

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению практических работ
по учебной дисциплине «Иностранный язык»

для студентов

09.01.02 «Наладчик компьютерных сетей», 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»,
23.01.03 «Автомеханик», 23.01.09 «Машинист локомотива», 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»,
38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».

Составил:
Захарова Ю.В.,
Преподаватель, 1КК

Камышлов
2016

АННОТАЦИЯ

Методические рекомендации разработаны в помощь студентам по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих): 09.01.02 «Наладчик компьютерных сетей», 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», 23.01.03 «Автомеханик», 23.01.09 «Машинист локомотива», 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» и специалистов среднего звена: 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».

Методические рекомендации содержат лексические и грамматические упражнения, задания к текстам, указания по выполнению практических работ, а также список рекомендованных источников.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Практические работы по учебной дисциплине «Иностранный язык» 1 курс	6
Практическая работа к теме «Описание людей».....	6
Практическая работа к теме «Межличностные отношения».....	11
Практическая работа к теме «Человек, здоровье, спорт».....	12
Практическая работа к теме «Город, деревня, инфраструктура».....	13
Практическая работа к теме «Природа и человек».....	15
Практическая работа к теме «Научно-технический прогресс».....	16
Практическая работа к теме «Повседневная жизнь. Условия жизни».....	18
Практическая работа к теме «Досуг».....	19
Практическая работа к теме «Навыки общественной жизни».....	20
Практическая работа к теме «Семья».....	21
Практическая работа к теме «Профессии».....	23
Практические работы по учебной дисциплине «Иностранный язык» 2 курс	25
Практическая работа к теме «Навыки общественной жизни».....	25
Практическая работа к теме «Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники».....	26
Практическая работа к теме «Государственное устройство, правовые институты».....	27
Практическая работа к теме «Цифры, числа, математические действия».....	28
Практическая работа к теме «Основные геометрические понятия и физические явления».....	30
Практическая работа к теме «Промышленность, транспорт; детали, механизмы».....	30
Практическая работа к теме «Оборудование, работа, инструкции, руководства».....	33
Список литературы и источников	35
Приложение 1 Составление доклада	
Приложение 2 Структура письма на английском языке	
Приложение 3 Методические рекомендации к составлению глоссария	
Приложение 4 Методические рекомендации по созданию компьютерной презентации.	

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студентам организовать практическую работу по освоению темы или отдельных вопросов темы учебной дисциплины «Иностранный язык».

Методические рекомендации разработаны на основе УМК нового поколения, основанного на федеральном компоненте Государственного стандарта среднего (полного) общего образования и концепции профильного обучения.

Основной целью практического курса обучения иностранному языку является формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции и развитие личности будущего профессионала, способного и желающего овладеть иностранным языком как средством общения и обучения, а также совершенствоваться в области иностранного языка.

Формирование иноязычной коммуникативной компетенции предусматривает отбор, методическую организацию и включение в учебный процесс образцов отечественной и зарубежной культуры. Последнее обуславливает включение в содержание обучения комплекса лингвострановедческих и страноведческих знаний о национально-культурных особенностях и реалиях страны (стран) изучаемого языка (безэквивалентной лексики, фразеологизмов, пословиц, афоризмов, географии и истории, национальных традиций и праздников, других особенностей страны изучаемого языка), минимум этикетных форм иноязычной речи для общения в социально-культурной сфере.

Задачи пособия:

- способствовать выработке у студентов базовых умений и навыков по основным видам речевой деятельности;
- развивать технику чтения и умение понимать аутентичный текст;
- развивать навыки письменной речи.

Настоящие методические рекомендации направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

В результате выполнения практических работ по дисциплине «Иностранный язык» студент должен **уметь**:

говорение

- вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;
- рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней:

чтение

– читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

знать:

– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
– новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;
– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям/специальностям СПО;

Практическая работа направлена на:

– систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
– углубление и расширение теоретических знаний;
– формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
– развитие познавательных способностей и активности обучающихся;
– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, развитие исследовательских умений;
– формирование общих и профессиональных компетенций.

Методические рекомендации по выполнению практических работ содержат тему, цель, время выполнения, содержание работы, формат выполнения работы, критерии оценки, формы отчетности, рекомендуемую литературу.

Наличие положительной оценки по всем практическим работам необходимо для получения зачета по дисциплине «Иностранный язык» и допуска к дифференцированному зачету.

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1 КУРС

Практическая работа к теме «Описание людей»

Цель: совершенствование и развитие произносительных навыков, а также же навыков чтения, письменной и устной речи на английском языке. Научить описывать людей.

Содержание работы

Задание 1. Прочитайте следующие слова, отрабатывая звучание долгих и кратких гласных:

[i:] – we [wi:] мы, he [hi:] он, she [ʃi:] она, eat [i:t] питаться, seat [si:t] место для сиденья, be [bi:] быть, see [si:] видеть, three [θri:] три, people [pi:pl] люди, peace [pi:s] мир, free [fri:] свободный, teach [ti:tʃ] обучать, speak [spi:k] говорить, queen [kwi:n] королева.

[ɪ] – it [ɪt] оно, это, this [ðɪs] этот, sit [sɪt] сидеть, if [ɪf] если, live [lɪv] жить, begin [bɪ'ɡɪn] начинать, invest [ɪn'vest] вкладывать (капитал), Britain ['brɪt(ə)n] Британия, English ['ɪŋɡlɪʃ] английский язык, different [dɪf(ə)nt] различный, king [kɪŋ] король.

[e] – men [men] люди, when [wen] когда, end [end] конец, health [helθ] здоровье, guest [gest] гость, ten [ten] десять, Wednesday ['wenzdi] среда, spend [spend] проводить, every ['evri] каждый.

[æ] – man [mæn] человек, can [kæn] мочь, map [mæp] карта, land [lænd] земля, that [ðæt] тот, travel ['trævl] путешествие, Saturday ['sætədi] суббота, manners ['mænəz] (хорошие) манеры.

[ɑ:] – car [kɑ:] автомобиль, far [fɑ:] далеко, France [fra:ns] Франция, chance [tʃɑ:ns] шанс, father ['fɑ:ðə] отец, after ['ɑ:ftə] после.

[ʌ] – one [wʌn] один, but [bʌt] но, must [mʌst] должен, London ['lʌndən] Лондон, come [kʌm] приходить, mother ['mʌðə] мать, above [ə'ʌv] выше, Sunday ['sʌndɪ] воскресенье, Monday ['mʌndɪ] понедельник, some [sʌm] некоторые, country ['kʌntri] страна.

