение запросов в режиме конструктора		
	8.	Построение запросов с помощью Мастера. Вычисляемые поля. Групповые операции. Перекрестные запросы. Свойства запросов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		всего занятий	в т.ч. лаб. и практ. занятий
	9.	Сортировка. Фильтрация		
	10	Виды работ. Виды форм. Создание однотабличной формы. Редактирование форм. Подчинение формы. Условное форматирование		
	11	Отчеты: основные элементы, возможности. Создание отчетов. Печать отчетов. Создание отчета с подчиненной частью. Построение отчетов, включающих диаграммы, рисунки		
	12	Сжатие данных. Проведение анализа таблиц. Обновление данных в БД. Работа с данными из внешних источников		
	Практические занятия		6	6
	1.	Работа с демонстрационными БД		
	2.	Создание таблиц в СУБД		
	3.	Построение запросов в СУБД		
	4.	Построение вычисляемых полей, использование групповых операций		
	5.	Построение форм в СУБД		
	6.	Создание отчетов в СУБД		
	Самостоятельная работа		16	
	1.	Проведение анализа данных		
	2.	Выполнение видов работ в справочной системе СУБД		
	3.	Создание однотабличных БД		
	4.	Создание многотабличных БД		
	5.	Обработка данных в таблицах БД. Проведение сортировки		
	6.	Фильтрация данных в таблицах БД. Использование подтаблиц		
	7.	Поиск и отбор данных в БД с помощью запросов		
	8.	Создание перекрестных запросов. Определение свойств запросов		
	9.	Создание форм и отчетов		
	10	Создание подчиненных форм		
	11	Построение отчетов, включающих диаграммы, рисунки		
	12	Печать отчетов, форм, запросов, таблиц		
Контрольная работа по темам раздела «Информационные технологии»			4	4
			30	29
Раздел 3. Коммуникационные технологии				
Тема 3.1. Компьютерные сети	Содержание учебного материала		16	16
	1.	Общие сведения о компьютерных сетях: назначение, виды, использование. Способы управления. Право собственности		
	2.	Топология компьютерных сетей. Функциональные роли компьютеров в сети		
	3.	Сетевые службы. Протоколы обмена и стеки протоколов. Модель взаимодействия открытых систем ISO/OSI.		
	4.	Понятие виртуального соединения. Особенности виртуальных соединений.		
	5.	Методы, протоколы передачи данных. Компоненты сети. Общая схема системы передачи информации		
	6.	Каналы передачи данных. Кабельные и беспроводные линии связи. Характеристики. Структурированные кабельные системы.		
	7.	Аппаратура линий связи. Устройства соединения компьютерных сетей		
	8.	Локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей. Логическая структуризация сети: причины, аппаратные средства (сетевые адаптеры, мосты, коммутаторы, концентраторы, маршрутизаторы).		
	9.	Серверное и клиентское программное обеспечение. Понятие сервера. Стандартные роли сервера		
	10	Типовые задачи администрирования. Идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей. Сохранение и восстановление паролей пользователей		
	11	Поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа		всего занятий	в т. ч. лаб. и практ. занятий
	12	Общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет): назначение, структура, технологии доступа. Особенности глобальной сети. Адресация.		
	13	Протоколы передачи данных: TCP, IP. Подключение к сети Интернет. Подключения удаленного доступа. Методы удаленного доступа		
	14	Терминальный режим. Электронная почта. Служба телеконференций Usenet. Доменные имена. Служба передачи файлов. Служба IRC и ICQ		
	15	Служба World Wide Web (WWW). Организация работы служб WWW. Поиск информации в сети Интернет Сеть World Wide Web (WWW). Гипертекстовые способы хранения и гипертекстовое представление информации.		
	16	Универсальный указатель ресурсов (URL). Языки разметки документов		
	Практические занятия		5	5
	1.	Работа в локальной сети		
	2.	Навигация в WWW		
	3.	Поиск информации в сети		
	4.	Работа с электронной почтой		
	5.	Работа в ISQ, в конференциях		
	Самостоятельная работа		16	
	1.	Написание реферата «Эволюция вычислительных сетей»		
	2.	Написание реферата «История создания и развития сети Интернет»		
	3.	Написание реферата «Технология «клиент-сервер» или «Службы (сервисы) Интернета»		
	4.	Написание реферата «Поисковые механизмы в Интернете»		
	5.	Написание реферата «Сетевой и почтовый этикет»		
	6.	Определение адреса компьютера		
	7.	Настройка браузера		
	8.	Проектирование web-страниц		
Тема 3.2. Информационная безопасность	Содержание учебного материала		3	2
	1.	Информационная безопасность		
	2.	Основные виды угроз		
	3.	Способы противодействия угрозам		
	Практические занятия		4	4
	1.	Установка паролей. Использование средств ОС для защиты информации		
	2.	Поиск и удаление вирусов		
	Самостоятельная работа		15	
	1.	Написание реферата «Компьютерные вирусы и способы защиты от них»		
	2.	Написание реферата «Резервное копирование»		
	3.	Написание реферата «Восстановление данных»		
	Дифференцированный зачет		2	2
	Всего		261	100

