

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 14.05.2015 № 377-ПП

УСТАВ
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональный лицей № 16» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональный лицей № 16» в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 03.08.2011 № 33-д «О переименовании и утверждении уставов государственных бюджетных образовательных учреждений Свердловской области».

Государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональный лицей № 16» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 06.02.2012 № 06-д «О переименовании и утверждении уставов государственных бюджетных и казённых образовательных учреждений Свердловской области».

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» создано в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 13.05.2013 № 600-ПП «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» путём изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» (далее — Автономное учреждение) в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.05.2015 № 377-ПП «О переименовании и внесении изменений в Устав государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта», утверждённый постановлением Правительства Свердловской области от 13.05.2013 № 600-ПП».

Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Свердловской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

2. Полное наименование — государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Сокращенное наименование — ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Организационно-правовая форма — учреждение.

Тип образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

Тип государственного учреждения — автономное учреждение.

3. Место нахождения Автономного учреждения (юридический адрес): 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Энгельса, д. 167.

Фактические адреса:

1) 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Энгельса, д. 167;

2) 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Ленина, д. 15;

3) 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. К. Маркса, д. 55;

4) 624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. К. Либкнехта, д. 23.

4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее — Учредитель), за исключением полномочий по:

1) назначению директора Автономного учреждения и освобождению его от должности;

2) назначению членов наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочному прекращению их полномочий;

3) утверждению Устава Автономного учреждения (далее — Устав), внесению в него изменений;

4) реорганизации и ликвидации Автономного учреждения, а также изменению его типа.

5. Имущество закреплено за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета, открытые в установленном порядке в Министерстве финансов Свердловской области, печать со своим официальным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации и собственным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

7. Автономное учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

10. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

11. Автономное учреждение вправе создавать и ликвидировать структурные подразделения, филиалы, открывать и закрывать представительства, положения о которых утверждаются директором Автономного учреждения, на территории Российской Федерации и за рубежом после одобрения Учредителя и по рекомендации наблюдательного совета Автономного учреждения.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения, типы и виды реализуемых Автономным учреждением образовательных программ

12. Целями деятельности Автономного учреждения являются:

1) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования — основная цель деятельности Автономного учреждения;

2) осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в подпунктах 2, 3 и 4 пункта 19 Устава, реализация которых не является основной целью деятельности Автономного учреждения;

3) удовлетворение потребности граждан в получении профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

4) создание комплекса условий, обеспечивающих получение качественного образования.

13. Предметом деятельности Автономного учреждения является:

1) обеспечение качественной подготовки специалистов для удовлетворения кадровой потребности хозяйственного комплекса Свердловской области;

2) формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания профессиональных образовательных программ;

3) формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям;

4) создание условий для осознанного жизненного и профессионального самоопределения обучающихся (выпускников).

14. Основные виды деятельности Автономного учреждения:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ — программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

2) реализация основных профессиональных образовательных программ — программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена);

3) реализация образовательных программ, адаптированных на основе образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

5) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

6) реализация образовательных программ, адаптированных на основе программ профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

7) реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации рабочих, служащих;

8) реализация дополнительных профессиональных программ — программ профессиональной переподготовки;

9) реализация программ профессионального обучения — программ повышения квалификации рабочих и служащих;

10) реализация программ профессионального обучения — программ переподготовки рабочих и служащих;

11) реализация программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

12) реализация семинаров в объёме до 16 часов;

13) реализация дополнительных профессиональных программ — программ повышения квалификации в объёме от 16 до 250 часов;

14) реализация дополнительных профессиональных программ — программ профессиональной переподготовки в объёме от 250 часов;

15) содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по программам основных профессиональных образовательных программ — образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

16) содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

обучающихся по программам основных профессиональных образовательных программ — образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена);

17) содержание и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам, адаптированным на основе основных программ профессионального обучения — программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих;

18) содержание и воспитание обучающихся, проживающих в общежитиях — структурных подразделениях профессиональных образовательных организаций;

19) реализация дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ;

20) реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья;

21) реализация дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств, физической культуры и спорта;

22) работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий);

23) организация питания обучающихся

24) реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

25) проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, освоивших образовательную программу основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования.

15. Виды деятельности Автономного учреждения, не являющиеся основными:

1) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закреплённых за Автономным учреждением;

2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, занятий физической культурой, организации питания обучающихся и работников Автономного учреждения;

3) информационное обеспечение структурных подразделений Автономного учреждения, работников и обучающихся в Автономном учреждении, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) обеспечение проведения аттестации педагогических работников;

5) организация методической деятельности по созданию комплекса педагогических условий образовательного процесса.

16. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) реализация товаров, созданных (произведённых) Автономным учреждением;

4) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

6) осуществление копировальных и множительных работ;

7) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками Автономного учреждения или обучающимся в Автономном учреждении;

8) организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и иных мероприятий;

9) оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

10) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися в Автономном учреждении в ходе производственной практики, производственного обучения;

11) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);

12) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

13) сдача в аренду имущества и передача в пользование конструктивных элементов зданий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

14) предоставление услуг по проживанию (общежитие, услуги гостиницы), коммунальных и хозяйственных услуг работникам и обучающимся Автономного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

15) сдача лома и отходов чёрных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

16) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой и приобретаемой за счёт средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовой, буфета;

17) осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых

образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);

18) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

19) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Автономного учреждения; организация и проведение международных мероприятий;

20) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

21) исследования в области маркетинга и менеджмента;

22) выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;

23) услуги инновационных лабораторий, в том числе тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

24) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;

25) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;

26) торговля приобретёнными товарами, оборудованием;

27) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

28) оказание посреднических услуг;

29) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Автономном учреждении;

30) организация деятельности молодёжных туристских лагерей и горных туристских баз, включая реализацию путевок;

31) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

32) организация и проведение стажировок и практики в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

33) выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

34) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

35) специальная оценка условий труда;

36) оказание услуг по трудоустройству;

37) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;

38) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

39) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением собственником или приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передача иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;

40) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;

41) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;

42) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин;

43) выполнение работ с архивными документами.

Автономное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

17. Автономное учреждение вправе осуществлять за счёт средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях по следующим образовательным программам:

1) образовательные программы среднего профессионального образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

3) дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

4) основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

18. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии).

19. Автономное учреждение реализует:

1) образовательные программы среднего профессионального образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы — дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

дополнительные профессиональные программы — программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

3) основные программы профессионального обучения — программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

4) основные общеобразовательные программы — образовательные программы среднего общего образования.

Глава 3. Компетенция, права, обязанности Автономного учреждения, контроль за деятельностью Автономного учреждения

20. Право на осуществление образовательной деятельности Автономное учреждение получает с момента выдачи ему лицензии.

Право Автономного учреждения на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента государственной аккредитации Автономного учреждения, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

21. Автономное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом.

22. К компетенции Автономного учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений;

3) представление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;

4) установление структуры управления деятельностью Автономного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено трудовым законодательством Российской Федерации, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Автономного учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Автономного учреждения;

8) приём обучающихся в Автономное учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Автономного учреждения;

15) создание условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

19) обеспечение создания и ведения официального сайта Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

20) установление заработной платы работников Автономного учреждения, в том числе стимулирующих и компенсационных выплат, порядка и размеров премирования работников Автономного учреждения;

21) иные вопросы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

23. Автономное учреждение вправе вести научную и (или) творческую деятельность, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Автономного учреждения деятельность.

24. Автономное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объёме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Автономного учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Автономного учреждения.

25. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации о (об):

дате создания Автономного учреждения, Учредителе, месте нахождения Автономного учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

структуре и органах управления Автономного учреждения;

реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

языках образования;

федеральных государственных образовательных стандартах, образовательных стандартах (при их наличии);

руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

результатах приёма по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний);

количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц);

наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

трудоустройстве выпускников;

2) копий:

Устава;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчёта о результатах самообследования. Показатели деятельности Автономного учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчётов об исполнении таких предписаний;

б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными.

26. Информация и документы, указанные в пункте 25 Устава, если они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Автономного учреждения в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Автономного учреждения в сети Интернет и обновления информации об Автономном учреждении, в том числе её содержание и форма представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

27. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляется Учредителем.

28. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области и Учредителем.

29. По представлению Учредителя излишнее, неиспользуемое, используемое не по назначению имущество, закреплённое за Автономным учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято на основании решения собственника имущества.

Глава 4. Порядок приёма, отчисления обучающихся и ведения образовательного процесса в Автономном учреждении

30. К обучающимся в Автономном учреждении относятся студенты, слушатели, учащиеся.

Студент — лицо, зачисленное приказом директора Автономного учреждения для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушатель — лицо, зачисленное приказом директора Автономного учреждения для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы и иной программы.

Учащийся — лицо, осваивающее дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего общего образования.

31. Приём обучающихся в Автономное учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

32. Для проведения приёма в Автономном учреждении создаётся приёмная комиссия, состав, полномочия и порядок деятельности которой регламентируются положением, утверждаемым приказом директора Автономного учреждения.

33. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

34. При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

35. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Автономное учреждение сдают вступительные испытания с учётом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

36. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств областного бюджета, Автономное учреждение осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанной в представленных поступающими документах об образовании.

37. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации в сроки, установленные Автономным учреждением.

38. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Автономного учреждения издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и официальном сайте Автономного учреждения в сети Интернет.

39. При приёме в Автономное учреждение администрация Автономного учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Автономном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

40. Образовательный процесс в Автономном учреждении ведётся на русском языке.

41. Содержание образования в Автономном учреждении регламентируется образовательной программой, учебными планами, рабочими учебными программами, разработанными Автономным учреждением самостоятельно.