[ɔ:] – sport [spɔ:t] спорт, or [ɔ:] или, daughter ['dɔ:tə] дочь, four [fɔ:] четыре, for [fɔ:] для, horse [hɔ:s] лошадь, before [bɪ'fɔ:] перед, all [ɔ:l] все, formal ['fɔ:ml] официальный, North [nɔ:θ] север.

[ɒ] – spot [spɒt] пятно, from [frɒm] из, от, was [wɒz] был, sorry [sɔ:ri] сожалеющий, hot [hɒt] горячий, shock [ʃɒk] шок, what [wɒt] что, clock [klɒk] часы, watch [wɒtʃ] часы, Scotland ['skɒtlənd] Шотландия.

[u:] – you [ju:] ты, do делать [du:], too [tu:] также, two [tu:] два, group [gru:p] группа, who [hu:] кто, soon [su:] скоро, choose [tʃu:z] выбирать, Tuesday ['tju:zdi] вторник, school [sku:l] школа.

[ʊ] – full [fʊl] полный, put [pʊt] класть, good [gʊd] хорошо, push [puʃ] толкать, pull [pʊl] тянуть, book [bʊk] книга, look [lʊk] смотреть, foot [fʊt] нога.

[ə:] – girl [gɜ:l] девочка, work [wɜ:k] работа, world [wɜ:ld] мир, term [tɜ:m] семестр, learn [lɜ:n] изучать, Thursday ['θɜ:zdi] четверг, earth [ɜ:θ] земля, Sir [sɜ:] сэ

[ə] – sister ['sɪstə] сестра, teacher ['ti:tʃə] учитель, Russia ['rʌʃə] Россия, attend [ə'tend] посещать, surprise [sə'praɪz] удивляться, сюрприз, America [ə'merɪkə] Америка, England ['ɪŋɡlənd] Англия, kingdom [kɪŋdəm] королевство.

Задание 2. Прочитайте слова, отрабатывая звучание **дифтонгов** (двугласных), которые представляют собой как бы два слитно произнесенных гласных с ударением на первом элементе:

[eɪ] – they [ðeɪ] они, way [weɪ] путь, дорога, способ, day [deɪ] день, name [neɪm] имя, называть, stage [steɪdʒ] стадия, сцена, face [feɪs] лицо, aim [eɪm] цель, paper ['peɪpə] бумага, газета, stay [steɪ] оставаться, say [seɪ] говорить, сказать, same [seɪm] тот же самый, Wales [weɪlz] Уэльс, great [greɪt] большой, огромный.

[aɪ] – I [aɪ] я, my [maɪ] мой, myself [maɪ'self] сам, eye [aɪ] глаз, guide [gaɪd] гид, проводник, die [daɪ] умирать, Friday ['fraɪdi] пятница, child [tʃaɪld] ребенок, why [waɪ] почему, primary ['praɪməri] первостепенный, начальный, private [praɪvɪt] частный.

[aʊ] – now [naʊ] сейчас, how [haʊ] как, out [aʊt] вне, из, about [ə'baʊt] около, down [daʊn] вниз, house [haʊs] дом, ground [graʊnd] земля, town [taʊn] город, South [saʊθ] Юг.

[ɔɪ] – boy [bɔɪ] мальчик, oil [ɔɪl] масло, toilet [tɔɪlɪt] туалет, choice [tʃɔɪs] выбор, join [dʒɔɪn] соединять(ся), employ [ɪm'plɔɪ] нанимать на работу, использовать.

[əʊ] – no [əʊ] нет, home [həʊm] дом, know [nəʊ] знать, cold [kəʊld] холодный, road [rəʊd] дорога, low [ləʊ] низкий, only ['əʊnli] только, nobody ['nəʊbɒdi] никто.

[iə] – ear [iə] ухо, near [niə] близко, clear [kliə] ясный, чистый, theatre ['θiətə] театр, real [riəl] реальный, ideal [ai'diəl] идеальный, zero ['ziərou] ноль.

[εə] – air [εə] воздух, chair [tʃεə] стул, there [ðεə] там, their [ðεə] их, where [wεə] где, куда, parents ['peərənts] родители.

[uə] – tour [tuə] тур, путешествие, sure [ʃuə] уверенный, poor [puə] бедный, pure [pjue] чистый, cure [kjue] лечение, лекарство, during ['duəriŋ] во время, mutual ['mju:tʃuəl] взаимный, usual ['ju:zuəl] обычный, plural ['pluərəl] множественный.

Задание 3. Прочитайте слова, отрабатывая звучание **трифтонгов**, т.е. сочетаний дифтонгов с нейтральной гласной фонемой [ə]:

[eɪə] – player [pleɪə] игрок, layer [leɪə] слой, пласт, prayer [preɪə] проситель, молящийся.

[aɪə] – fire [faɪə] огонь, iron [aɪən] железо, уют, society [sə'saiəti] общество, dialogue ['daɪələg] диалог, shire [ʃaɪə] графство, higher [haɪə] выше, via [vaɪə] через, Ireland ['aɪələnd] Ирландия, science ['saɪəns] наука, variety [və'raɪəti] разнообразие.

[aʊə] – our [aʊə] наш, hour [aʊə] час, flower [flaʊə] цветок, tower [taʊə] башня, towel [taʊəl] полотенце, shower [ʃaʊə] душ, nowadays [naʊədəɪz] сейчас, сегодня, power [paʊə] сила, власть.

[əʊə] – slower [sləʊə] медленнее, ower [əʊə] должник, goer [gəʊə] ходок, follower ['fɒləʊə] последователь, поклонник.

[ɔɪə] – employer [ɪm'plɔɪə] работодатель, royal [rɔɪəl] королевский, roalist ['rɔɪəlɪst] роялист, destroyer [di'strɔɪə] разрушитель.

Правила чтения гласных в разных типах чтения

Чтение гласной буквы в ударном слоге зависит от типа слога. Принято делить 4 типа слога:

I тип – открытый слог (т.е. слог, оканчивающийся на гласную букву);

II тип – закрытый слог (т.е. слог, оканчивающийся на согласную букву);

III тип – слог с буквой **r** (т.е. ударная гласная + r);

IV тип – слог с сочетанием **re** (т.е. ударная гласная + re).

Типы слога

Безударный слог

Гласная

I II III IV

А а

[eɪ] Name

[æ] lamp

[ɑ:] park

[εə] fare

[ə] ago

О о

[əʊ] note

[ɔ] not

[ɔ:] sport

[ɔ:] more

[ə] [əʊ] confer, metro

Е е

[i:] me

[e] pen

[ɜ:] her

[iə] here

[ə] [ɪ] absent, darkness

I i/ Y y

[aɪ] like, type

[ɪ] big, myth

[ɜ:] girl

system

[aɪə] fire, tyre

[ɪ] music, city

U u

[ju:] tune

[ʌ] bus

[ɜ:] turn

[juə] pure

[ə] [ju:] success, unite

Задание 4. Прочитайте следующие слова по вертикали, а затем по горизонтали, отрабатывая правила чтения гласных в различных типах слога.