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Информатики и информационных технологий*», оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя,

посадочные места (по количеству),

учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты),

тематические папки дидактических материалов,

комплект учебно-методической документации,

комплект учебников (учебных пособий) по количеству,

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- широкоформатный ТВ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Плотникова Н.Г., Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) Учебное пособие СПО / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019
2. Федотова Е.Л., Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие СПО / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019

3.2.3. Дополнительные источники

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учред. СПО / Е.В. Михеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.
2. Основные источники:
3. Цветкова М.С. Информатика и ИКТ /М.С. Цветкова, Информатика и ИКТ, учебник, М.: Академия, 2016 г.
4. Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ/ Астафьева Н.Е. Информатика и ИКТ, практикум, М.: Академия, 2018 г.
5. Гребенюк Е.И. Технические средства информатизации / Е.И. Гребенюк, Н.А. Гребенюк.- М.: Академия, 2016-272с.
6. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. Пособие для сред. проф. образования/ Елена Викторовна Михеева. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.
7. Киселев С. В. Оператор ЭВМ: Учеб. Пособие для начального профессионального образования : Академия, 2018 г., 352 стр.
8. Дополнительные источники:
9. Андреева Е., Фалина И. Системы счисления и компьютерная арифметика. Изд. 2-е. М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2018.
10. Босова Л. Л. Арифметические и логические основы ЭВМ: Серия "Информатика в школе". М.: Информатика и образование, 2019.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rusedu.ru> – архив учебных программ и презентаций – раздел «Информатика» (01.05.2018).
2. <http://www.rusedu.ru> – архив учебных программ и презентаций – раздел «Учебные программы по Информатике и ИКТ» (01.05.2018).
3. <http://www.twirpx.com> (01.05.2018).
4. <http://www.intuit.ru> – Интернет-Университет информационных технологий. Примеры курсов: Microsoft Windows для пользователя, Работа в современном офисе, Практическая информатика, Введение в HTML, Безопасность сетей, Основы операционных систем и др. (01.05.2018).
5. <http://www.alleng.ru> – информатика, основы информатики, – уроки, учебники, задачи, тесты, ЕГЭ, тестирование, обучение, ответы, олимпиады, учителю информатики, открытый урок и т.д. (01.05.2018).
6. <http://www.office.microsoft.com> – изучение возможностей Word 2010 (01.05.2018).
7. <http://www.office.microsoft.com> – изучение возможностей Excel 2010 (01.05.2018).
8. <http://www.planetaexcel.ru> – Портфолио выполненных проектов по автоматизации бизнеса средствами Excel и Office (01.05.2018).
9. <http://www.msexcel.ru> – Профессиональные приемы работы в Microsoft Excel (01.05.2018).
10. <http://www.wikibooks.org> – викиучебник по табличному процессору Microsoft Excel (01.05.2018).
11. <http://www.office.microsoft.com> – изучение возможностей Power Point 2010 (01.05.2018).
12. <http://www.wikipedia.org> – викиучебник по Microsoft Power Point, Microsoft Access (01.05.2018).
13. <http://www.accessoft.ru> – Разработка баз данных на Access. Статьи, примеры, заказ программы, каталог программ (01.05.2018).
14. <http://www.office.microsoft.com> – изучение возможностей Access 2010 (01.05.2018).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД .12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИИ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
основные понятия: информация и информационные технологии; технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации; классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов; общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера; назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение; процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистема; периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы; операционная система ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами; локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;	Оценка «5» ставится, если 90 – 100 % тестовых заданий выполнено верно. Оценка «4» ставится, если верно выполнено 80-89 % заданий. Оценка «3» ставится, если 70-79 % заданий выполнено верно. Если верно выполнено менее 70 % заданий, то ставится оценка «2». Оценка «пять» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос. Письменный опрос в форме тестирования

поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей; идентификация и авторизация пользователей и ресурсов сетей; общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресация, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть World WideWeb (WWW), электронная почта, серверное и клиентское программное обеспечение информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.	Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса не освоил, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
Умения:		
работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера; работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами; работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок	Оценка «пять» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса освоил частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Текущий контроль в форме защиты практических работ

	выполненных заданий содержат ошибки. Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если обучающийся теоретическое содержание курса не освоил, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	--	--