42. Образовательные программы, реализуемые Автономным учреждением, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы. Указанные программы ежегодно обновляются Автономным учреждением с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня профессионального образования, примерных основных образовательных программ, разработанных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с учётом требований рынка труда.

Каждый уровень освоения профессиональных образовательных программ имеет профессиональную завершённость и оканчивается обязательной итоговой

аттестацией с присвоением выпускнику соответствующей квалификации по профессии (специальности) и выдачей соответствующего документа.

Основные образовательные программы могут осваиваться в различных формах обучения: очной, очно-заочной, заочной, в форме самообразования.

Допускается сочетание различных форм обучения.

43. В Автономном учреждении используются различные формы проведения учебных занятий.

44. Отвлечение обучающихся от занятий в учебное время на работы, не связанные с образовательным процессом, запрещается.

45. Учебный год в Автономном учреждении начинается 01 сентября. Продолжительность учебного года при получении профессионального образования определяется учебным планом по конкретной профессии (специальности) и форме обучения.

46. Продолжительность учебной недели при получении профессионального образования составляет пять дней.

47. Учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

48. Ежедневное количество учебных занятий определяется расписанием, которое составляется на основе рабочих учебных планов специальностей, календарных учебных графиков, календарных графиков учебного процесса учебных групп, утверждённых директором Автономного учреждения.

49. Продолжительность учебного занятия при получении профессионального образования составляет не более 45 минут.

Продолжительность перемен устанавливается Автономным учреждением самостоятельно с учётом времени, необходимого для активного отдыха и питания обучающихся.

50. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при получении профессионального образования в течение недели не должна превышать 36 академических часов, установленных соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

51. Максимальный объём учебной нагрузки студентов при получении среднего профессионального образования в течение недели составляет 54 академических часа.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки студентов при получении среднего профессионального образования в очно-заочной форме получения образования в течение недели составляет не более 16 академических часов.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки студентов при получении среднего профессионального образования в заочной форме составляет 160 академических часов.

52. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачётов — 10. В указанное количество не входят экзамены и зачёты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачётов в процессе промежуточной

аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

53. При получении профессионального образования обучающиеся объединяются по профессиям (специальностям) в учебные группы.

54. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Автономное учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

55. Образовательный процесс при получении профессионального образования включает теоретическое обучение, учебную, производственную практику в рамках профессиональной подготовки и воспитательную работу с обучающимися.

56. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Автономного учреждения либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и Автономным учреждением.

57. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Автономным учреждением и организациями различных форм собственности.

58. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством для соответствующей категории работников.

59. В процессе учебной практики в учебно-производственных мастерских Автономного учреждения в соответствии с образовательными программами обучающиеся могут изготавливать продукцию, товары народного потребления, оказывать различные услуги населению.

60. Автономное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка организации и проведения периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

61. Успешность освоения образовательных программ обучающимися оценивается в баллах: «2» — неудовлетворительно, «3» — удовлетворительно, «4» — хорошо, «5» — отлично, также могут применяться система зачётов и рейтинговая система.

62. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

63. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

64. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Автономным учреждением.

65. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

66. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Автономного учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным в пункте 67 Устава.

67. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Автономного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Автономное учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Автономное учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Автономного учреждения, в том числе в случае ликвидации Автономного учреждения.

68. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Автономным учреждением.

69. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Автономного учреждения об отчислении обучающегося из Автономного учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении

образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Автономного учреждения об отчислении обучающегося из Автономного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автономного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Автономного учреждения.

70. При досрочном прекращении образовательных отношений администрация Автономного учреждения в трёхдневный срок после издания приказа директора Автономного учреждения об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Автономного учреждения, справку об обучении в Автономном учреждении.

71. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Автономном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Автономного учреждения, а также нормальное функционирование Автономного учреждения.

72. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах. Приказ директора Автономного учреждения о применении меры дисциплинарного взыскания может быть обжалован родителями (законными представителями) или обучающимся. Меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

73. Обучающиеся могут быть отчислены за невыполнение учебных планов при условии, что Автономное учреждение обеспечило возможность ликвидировать академическую задолженность.

74. Решение об отчислении несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

75. Не допускается отчисление обучающихся из Автономного учреждения по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

76. Перевод обучающихся из Автономного учреждения в иное образовательное учреждение профессионального образования производится с согласия руководителей обоих образовательных учреждений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

77. Обучающиеся имеют право на перевод в Автономном учреждении с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом Автономным учреждением.

78. Лицо, отчисленное из Автономного учреждения по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Автономном учреждении в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

79. За восстановление на обучение, приём для продолжения обучения после отчисления из другого профессионального образовательного учреждения, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из одного профессионального образовательного учреждения в другое плата не взимается, если лицо получает профессиональное образование за счёт бюджетных средств.

80. Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг регламентируется Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании.

Дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) осуществляются за счёт средств физических и юридических лиц (далее — потребитель) и не могут быть оказаны вместо основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

Автономное учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- 1) полное наименование и место нахождения Автономного учреждения;
- 2) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя, телефон потребителя;
- 3) место нахождения или место жительства потребителя;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Автономного учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося потребителем по договору);
- 6) права, обязанности и ответственность Автономного учреждения, потребителя и обучающегося;
- 7) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- 8) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- 9) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- 10) форма обучения;
- 11) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

12) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

13) порядок изменения и расторжения договора;

14) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Автономного учреждения, другой — у потребителя.

Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Автономным учреждением и потребителем. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или Автономного учреждения обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Автономное учреждение и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Управление Автономным учреждением

81. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов, открытии и закрытии его представительств;

2) утверждение передаточного акта;

3) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

5) внесение предложений Правительству Свердловской области по реорганизации, изменению типа и ликвидации Автономного учреждения, назначению и освобождению от должности директора Автономного учреждения на основании правовых актов Правительства Свердловской области и в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области;

6) контроль за содержанием и использованием объектов государственной собственности, закреплённых на праве оперативного управления за Автономным учреждением, и земельных участков, предоставленных Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;

7) заключение и расторжение трудового договора с директором Автономного учреждения на основании правовых актов Правительства Свердловской области, контроль за выполнением условий трудового договора, применение к директору Автономного учреждения мер поощрения и взыскания;

8) направление директора Автономного учреждения в служебные командировки за пределы Свердловской области;

9) принятие решения о предоставлении отпуска директору Автономного учреждения;

10) согласование назначения руководителей филиалов Автономного учреждения;

11) контроль за использованием бюджетных средств;

12) контроль за содержанием деятельности, в том числе плановое и оперативное инспектирование работы администрации Автономного учреждения по обеспечению качества образования;

13) определение показателей эффективности деятельности Автономного учреждения;

14) формирование и установление государственного задания по предоставлению услуг в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью и доведение его до Автономного учреждения;

15) заключение с Автономным учреждением соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций;

16) определение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением Учредителем или приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

17) иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также Уставом.

82. Структуру органов управления Автономного учреждения образуют:

1) директор Автономного учреждения;

2) наблюдательный совет Автономного учреждения;

3) общее собрание работников и представителей обучающихся

Автономного учреждения;

4) Совет Автономного учреждения;

5) педагогический совет Автономного учреждения.

83. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из девяти членов. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного

совета Автономного учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Решение о назначении членов наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Правительством Свердловской области.

Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения устанавливается на пять лет.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

Директор Автономного учреждения и заместители директора Автономного учреждения не могут быть членами наблюдательного совета Автономного учреждения.

Членами наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Автономного учреждения.

Члены наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о выборе кандидатуры представителя работников Автономного учреждения в качестве члена наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании трудового коллектива Автономного учреждения. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Автономного учреждения. Решение о выборе кандидатуры представителя работников Автономного учреждения в качестве члена наблюдательного совета Автономного учреждения считается принятым, если за предложенную кандидатуру проголосовало более половины от числа присутствующих на общем собрании.

84. Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Автономного учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырёх месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Автономного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа Свердловской области или органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений или могут быть прекращены досрочно по представлению государственного органа Свердловской области или органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Автономного учреждения в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения.

85. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, председательствует на них и организует ведение протокола заседания наблюдательного совета Автономного учреждения.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

86. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;

2) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению директора Автономного учреждения проекты отчётов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Автономного учреждения;

8) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации об автономных учреждениях Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения даёт рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения даёт заключение директору Автономного учреждения, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения даёт заключения. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта, утверждаются наблюдательным советом Автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 настоящего пункта, наблюдательный совет Автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом Автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 9 настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном в главе 8 Устава.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 настоящего пункта, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном в главе 9 Устава.

Вопросы, указанные в подпунктах 1–12 настоящего пункта и относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения в соответствии с Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Автономного учреждения.

По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

87. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения:

1) заседания наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание наблюдательного совета Автономного учреждения созывается председателем наблюдательного совета Автономного учреждения по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета Автономного учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета Автономного учреждения путём направления соответствующего сообщения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи;

3) председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает заседания наблюдательного совета Автономного учреждения, председательствует на них и организует ведение протокола заседания. Секретарь наблюдательного совета Автономного учреждения не позднее чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета Автономного учреждения уведомляет членов наблюдательного совета Автономного учреждения о времени и месте проведения заседания;

4) в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные приглашённые председателем наблюдательного совета Автономного учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Автономного учреждения, если

против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения;

5) заседание наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

6) в случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета Автономного учреждения члена наблюдательного совета Автономного учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом Автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом Автономного учреждения путём проведения заочного голосования. Указанный в настоящем подпункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 86 Устава;

7) каждый член наблюдательного совета Автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Автономного учреждения.

88. Первое заседание наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созываются по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета Автономного учреждения на заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

89. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Автономного учреждения созывается общее собрание работников и представителей обучающихся в Автономном учреждении (далее — общее собрание).

Общее собрание созывается не реже двух раз в год.