Аа

[eɪ] [æ] [ɑ:] [ɛə] [ə]

Lame gave late made game hate am back land apple man hat dark car mark
arm card far care dare bare rare share declare ago about sofa above
historical legal

Оо

[əʊ] [ɔ] [ɔ:] [ɒ] [əʊ]

Home hope go rose nose open god on dog shop clock cod or nor port
short lord order ore store shore core bore before tomato photo potato negro
zero metro

Ее

[i:] [e] [ɜ:] [ɪə] [ə] [ɪ]

He she we see week agree get egg let ten men tent term verb nerve serve
prefer person mere sphere severe career period material begin return ticket sister
present absent

И/ Yy

[aɪ] [ɪ] [ɜ:] [aɪə] [ɪ]

I time five my fly cry it ill milk wish myth symbol sir bird first dirty
Byrn myrtle hire wire tire satire tired lyre engine sorry family music public
English

Uu

[ju:] [ʌ] [ɜ:] [juə] [ə] [ju:]

Due tube use union student pupil but cup under fun butter
Sun fur burn nurse purple return Turkey cure lure during curious secure endure
success difficult upon product cucumber luxury

Задание 5. Прочитайте следующие слова и сгруппируйте их в 4 колонки по правилам чтения гласных букв в ударном слоге.

Rome, summer, China, art, spring, duty, try, well, bore, time, severe, term, spoke, store, parents, enter, tired, winter, whole, spire, plane, short, be, atmosphere, hard, supper, smoke, alert, fond, plan, burst, wish, farm, compare, came, corn, dirt, tree, human, hurt, fell, miss, North, fare, hope, satire.

Задание 6. Прочитайте и переведите текст.

First of all I want to tell you that my best friend's name is Irina and she is 15. She is the best person I have ever met.

A few words about her appearance. Her height is nearly 149 cm. But she'd like to be a bit taller. Well, she is not slim but she is not fat either.

Irina has a round face as everyone has, a bit long nose and big cheerful grey eyes. Her skin is a bit pale but she likes this fact, she doesn't like ruddy faces. She has no freckles as my friend Nina has. Her forehead is open. I think Irina has a charming smile.

Her hair isn't very short but it's not long either. It is straight and black. Irina has rih hair.

I think that she looks like her father.

Irina is very active and creative, cheerful and curious. But the best thing is that she is reliable. We spend much time together. We go for a walk, we play tennis, watch TV, do things which we like.

I love my friend.

Vocabulary

body build - телосложение

figure - фигура

slim - стройная

little, small - маленькая

thin – худая

tall - высокий

short - низкого роста.

fat - тучный, толстый

large, big - большая

stooping - сутулая

beautiful - красивая (о женщине)

handsome - красивый (о мужчине)

face – лицо

oval - овальное,

round - круглое

square - квадратными

freckles - веснушки.

wrinkles – морщины

ruddy - румяное

pale - бледное

pretty, nice - приятное, симпатичное

plain - некрасивое

ugly - уродливое

horrible - ужасное

thin - худое

hair - волосы

black - черные

red - рыжие

grey - седые.

blond(e) блондин(ка)

fair - белокурые

brown - шатен

brunette - брюнет .

long - длинные,

short - короткие,

shoulder-length - до плечей,

bald - лысый, с лысиной

straight - прямые,

curly - кудрявые, вьющиеся.

rich, thick - густые волосы

thin - редкие

nose - нос

straight - прямой

snub - курносый

aquiline - орлиный

flat - приплюснутый

eyes - глаза

narrow - узкими

big - большие

brown - карие

green - зеленые

blue - голубые,

dark - черные.

lips - губы

thin - тонкими

thick - толстые

chin - подбородок

dimpled - с ямочкой (подбородок),

flat - плоский ,

pointed - острый,

square - квадратный,

protruded - выступающий.

forehead - лоб

high - высокий

open - открытый

narrow - узкий

low - низкий

broad - широкий

skin – кожа

cream-white - белоснежная

sunburnt / tanned - загорелая

sluggish – дряблой

features of character – черты характера

clever - умный

bright – сообразительный

talented – талантливый

stupid / foolish – глупый

optimistic – оптимист

pessimistic – пессимист

nervous – нервный

weak – слабый

strong - сильный

gregarious – общительный

cruel - злой

polite - вежливый

rude – грубый

reliable - надежный

kind - добрый

amiable - любезный

considerate - внимательный

shy - застенчивый,

jolly - весёлый

serious - серьезные

Задание 7. Прочитайте и переводите текст.

As you know, people from different countries do not look the same. For example, people from countries such as Denmark, Norway and Sweden are usually tall. They have fair hair, blue eyes and a pale complexion. Most people in Mediterranean countries such as Italy, Spain and Greece are rather short. They have usually got black or dark brown wavy hair, brown eyes and light brown skin.

Most people from central and southern parts of Africa have got black curly hair and very dark skin. They have also got dark brown eyes, full lips and a wide, flattish nose.

People from Arab countries such as Saudi Arabia, Iraq and Libya have usually got dark hair and dark brown eyes. They have also got dark skin.

The northern Chinese are quite short, with thick black hair and dark, slanting eyes. They have got a small nose and a yellowish complexion.

Those who live in hot countries wear light clothes like shorts, T-shirts and slippers. People from northern countries such as Canada, Russia and Finland wear too much clothes in winter – coats, hats, scarves, winter boots and other warm things.

In my opinion character does not depend on appearance. So, a very beautiful girl can be angry, nervous person who hates everybody and everything. But an ugly plump person can be really nice and friendly. It can be a good friend, who can always help you. So I advice everybody not to judge people by their appearance.

Задание 8. Темы для устного сообщения.

1. Describe your mother/ father.
2. Describe the portrait of any star.
3. You met a wonderful man on the street. Tell about him.
4. You have never met your uncle before. Your father tells you about him.
5. Tell about your pet's (cat, dog) character.

Критерии самооценки выполненной работы

Very well	OK	A little
Содержание текста		
Организация текста		
Лексика		
Грамматика		
Орфография и пунктуация		
Устная речь		

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкорвайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Межличностные отношения»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Read and translate the text.

Generation gap

The so-called "generation gap" means the difference in attitudes between old and young people. Such problem has always existed.

Generation gap mostly appears because of the teenagers. They often behave rude against their parents. The young wear provocative clothes which shock the adults, causing their sharp negative reaction. Young people are fond of listening to music that is disliked by parents. Naturally, each generation has got its lifestyle. For example, people who had teenage children in the sixties could never understand such phenomenon as Beatles. They had known nothing about rock music before and so they thought of it just as a noise. So facing something new parents do not approve the behavior and look of their children and criticize them, telling that "in my youth children were more polite and quiet". Sometimes teens even rebel against it.

In my opinion this conflict is inevitable. On the one hand, it is natural because life is rapidly changing. Every year something new emerges, from fashion styles to pop-stars and of course young people accept it very quickly. On the other hand, adults do not need to worry about their kids too much. Until the "generation gap" gets too big to handle, there is nothing bad in it. But both adults and children should remember about general culture. If people are well brought up and educated their culture will help them to prevent the conflicts making teenagers less defiant and adults more lenient.

To sum up, I think that the "generation gap" problem will forever be actual, but if the generations respect each other, it will not be so serious.

2. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

generation gap, attitudes between old and young people, teenager, to behave rude against their parents, to wear provocative clothes, negative reaction, lifestyle, could never understand, behavior, rebel, conflict is inevitable, new emerge, fashion styles to pop-star, to be well brought up and educated, respect.

3. Give your own opinion about "generation gap".

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Человек, здоровье, спорт»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. My Daily Routine. Learn the Vocabulary



2. Read and translate the text. Tell about your Days off
My Days off

I go to school five days a week, so I have two days off — Saturday and Sunday (I'm lucky, because some other pupils have the only one day off). During the week I am very busy, so I like to have a rest on weekend.

I am not an early riser and it is a rare Saturday or Sunday when I get up before 9 o'clock. I enjoy staying in bed, when I don't have to hurry anywhere. We have late breakfast at 10 and watch TV. Usually we have something tasty: meat salad, fried potatoes, chicken, cake or pie.



If the weather is fine, I usually do not stay indoors, I and my dog go outside. Often we go to the park and play there. If the weather is rainy and gloomy, I stay at home and watch TV, listen to the music, read, the books. After dinner we go visit our grandparents or relatives, or just simply take a nap. Sometimes when my friends call me we go roller — blading near the Opera theatre. I like roller — blading very much, I think it is a lot of fun.

In the evenings I like to watch video and music programs. There is a big armchair in my room right beside the lamp with blue shade. If it is cold I like to sit there with cup of coffee and read.

Sometimes I do something special on weekends: go to an art exhibition, to the theatre, to the concert. I always go to bed late on Sundays, and Monday morning is the nastiest thing through all the week. I like weekends very much, because I can rest and gain some energy for the next week.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well	OK	A little
Содержание текста		
Организация текста		

Лексика
Грамматика
Орфография и пунктуация
Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайна Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Город. Деревня. Инфраструктура»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. *Active Words and Word Combinations:*

as well as – а так же

surface – поверхность

Grand Duke – Великий герцог

significant – значительный

to flow through – течь через

church – церковь

masterpiece of architecture – шедевр архитектуры

scientific – научный

magnificent – великолепный

Tsar-cannon – Царь пушка

Tsar-bell – Царь колокол

2. *Read and translate the text*

THE CAPITAL OF OUR COUNTRY — MOSCOW

Moscow is the capital of Russia. It is the main economic, political, educational and cultural centre of our country.

In Moscow there are most important state institutions. The Parliament and the Government of Russia are seated here as well as the President.

Moscow is a modern mega polis. With over 10 million people it is one of the most populated in the world. It is also one of the largest with the surface of 880 sq km.

Moscow has a long history. It was founded over 800 years ago by Grand Duke Yury Dolgoruki in 1147. In the beginning it was a rather unimportant town, but year after year it grew into a significant city when, finally, in the 16th century it became the capital of the country. For the period from 1712 to 1917 the capital was moved to St Petersburg.

Moscow is situated on the Moskva river, which flows through the whole city. The heart of the city, the Kremlin, is the city inside the city. It was built in the 12th century. There are many churches and museums inside the Kremlin as well as various governmental institutions. The Kremlin is a real masterpiece of architecture.

On the territory of the Kremlin there are the Tsar-cannon and the Tsar-bell which have never been actually used.

There are also many museums and galleries in Moscow holding masterpieces of fine arts.

In Moscow, there are many theatres of world level.

Moscow is also a scientific city. Moscow State University is the oldest and the most important in Russia. It was founded by a famous Russian scientist Mikhail Lomonosov in 18th century.

Moscow is a magnificent city.

3. Answer the following questions:

1. What is the capital of Russia?
2. How large is the population of Moscow?
3. When was Moscow founded?
4. By whom was Moscow was founded?
5. When the Kremlin was build?
6. When Moscow did become the capital of Russia?
7. What can you see on the territory of the Kremlin?

4. Complete the following sentences:

1. Moscow is the main,, and centre of our country.
2. Moscow is a modern
3. For the period from to the capital was moved to
4. Moscow is situated on the
5. The heart of the city is
6. The Kremlin is a real of
7. Moscow State University was founded by in

5. Choose the correct variant:

1. Moscow was founded over years ago.
a. 700 b. 800 c. 600
2. Moscow is also one of the largest with the surface of sq km.
a. 790 b. 870 c. 880
3. Moscow State University is in Russia.
a. the most important b. more important c. much important
4. The Parliament and the Government of Russia are seated in Moscow as well as the
- a. Prime-minister b. President c. State Duma
5. The heart of the city, the Kremlin, is the city the city.
a. inside b. outside c. round
6. Moscow State University was founded by a famous Russian
a. architect b. scientist c. engineer
7. Moscow is one of in the world.
a. much populated b. more populated c. the most populated

6. Say true or false:

1. In the beginning Moscow was a rather unimportant town.
2. Moscow stands on the Lena River.
3. The heart of the city is Moscow State University.
4. There are many theatres of world level in Moscow.
5. On the territory of the Kremlin there are many theatres.

7. Speak about your native town or village.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с

4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

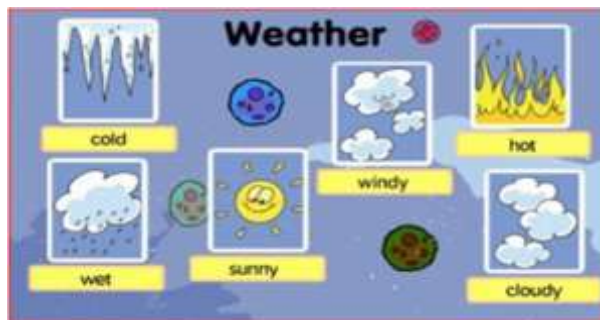
Практическая работа к теме «Природа и человек»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Read, translate and learn this poem.

Whenever the weather is cold.
Whenever the weather is hot.
We'll weather the weather,
whatever the weather,
whether we like it or not.