В работе общего собрания участвуют работники и представители обучающихся в Автономном учреждении.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют представители не менее половины списочного состава обучающихся и работников. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов (раздельно обучающихся и представителей работников).

90. К компетенции общего собрания относится:

1) избрание членов Совета Автономного учреждения;

2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

3) рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка Автономного учреждения;

4) заслушивание ежегодного отчёта Совета Автономного учреждения и администрации Автономного учреждения о выполнении коллективного договора.

Срок полномочий общего собрания — постоянно.

91. В Автономном учреждении создаётся Совет Автономного учреждения, в состав которого входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей.

Состав Совета Автономного учреждения избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на общем собрании.

Совет Автономного учреждения избирается на 5 лет. Состав Совета Автономного учреждения утверждается приказом директора Автономного учреждения.

К полномочиям Совета Автономного учреждения относятся:

1) рассмотрение программ развития, а также локальных актов Автономного учреждения;

2) рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащённости Автономного учреждения;

3) организация комиссий Автономного учреждения по направлениям деятельности Автономного учреждения, создание конфликтных комиссий;

4) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Автономного учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

92. Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нём присутствовало не менее чем две трети членов Совета Автономного учреждения. Решение Совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Автономного учреждения от их списочного состава. Решение Совета Автономного учреждения оформляется протоколом.

Деятельность членов Совета Автономного учреждения осуществляется на безвозмездной основе.

93. В Автономном учреждении может быть создан попечительский совет Автономного учреждения в целях содействия решению текущих и перспективных задач развития Автономного учреждения.

94. К компетенции попечительского совета Автономного учреждения относятся:

1) содействие формированию стратегии и реализации программы развития Автономного учреждения;

2) содействие сотрудничеству Автономного учреждения с государственными, общественными и деловыми структурами;

3) содействие развитию международного сотрудничества Автономного учреждения в образовательной, научной, технической и культурной областях;

4) содействие привлечению средств внебюджетных источников;

5) содействие в соответствии с законодательством Российской Федерации формированию целевого капитала, средства которого используются на развитие Автономного учреждения;

6) содействие развитию систем внешнего и внутреннего аудита деятельности Автономного учреждения;

7) оценка деятельности Автономного учреждения с точки зрения эффективности проводимой им политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

95. Состав попечительского совета Автономного учреждения формируется Советом Автономного учреждения и утверждается директором Автономного учреждения на неопределенный срок. Член попечительского совета Автономного учреждения вправе выйти из состава попечительского совета Автономного учреждения путём направления письменного заявления директору Автономного учреждения и председателю попечительского совета Автономного учреждения.

96. Заседание попечительского совета Автономного учреждения правомочно, если на нём присутствует более половины членов попечительского совета Автономного учреждения. Заседание попечительского совета Автономного учреждения может проводиться в форме видеоконференции или селекторного совещания. Решения попечительского совета Автономного учреждения принимаются большинством голосов членов попечительского совета Автономного учреждения, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя попечительского совета Автономного учреждения.

Попечительский совет Автономного учреждения проводит заседания не реже одного раза в год.

97. Членами попечительского совета Автономного учреждения могут являться:

1) представители органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

2) представители профессиональных сообществ, работодателей;

3) представители средств массовой информации;

4) представители общественных организаций (объединений);

5) представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм (в том числе зарубежных и международных организаций);

6) родители (законные представители) обучающихся;

7) выпускники Автономного учреждения;

8) другие физические лица.

98. Деятельность членов попечительского совета Автономного учреждения осуществляется на безвозмездной основе.

99. Попечительский совет Автономного учреждения не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Автономного учреждения. Решения попечительского совета Автономного учреждения по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

100. В состав педагогического совета Автономного учреждения входят представители администрации Автономного учреждения и педагогические работники Автономного учреждения. Состав педагогического совета

Автономного учреждения на учебный год утверждается приказом директора Автономного учреждения в срок не позднее 01 сентября. Срок полномочий педагогического совета Автономного учреждения — один учебный год.

101. К компетенции педагогического совета Автономного учреждения относятся:

- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в Автономном учреждении;
- 2) рассмотрение итогов образовательной деятельности Автономного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 3) принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- 4) принятие плана (планов) образовательной деятельности Автономного учреждения на учебный год;
- 5) согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Автономного учреждения;
- 6) рассмотрение других вопросов образовательной деятельности Автономного учреждения.

Заседание педагогического совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нём присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета Автономного учреждения. Решение педагогического совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов педагогического совета Автономного учреждения от их списочного состава. Решение педагогического совета Автономного учреждения оформляется протоколом.

102. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии Автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Автономном учреждении:

- 1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
- 2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Автономного учреждения.

103. Совет обучающихся Автономного учреждения (далее — Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления Автономным учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учёта мнения обучающихся по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

104. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся (далее — Положение), принимаемого на конференции

обучающихся в Автономном учреждении (далее — конференция) или на собрании студенческих объединений образовательных организаций.

105. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся в Автономном учреждении.

106. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путём соответствующего решения организацией, объединяющей более 50 процентов обучающихся в Автономном учреждении, или совместным решением организаций, объединяющих более 50 процентов обучающихся в Автономном учреждении, а также желанием не менее 5 процентов обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в Автономном учреждении, выраженным подписью обучающегося в подписном листе.

107. Руководитель Автономного учреждения уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

108. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, разрабатывает проект положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

109. Руководитель Автономного учреждения в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся в Автономном учреждении о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Автономного учреждения в сети Интернет.

110. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

111. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся в Автономном учреждении и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Автономного, так и путём проведения конференции.

112. При формировании Совета обучающихся путём проведения конференции представители общественных объединений обучающихся в Автономном учреждении имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с Положением.

113. Общественное объединение обучающихся в Автономном учреждении вправе выдвигать представителя в Совет обучающихся при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в Автономном учреждении, и оно действует в Автономном учреждении не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся.

114. Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся очной формы обучения.

115. Совет обучающихся формируется путём соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

116. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Автономного учреждения регулируются Положением.

117. Совет обучающихся имеет право:

1) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в Автономном учреждении;

2) готовить и вносить предложения в органы управления Автономного учреждения по оптимизации деятельности Совета обучающихся с учётом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организаций производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

3) выразить обязательное к учёту мнение при принятии локальных нормативных актов Автономного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

4) выразить обязательное к учёту мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых Автономным учреждением на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5) выразить обязательное к учёту мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

6) выразить обязательное к учёту мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

7) участвовать в рассмотрении и выразить мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Автономного учреждения;

8) участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Автономного учреждения;

9) участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

10) запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Автономного учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

11) вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Автономного учреждения;

12) пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Автономного учреждения;

13) информировать обучающихся о деятельности Автономного учреждения;

14) рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Автономного учреждения.

118. Автономное учреждение возглавляет прошедший соответствующую аттестацию директор Автономного учреждения, который руководит деятельностью Автономного учреждения на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за её результаты.

Директор Автономного учреждения назначается на должность и освобождается от должности Правительством Свердловской области.

С директором Автономного учреждения заключается срочный трудовой договор, срок действия которого определяется правовым актом Правительства Свердловской области.

119. Директор Автономного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Уставом.

120. В компетенции директора Автономного учреждения:

1) осуществлять текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами или Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета Автономного учреждения или иных органов Автономного учреждения;

2) без доверенности действовать от имени Автономного учреждения, в том числе представлять его интересы и совершать сделки от его имени, представлять годовую бухгалтерскую отчётность наблюдательному совету Автономного учреждения для утверждения, утверждать штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения и обучающимися;

3) вносить предложения по рассмотрению в наблюдательном совете Автономного учреждения следующих вопросов о (об):

внесении изменений в Устав;

создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии и закрытии его представительств;

реорганизации Автономного учреждения или его ликвидации;

изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

рассмотрении проектов отчётов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, о рассмотрении годовой бухгалтерской отчётности Автономного учреждения;

совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

совершении крупных сделок;

совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

4) подписывать финансовые документы, связанные с деятельностью Автономного учреждения, распоряжаться имуществом и средствами Автономного учреждения, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области и Уставом, открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Свердловской области;

5) производить приём и увольнение работников Автономного учреждения, распределять обязанности между работниками, утверждать должностные обязанности, устанавливать заработную плату работникам в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Автономного учреждения, предусмотренных на оплату труда;

6) устанавливать компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам Автономного учреждения согласно трудовому законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Автономного учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

7) поощрять и налагать дисциплинарные взыскания на работников Автономного учреждения;

8) утверждать локальные акты, планы работы Автономного учреждения, структуру управления деятельностью Автономного учреждения;

9) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области, приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Уставом.

121. Совмещение должности директора Автономного учреждения с другими руководящими должностями, кроме научного или научно-методического руководства, внутри или вне Автономного учреждения не допускается. Должностные обязанности директора Автономного учреждения не могут исполняться по совместительству.

122. Директор Автономного учреждения несёт ответственность за нарушение (несоблюдение) трудового законодательства Российской Федерации и Устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Автономному учреждению.

Директор Автономного учреждения, члены наблюдательного совета Автономного учреждения и иных коллегиальных органов управления Автономного учреждения действуют в интересах Автономного учреждения

добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

123. Автономное учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение функций, отнесённых к его компетенции, реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком учебного процесса, качество образования выпускников, жизнь и здоровье обучающихся и работников Автономного учреждения во время образовательного процесса, нарушение прав и свобод обучающихся и работников Автономного учреждения, иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Глава 6. Права и обязанности участников образовательного процесса

124. Обучающиеся имеют право на участие в управлении Автономным учреждением через ученические общественные организации, Совет Автономного учреждения.

125. Обучающиеся очной формы обучения, получающие профессиональное образование за счёт бюджетных средств, обеспечиваются социальными и (или) академическими стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

126. Автономное учреждение в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся.

127. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающимся, получающим профессиональное образование, может предоставляться академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

128. Обучающиеся в Автономном учреждении обязаны:

- 1) выполнять Устав, правила внутреннего распорядка;
- 2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами учебных дисциплин;
- 3) соблюдать правила охраны труда, производственной санитарии и гигиены, пожарной безопасности в соответствии с правилами и инструкциями;
- 4) бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- 5) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения.

129. Запрещается принуждать обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также к деятельности в этих организациях и участию в агитационных кампаниях.

130. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

131. Автономное учреждение создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Медицинское обслуживание обучающихся в Автономном учреждении обеспечивают органы здравоохранения. Для работы медицинских работников Автономное учреждение обязано предоставить помещение, соответствующее требованиям для осуществления медицинской деятельности.

132. Организация питания обучающихся в Автономном учреждении может осуществляться на договорной основе в специально отведённом помещении.

133. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Автономным учреждением в форме, определяемой Уставом;

6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

134. К работникам Автономного учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал. Отношения работника и Автономного учреждения регулируются трудовым законодательством.

135. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

136. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против

жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 137 Устава;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в подпункте 2 настоящего пункта;

4) признанные недееспособными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

137. Лица из числа указанных в подпункте 2 пункта 136 Устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о допуске их к педагогической деятельности.

138. Директор Автономного учреждения обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 136 Устава. Директор Автономного учреждения отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

139. Размер, порядок и условия оплаты труда работников Автономного учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

140. Работники Автономного учреждения имеют право:

1) защищать свою профессиональную честь и достоинство;

2) участвовать в управлении Автономным учреждением в порядке, определяемом Уставом;

3) избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы Автономного учреждения;

4) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Автономного учреждения в соответствии с коллективным договором;

5) на моральное и материальное поощрение по результатам труда;

6) на меры социальной поддержки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании;

7) на обжалование приказов и распоряжений директора Автономного учреждения.

141. Педагогические работники, кроме того, имеют право на:

1) сокращённую продолжительность рабочего времени;

2) дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о трудовых пенсиях;

6) предоставление педагогическим работникам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Свердловской области.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

142. Работники Автономного учреждения обязаны:

1) соблюдать требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка, правила охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима Автономного учреждения;

2) качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других нормативных правовых актах;

3) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Автономного учреждения;

4) выполнять приказы и распоряжения директора Автономного учреждения, решения органов управления Автономного учреждения.

143. Педагогические работники, кроме того, обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утверждённой рабочей программой;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

3) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

4) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

5) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

6) систематически повышать свой профессиональный уровень;

7) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;

8) проходить в соответствии с трудовым законодательством медицинские осмотры (при поступлении на работу и периодические), а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

9) проходить обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

10) соблюдать Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Автономного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

144. Работники несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в Автономном учреждении.

145. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания создаётся комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — комиссия).

146. Комиссия создаётся из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Автономного учреждения.

147. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Автономном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

148. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

149. Порядок создания комиссии, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения Совета Автономного учреждения, а также общего собрания работников и обучающихся в Автономном учреждении.

150. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников не должна превышать 1440 академических часов.

151. Руководство Автономного учреждения создаёт необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счёт бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Педагогические работники Автономного учреждения имеют право проходить не реже чем один раз в три года профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Необходимость подготовки работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительное профессиональное образование для нужд Автономного учреждения определяет директор Автономного учреждения.

152. Руководящие и педагогические работники Автономного учреждения проходят аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

153. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой уставной деятельности Автономного учреждения для работников Автономного учреждения устанавливаются различные формы поощрения.

Глава 7. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения

154. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- 1) имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;

- 2) субсидии из областного бюджета;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) доходы от приносящей доход деятельности;
- 5) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

155. Государственное задание для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Министерство общего и профессионального образования Свердловской области. Формирование государственного задания осуществляется в порядке, установленном Правительством Свердловской области. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

156. Учредитель является главным распорядителем средств областного бюджета, выделенных в форме субсидий Автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

157. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания с учётом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением собственником или приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением собственником или приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

158. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных источников, не запрещённых законодательством.

159. Автономное учреждение самостоятельно устанавливает цены на предоставляемые услуги, работы, реализуемые товары. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

160. Имущество закрепляется за Автономным учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

161. Автономное учреждение не вправе:

1) без согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, без согласия Правительства Свердловской области распоряжаться недвижимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

2) без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением или приобретённым за счёт средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Уставом.

Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закреплённое за Автономным учреждением или приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

Излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Автономным учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято у Автономного учреждения собственником в установленном законодательством Свердловской области порядке.

162. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

163. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за Автономным учреждением имущества.

Недвижимое имущество, закреплённое за Автономным учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном порядке. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и основной уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Свердловской области в пределах своих полномочий.

164. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретённое Автономным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в

оперативное управление Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

165. Имущество Автономного учреждения, в том числе денежные средства, учитываются на его балансе.