2. Read and translate the text.

Seasons

The year is divided into four seasons: spring, summer, autumn, and winter.

In spring nature awakens from her long winter sleep. The trees are filled with new life, the earth is warmed by the rays of the sun, and the weather gets gradually milder. The fields and meadows are covered with fresh green grass. The sky is blue and cloudless. At night millions of stars shine in the darkness.

When summer comes the weather gets warmer still and sometimes it's very hot. It's the farmer's busy season: - he works in his field from morning till night. The grass must be cut and the hay must be made, while the dry weather lasts. Sometimes the skies are overcast with heavy clouds. There are storms with thunder, lightning and hail.

Autumn brings with it the harvest-time when crops are gathered in and the fruit is picked in the orchards. The days get shorter and the nights longer. The woods turn yellow and brown, leaves begin to fall from the trees, and the ground is covered with them. The skies are grey and very often it rains.

When winter comes, we're obliged to spend more time indoors because out-of-doors it's cold. We may get fog, sleet and frost. Ponds, lakes, rivers and streams are frozen, and the roads are sometimes covered with slippery ice or deep snow. The trees are bare. Bitter north winds have stripped them of all their leaves.

(from "The London Linguaphone Course")

Vocabulary:

earth – земля
gradually – постепенно
darkness – темнота, потемки
hay – сено
dry – сухой
crop – урожай, жатва
orchard – фруктовый сад
to turn yellow – становиться желтым
to oblige – обязывать, принуждать, вынуждать
pond – пруд
stream – ручей
bare – голый, обнаженный
to strip – сдирать, снимать, лишать

3. Retell the text.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little
Содержание текста
Организация текста
Лексика
Грамматика
Орфография и пунктуация
Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Научно-технический прогресс»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Learn English technical alphabet.

Alphabet taught to kids nowadays



2. Read and translate the text.

The Impact of Modern Technology on Our Lives

People in contemporary world can hardly imagine their lives without machines. Every day either a new gadget is invented or an old one is improved. Different people appreciate new inventions differently. Some suppose that sophisticated gadgets are really useful and necessary, while others find them absolutely awful as they influence people badly. As for me, I am pretty sure that gadgets make people`s lives easier.

Firstly, they do all kinds of dirty and hard work, as cleaning. Secondly, devices can save a lot of time as well as storage space. For instance, a computer disk can contain the same amount of information as several thick books. So, machines help people in different spheres.

However, opponents of this point of view are definitely sure that gadgets affect people negatively. People are reluctant to work due to the influence of machines. People become lazy and disorganized. They just expect their latest gadgets to do everything instead of them. Moreover, according to scientists, a great number of widespread devices produce radiation that can cause serious health problems. Furthermore, more and more people are becoming addicted to their modern gadgets, for instance computers, TVs or mobile phones. So, they neglect their home obligations, work or school and spend all their spare time in front of a laptop screen or a TV-set.

In conclusion I firmly believe that in spite of all drawbacks gadgets have their benefits. They save people`s time and let them enjoy life.

3. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

contemporary world, new gadget is invented, invention, useful and necessary, influence people badly, storage, computer disk, affect people negatively, scientist, radiation, cause serious health problems, drawback, benefit, laptop screen.

4. Fill in the blanks with the following words:

easier, radiation, drawbacks, machines, people

1. Modern people cannot live without.... . 2. Gadgets make our lives... . 3. Some people think that gadgets affect ... negatively. 4. Scientists say that ... can cause serious health problems. 5. In spite of all... gadgets have their benefits.

5. Read the text and make up ten questions on the text.

Mobile phones

At present mobile phones have become very important in our everyday lives and the majority of people can hardly imagine themselves without cell phones. Is it just a tribute to fashion or a necessity of a modern person?

It isn't a secret that today many people feel quite helpless if they have left their mobile phones at home. First of all cell phones give us an opportunity to keep in touch with people in any place and in any time (it's especially important for businesspeople). Besides, modern mobile phones are multi-function: they provide access to the Internet, have various games, cameras, memory sticks, etc.

Nevertheless we can't deny that mobile phones provoke a range of problems. People have started to see each other less frequently. Mobile communication requires quite a lot of money and people have to control the amount of money on their accounts constantly otherwise at the most inappropriate moment they won't be able to phone the people they need. But the greatest disadvantage of cell phones is certainly their harmful influence on people's health.

In my opinion at the present time mobile phones are an integral part of life of any person and we can't stop it. I personally need it every day for my work and to keep in touch with my friends and relatives, though I'm aware of its deleterious influence on my health. But I try to avoid idle talks on the phone to reduce the influence of harmful radio waves. I try to find the happy mean.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Повседневная жизнь. Условия жизни»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. My Daily Routine. Learn the Vocabulary

2. Read and translate the text. Tell about your Days off

My Days off

I go to school five days a week, so I have two days off — Saturday and Sunday (I'm lucky, because some other pupils have the only one day off). During the week I am very busy, so I like to have a rest on weekend.

I am not an early riser and it is a rare Saturday or Sunday when I get up before 9 o'clock. I enjoy staying in bed, when I don't have to hurry anywhere. We have late breakfast at 10 and watch TV. Usually we have something tasty: meat salad, fried potatoes, chicken, cake or pie

If the weather is fine, I usually do not stay indoors, I and my dog go outside. Often we go to the park and play there. If the weather is rainy and gloomy, I stay at home and watch TV, listen to the music, read, the books. After dinner we go visit our grandparents or relatives, or just simply take a nap. Sometimes when my friends call me we go roller — blading near the Opera theatre. I like roller — blading very much, I think it is a lot of fun.

In the evenings I like to watch video and music programs. There is a big armchair in my room right beside the lamp with blue shade. If it is cold I like to sit there with cup of coffee and read. Sometimes I do something special on weekends: go to an art exhibition, to the theatre, to the concert. I always go to bed late on Sundays, and Monday morning is the nastiest thing through all the week. I like weekends very much, because I can rest and gain some energy for the next week.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

- 1 Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
- 2 Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
- 3 Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
- 4 Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
- 5 Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Досуг»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Read the text and do tasks.

Leisure time

Everybody sometimes has a free time. Somebody prefers only to sleep in their leisure time, but most of us prefer to do a great number of interesting things. It may be reading, various types of sport games, watching TV, listening to music and so on. If we have a few days or a week we prefer to go to the attractive places. Many people think that pupils and students have too much leisure time, but in my opinion, they are wrong. We are

very busy. Many pupils have six or seven lessons a day and go to school five or six days a week. Even during weekend we learn our lessons. And we just have no time to go somewhere. Some of us work after school or institute. As for me my free time is devoted to reading. I like to read books about other countries, another times and another worlds. Also I read books about history of our country. Besides reading I like to do physical exercises. I and my school friends often gather after lessons and play basketball, football or other active games. But my favourite hobby is travelling. Usually I travel in summer and often it is a trip to the south, to the warm sea. I think all people must have other occupations besides their basic work, because it extends the boundaries of the familiar world and teaches us something new about people and things.

2. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

Free time, leisure time, to prefer, to do things, weekend, gather, favourite hobby, occupation, boundary, to be devoted to, to the south, familiar world.

3. Answer the questions:

- 1) What do people prefer to do in their free time?
- 2) Do pupils and students have much leisure time?
- 3) Why are they very busy?
- 4) How do you spend your free time?

4. Match the words in the columns.

1. leisure
 2. spare time
 3. go out
 4. stay-at-home
 5. favourite occupation
 6. hobby
 7. entertain
 8. entertainment
 9. enjoy oneself (have a good time)
 10. enjoy smth
- a. свободное время
 - b. хобби
 - c. развлекать
 - d. получить удовольствие от...
 - e. досуг
 - f. любимое занятие
 - g. развлечение, увеселение, представление
 - h. хорошо провести время
 - i. домосед
 - j. бывать в обществе, проводить время вне дома

5. Make up your own sentences:



Критерии самооценки выполненной работы

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровая Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Навыки общественной жизни»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Read and translate the text.

Student Life

It's great to be a student. Many colleges and universities offer great opportunities for studying and for social life. Some students even choose to study abroad.

There are several reasons why student life is exciting. First of all, students learn what they need for their future profession. It's even better if the student really enjoys the direction he or she chose. Secondly, being a student doesn't mean to work and study all the time. They get plenty of free time for their hobbies and favourite pastimes. Thirdly, students' social life is very interesting.

When students decide to study in foreign colleges, it's also rather exciting. They get to meet lots of new people from other countries. They can practice and improve their language skills. To study at a college students usually have to pay additional fee.

College life is amazing in many ways. First of all, there are many interesting lectures and training sessions. Secondly, students find all sorts of entertainment there. For example, the ones who like sport join the

local sports teams. For many people college years are the best in life. Almost everyone has good memories of student life. It is even more interesting to be a student if you live in a dormitory. After the sessions they can play the guitar and sing songs. The ones, who like dancing, go to local discos. Others get together simply to chat and discuss the topics they've learned. Student life is never boring. It is always full of excitement and interesting experiences.

2. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

opportunity for studying, social life, abroad, future profession, to enjoy, free time, hobby and pastime, practice and improve language skills, fee, lecture and training session, dormitory, to chat, boring, excitement.

3. Give English equivalents of the following words and word combinations:

университет, причина, направление, любимый, колледж, страна, платить, развлечение, память, играть на гитаре, петь песню, местный, обсуждать, опыт.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Семья»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. Read and translate the text.

My Friends

We meet a lot of people during our lives. We communicate with all these people, but our attitudes towards each of these people are different. Usually I classify people I know as acquaintances, friends and close friends. I'm going to tell you about my best friends. They are Victor and Dmitri.

Victor is a good-natured guy of medium height, strong in body, light-haired with light blue eyes. Usually he is the life and soul of the party. Victor is fond of foreign languages. Not so long ago he decided to study English. He worked on it hard, and now he speaks English well.

Victor also likes music. He is a good singer, he plays mouth organ and dances better than Michael Jackson.

Dmitri is rather slim, not very tall, his hair is brown, his eyes are grey. Usually he wears T-shirts with emblems of football clubs, such as "Dinamo" (Moscow) and "Zenit"(St. Petersburg). He is an enthusiastic football fan.

Dmitri is an extremely sociable person. By means of e-mail he corresponds with many people from different countries. They discuss political and economic issues. Dmitri is also interested in philosophy. He often cites Confucius's utterances.

My friends are very interesting to talk to. They are both very clever and educated guys, they are open-hearted and social, well-mannered and tactful. People usually like them. I'm happy to have such friends as Victor and Dmitri.

2. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

to communicate, attitude, acquaintance, close friend, a good-natured guy, medium height, foreign language, mouth organ, T-shirt, enthusiastic football fan, sociable person, by means of e-mail, to correspond, issue, Confucius's utterances, educated guy, open-hearted.

3. Describe Victor and Dmitri.

Relationship between parents and children

Everyone says that youth is probably the best time of our life. Being young means love, friendship and romance, new discoveries and so on. But we must know that for teenagers it is the most difficult time. That's why parents must help their children solve youth problems. It can really help construct good relationship between parents and children.

But in our modern life there is often a lack of communication between parents and their children. Lack of the love and attention to children can make them unhappy.

As for me, I get on very well with my parents. Whenever I have problems with my friends or with my schoolwork, I know they are always there to listen and give advice. They have taught me a lot. They have got a lot of experience and they have always happy to share their knowledge with me. But sometimes my Mum and Dad seem to think I'm still a kid. When I go out with friends, I always have to be back home by ten o'clock and they call me on my mobile to check where I am. I have to ask permission for almost everything I do. It doesn't seem fair sometimes but I anyway love my parents very much and I think they are the kindest in the whole world.

In conclusion, the ability to solve or avoid family problems depends on children and parents. If the relationship between parents and children is based on love, mutual respect, and kindness, the family will be happy.

4. Give Russian equivalents of the following words and word combinations:

Being young means, solve youth problems, a lack of communication, attention to children, get on with smb, advice, to have got a lot of experience, to share knowledge, avoid problems.

5. Use the words and word combinations of exercise 3 in the sentences of your own.

6. Give English equivalents of the following words and word combinations:

молодежь, дружба, подросток, взаимоотношения между родителями и детьми, современная жизнь, разрешение, умение, зависеть, взаимоуважение, доброта.

7. Agree or disagree:

1. Youth is probably the best time of our life.
2. For teenagers it is the most difficult time.
3. Parents mustn't help their children solve youth problems.
4. There is often a lack of communication between parents and their children.
5. Teenagers don't get on well with their parents.
6. Parents must check their children all time.
7. The ability to solve or avoid family problems depends on children and parents.

Критерии самооценки выполненной работы

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.

5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Профессии»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке.

Содержание работы

1. *Read and translate the text.*

Kamyshlov Technical School of Transport Industry

The Kamyshlov Technical School of Transport Industry was founded in 1930 and it is one of the oldest educational college of Kamyshlov. The College has two five-storied buildings. They are located in Lenin and Engels Street.

The College graduates approximately 200 students each year.

The academic program of every faculty consists of special and general educational subjects.

The College Course lasts 3 or 4 years. The academic year includes two terms, each lasting 17 weeks.

The students receive state grants and are provided with the hostels. All the students may use College library and sport facilities. Special elective courses are offered to students. All students must fulfill research papers during their graduate course work.

On graduating the students receive diplomas and different certificates which give them the right to work in their sphere.

V o c a b u l a r y

to graduate - 1. зд. давать диплом, выпускать; 2. заканчивать учебное заведение

research paper - курсовая работа

term - семестр

to provide (with) - обеспечивать

to hold (held) - иметь

offering - предложение

elective course – дополнительный курс

2. *Answer the following questions:*

1. What College do you study at? 2. When was our College founded? 3. How many storied buildings does our College have? 4. Where is College situated? 5. What faculties does the school include? 6. How many terms does the academic year include? 7. How long does each term last? 8. How long does the College course last? 9. Where do students of our College prepare for their classes? 10. Why did you decide to study at our College?

3. *Read and translate the text.*

A New Scholar

A Californian gold-digger had become very rich and could afford to buy whatever he liked. Among other things he wanted his friend, an educated man, to supply him with a library of books. His friend did as he had been asked and soon got a letter of thanks. The ex-gold-digger wrote, I am much obliged to you for your kindness. I am greatly pleased with your selection. I particularly admire a long religious poem about paradise by a Mr. Milton and a set of plays (delightful ones) by a Mr. Shakespeare. Should any of them publish anything else, I hope you would send me a copy of each.

Notes:

gold-digger - золотоискатель

to afford - позволять

to supply (with) - снабжать; поставлять

to be obliged (to) - быть благодарным

kindness - доброта, доброжелательность

to please - нравиться

to admire - восхищаться

paradise - рай

delightful - очаровательный, восхитительный

delight - удовольствие, наслаждение

to send - посылать

copy – экземпляр

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

ПРАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» 2 КУРС

Практическая работа к теме «Навыки общественной жизни»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке. Активизация лексического материала, формирование умений рассказывать о событиях.

Содержание работы

Подготовить проект «Самое интересное событие в моей жизни».

Для выполнения задания рекомендуется:

1. Собрать все истории, материалы из своей жизни, прочитать их и выбрать лучшее
2. Описать подробно ключевое событие от первого лица
3. Ответить на вопрос «Почему данное событие знаменательное для меня?»
4. Написать эссе в соответствии с рекомендациями

Рекомендации по написанию эссе

1. Планируя написание задания, подумайте, сколько потребуется абзацев, и распределите аргументы по ним.

2. Каждый абзац эссе должен выражать его основную мысль.

A good story has a clear structure.

Beginning

(it describes the scene and introduces the characters)

Main part

(it gives the events of the story and describes people's feelings)

Ending

(it describes the outcome of the events and gives the final thoughts of the characters)

3. Используйте оценочную лексику и связующие слова.

4. Будьте креативными, используйте более сложные слова и прилагательные. Это покажет ваш высокий уровень знания языка. Таким образом, стоит пополнить словарный запас.

5. Эссе более сложным языком официального стиля: выражая свое мнение, подкрепляя его вескими аргументами.

6. Обращайте внимание на лимит слов и старайтесь не допускать грамматических, пунктуационных и стилистических ошибок.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники»

Цель: отработка лексики по темам; развитие умения работать с учебником, используя новый и пройденный материал, формирование умений поискового чтения с целью извлечения конкретной информации.

Содержание работы

1. Прочитайте текст и на его основе подготовьте устное сообщение по теме «Праздники в Великобритании»:

Holidays in Great Britain

There are a number of holidays, which are celebrated in Great Britain every year. One of them is, of course, **New Year's Day on 1 January**. It is not so popular in England as in our country, but it is rather popular in Scotland. On that day people usually visit their friends and there is a lot of dancing and eating. In Scotland people bring a piece of coal for good luck in the New Year.

The next holiday of the year is **St. Valentine's Day. It is on 14 February**. People buy or make Valentine cards and send them to the people they love.

In March there is Mother's Day. It is always the fourth Sunday of Lent. Mothering Sunday is a time when children pay respect to their Mothers. All the children, little or adult ones, come to their mothers on that day to express their love and gratitude.

April Fool's Day is on 1 April. In this holiday people try to trick their friends, to make them behave like fools. April Fool's Day is celebrated in different countries around the world on April 1 every year.

St. George's Day is on 23 April. It's England's national day. St. George is the patron saint of England. His emblem, a red cross on a white background, is the flag of England and part of the British flag.

In April there is Easter. At Easter children eat chocolate Easter eggs. Sometimes parents hide them in the house or in the garden and children have to look for them.

In June there is Father's Day. This festival is celebrated on the third Sunday of June and therefore the date of the holiday is never fixed. On Father's Day children give or send their fathers and grandfathers cards and presents.

On 31 October there is a Halloween. They say ghosts and witches come out on Halloween. People make lanterns out of pumpkins. Some people have Halloween parties and dress as witches and ghosts.

Guy Fawkes Day is on 5 November. November 5th marks the anniversary of the Gunpowder Plot, a conspiracy to blow up the English Parliament and King James I in 1605, the day set for the king to open Parliament. The anniversary was named after Guy Fawkes, the most famous of the conspirators.

The 25th of December is Christmas Day. It is one of the people's favourite holidays. People put Christmas trees in their houses and decorate them. There are beautiful Christmas decorations in the streets. On Christmas Eve everybody puts the presents under the Christmas tree. People say that at night Father Christmas puts presents into the stockings which children usually hang on their beds. The traditional Christmas meal is roast turkey and Christmas pudding.

Boxing Day is usually celebrated on the following day after Christmas Day which is on 26 December. Traditionally, 26 December was the day to open the Christmas box to share the contents with the poor.

Christmas Bank Holiday is on 27 December. If Boxing Day falls on a Saturday, the following Monday is a substitute bank holiday. If Christmas Day falls on a Saturday, the following Monday and Tuesday are substitute bank holidays. The bank holiday is a time for many people to relax and enjoy a day off from work.

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well OK A little

Содержание текста
Организация текста
Лексика
Грамматика
Орфография и пунктуация
Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайна Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Государственное устройство, правовые институты»

Цель: активизация лексического материала по теме, формирование умений излагать факты в письме личного и делового характера.

Содержание работы

Задание: Написать письмо личного характера.

Для выполнения задания, рекомендуется:

1. Прочитать и перевести тексты писем
2. Повторить структуру английского письма
3. Прочитать часть письма, полученного от английского сверстника.

... *You know I'm really interested in Russian culture, traditions, literature.. Now I'm doing my paper on Russian State System and legal institutions. Can you help me with any useful facts and information?*

Hope to hear from you soon!