Глава 8. Крупные сделки

166. Крупной сделкой признаётся сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заёмных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае если по данным бухгалтерской отчётности Автономного учреждения на последнюю отчётную дату десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения составляет менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, то крупной сделкой признаётся сделка, цена которой превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения по данным бухгалтерской отчётности Автономного учреждения на последнюю отчётную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Автономного учреждения.

167. Крупная сделка, совершённая с нарушением требований пункта 166 Устава, может быть признана недействительной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

168. Директор Автономного учреждения несёт ответственность в размере убытков, причинённых Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящей главы, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Глава 9. Сделки с заинтересованностью

169. Лицами, заинтересованными в совершении сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Автономного учреждения, директор Автономного учреждения и заместители директора Автономного учреждения.

170. Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сёстры, а также двоюродные братья и

сёстры, дяди, тёти (в том числе братья и сёстры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновлённые:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

171. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

172. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения.

173. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки.

174. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

175. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных Уставом и законодательством Российской Федерации, может быть признана недействительной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

176. Заинтересованное лицо, нарушившее предусмотренную законодательством Российской Федерации обязанность уведомить директора Автономного учреждения и наблюдательный совет Автономного учреждения об известной ему совершаемой или предполагаемой сделке, в отношении которой оно может быть признано заинтересованным, несёт перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причинённых ему в результате совершения такой сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о

предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

177. В случае если за убытки, причинённые Автономному учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Устава и законодательства Российской Федерации отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

Глава 10. Отчётность Автономного учреждения

178. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую отчётность Учредителю, бюджетную и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

179. Автономное учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

180. Автономное учреждение обеспечивает ведение, учёт и сохранность документов по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, личные счета и иное). В случае реорганизации или ликвидации Автономного учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу передаются правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы по личному составу передаются на хранение в городской муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счёт средств Автономного учреждения.

181. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в определённых Учредителем средствах массовой информации. Текущий контроль за правильностью бюджетного и бухгалтерского учёта за использованием переданного Автономному учреждению имущества осуществляет Учредитель.

Глава 11. Филиалы и представительства Автономного учреждения

182. Структурные подразделения Автономного учреждения, в том числе обособленные структурные подразделения, осуществляют деятельность на основании положений, утверждённых директором Автономного учреждения.

183. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы Автономного учреждения создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Представительства и филиалы должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

184. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Автономного учреждения. Автономное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

185. Директора филиалов назначаются и освобождаются от должности директором Автономного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании выданной директором Автономного учреждения доверенности.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

186. Автономное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

187. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений на базе имущества одного собственника;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан в социальной сфере.

188. При реорганизации Автономного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

189. При ликвидации Автономного учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств передаются в государственную казну Свердловской области для дальнейшего использования на цели развития образования.

190. В случае прекращения деятельности Автономного учреждения и по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Учредитель обеспечивает перевод обучающихся в иные образовательные учреждения соответствующего типа.

191. При ликвидации Автономного учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

192. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества Автономного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Глава 13. Внесение изменений в Устав и порядок принятия локальных нормативных актов

193. Изменения в Устав вносятся правовым актом Правительства Свердловской области.

194. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

195. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила проживания в общежитиях.

196. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Автономного учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся, совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

197. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

198. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Автономного учреждения.

199. Директор Автономного учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Автономного учреждения, в Совет Автономного учреждения.

200. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Автономного учреждения, в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений должны быть размещены в Автономном учреждении для их ознакомления.

201. Участники образовательных отношений могут направлять возникшие у них в ходе общественного обсуждения замечания и предложения в письменной форме в Совет Автономного учреждения в течение срока, установленного Советом Автономного учреждения.

202. Совет Автономного учреждения в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Автономного учреждения мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме. Мотивированное мнение должно учитывать в том числе замечания и предложения, высказанные участниками образовательных отношений в рамках общественного обсуждения проекта локального нормативного акта.

203. Принятые локальные нормативные акты подлежат обязательной регистрации с присвоением им порядкового номера и даты.

204. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в решении об их принятии или в приказе директора Автономного учреждения об их утверждении, а если этот срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

205. Локальные нормативные акты могут быть изменены (путём внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 19
по Свердловской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

25 мая 2015 года

ОГРН 1026601043586

ГРН 2156633039624

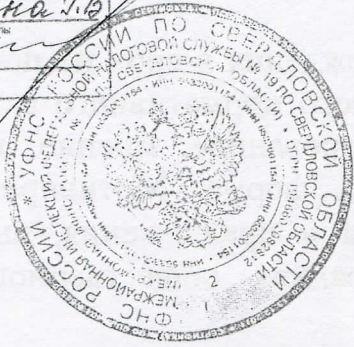
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Заместитель начальника

Шанина Т.В.

Семин

М.П.



М.Н. Дорох

15.05.2015

Выпуска правовых актов Управления
Правительством Свердловской области