Love,

John

4. Написать письмо-ответ, используя следующую структуру:

address Kinel-Cherkassy

Russia

date March 14, 2012

greeting Dear John,

introduction (в начале письма автор благодарит адресата за полученное письмо. Извиняется, что не писал раньше)

..., How nice of you ..., ..., I must apologize for not writing ... , I was awfully glad to get your letter/ Thanks for

body (в основной части раскрываете все аспекты, указанные в задании. Каждый абзац с новой строки, пропустив строчку)

ending (в конце письма автор указывает причину, почему заканчивает письмо и упоминает о дальнейших контактах –

Sorry, I must finish now because ...

I'll write again soon.

Wishes

I love you so much, Lots of love, Much love, Best Wishes, Yours ...,

signature (указываете свое имя) Alex

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста
Лексика
Грамматика
Орфография и пунктуация
Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайна Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Цифры, числа, математические действия»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке. Активизировать употребление количественных и порядковых числительных.

Задание:

- выполнить лексико-грамматические упражнения;
- составить глоссарий;

Содержание работы:

1. Запишите лексику из упражнения №1, письменно выполните упражнения.

1. a) Cover the right column and read the English words. Translate them into Russian and check your translation.

b) Cover the left column and translate the Russian words back into English.

addition	[ə'dɪʃn]	сложение
subtraction	[səb'trækʃn]	вычитание
plus	[plʌs]	плюс
minus	['mɪnəs]	минус
to add	[æd]	складывать, прибавлять
to subtract	[səb'trækt]	вычитать
to equal	['i:kwəl]	равняться, быть равным
to be equal		

Addition and Subtraction

5 + 7 = 12 – five plus seven equals twelve

66 + 13 = 79 – sixty-six plus thirteen is equal to seventy-nine

a + b = c – a plus b is equal to c

15 – 6 = 9 – fifteen minus six equals nine

81 – 33 = 48 – eighty-one minus thirty-three is equal to forty-eight

c – b = a – c minus b equals a

2. Solve these problems and read them:

$99 + 77 = \underline{\hspace{2cm}}$

$61 - 50 = \underline{\hspace{2cm}}$

$114 + 316 = \underline{\hspace{2cm}}$

$b + d = \underline{\hspace{2cm}}$

$8 - 3 = \underline{\hspace{2cm}}$

$47 - 18 = \underline{\hspace{2cm}}$

$1,203 + 419 = \underline{\hspace{2cm}}$

$d - c = \underline{\hspace{2cm}}$

$315 + 145 = \underline{\hspace{2cm}}$

$859 - 600 = \underline{\hspace{2cm}}$

$4,444 + 7,777 = \underline{\hspace{2cm}}$

$a - b = \underline{\hspace{2cm}}$

1. a) Cover the right column and read the English words. Translate them into Russian and check your translation.

b) Cover the left column and translate the Russian words back into English.

multiplication	[ˌmʌltɪplɪˈkeɪʃn]	умножение
to multiply	[ˈmʌltɪplaɪ]	умножать
multiplied by		умноженное на
once	[wʌns]	один раз
twice	[twɑɪs]	дважды, два раза
three times		три раза
four times		четыре раза
division	[dɪˈvɪʒn]	деление
to divide	[dɪˈvaɪd]	делить
divided by		деленное на

Multiplication and Division

$1 \times 1 = 1$ – once one is one

$2 \times 2 = 4$ – twice two is four

$3 \times 3 = 9$ – three times three equals nine

$4 \times 4 = 16$ – four times four is equal to sixteen

$12 \times 10 = 120$ – twelve multiplied by ten (by) is equal to one hundred and twenty

$a \cdot b = ab$

$35 : 7 = 5$ – thirty-five divided by seven equals five

$1000 : 25 = 40$ – one thousand divided by twenty-five is equal to forty

$d : b = c$

2. Solve these problems and read them:

$10 \times 7 =$ _____	$49 : 7 =$ _____	$13 \times 3 =$ _____	$749 : 7 =$ _____
$100 \times 100 =$ _____	$175 : 25 =$ _____	$618 : 6 =$ _____	$3,550 \times 5 =$ _____
$234 \times 6 =$ _____	$12 \times 12 =$ _____	$33 : 33 =$ _____	$10,660 : 10 =$ _____
$b \cdot c =$ _____	$n : m =$ _____	$l \cdot k =$ _____	$1 \times 1 =$ _____

Критерии самооценки выполненной работы:

Very well ОК A little

Содержание текста

Организация текста

Лексика

Грамматика

Орфография и пунктуация

Устная речь

Список рекомендуемой литературы:

- Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
- Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
- Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
- Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
- Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Основные геометрические понятия и физические явления»

Цель: совершенствование навыков написания эссе; формирование умения употреблять лексику по теме.

Содержание работы

Написание эссе на тему “ Влияние физических явлений на мою профессию”

Для выполнения задания, рекомендуется:

- 1) Составьте план сочинения.
- 2) Просмотрите источники информации (записи в тетради, распечатки с формулами и текстами, таблицы).
- 3) Выделите основную идею темы эссе – роль и влияние физических явлений на профессию.
- 4) Напишите эссе, употребляя в письменной речи фразы и выражения (*Now I would like to tell you about...I think...It seems to me...On the one hand...but on the other hand...By the way...I agree that...In my opinion...*).
- 5) Объем написания эссе – не менее 1 страниц.

Критерии самооценки выполненной работы:

Соответствие содержания теме – 2 балла,
организация текста – 2 балла,
употребление новой лексики – 2 балла,
правильное использование грамматических средств – 2 балла,
орфография и пунктуация -2 балла

Максимальное количество баллов – 10

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Промышленность, транспорт; детали, механизмы»

Цель: совершенствование навыков написания эссе; формирование умения употреблять лексику по теме.

Содержание работы

Задание:

Написать эссе на тему: «Транспорт: «за» и «против».

Для выполнения задания, рекомендуется:

Перед тем как написать эссе **необходимо** ознакомиться с лексическим минимумом по теме «Транспорт», для этого просмотрите источники информации (записи в тетради, распечатки с формулами и текстами, таблицы).

Ознакомьтесь со «Структурой написания эссе»

Эссе состоит из следующих параграфов:

1. **Вступления**, формулируете проблему спорного вопроса, не освещая при этом своего личного мнения.
2. **Основной части**, в которой представлена аргументация «за» и «против», с подтверждающими фактами, примерами и доказательствами.
3. **Заключения**, в котором вы выражаете непосредственно свою точку зрения и подводите итог всему ранее сказанному.

Выражения I think, I believe, In my opinion, From my point of view могут использоваться автором только в заключении, где он выражает свою точку зрения по данной проблеме.

Чтобы правильно рассчитать количество слов в эссе, **200 – 250 слов**, следует использовать следующие

структуры количества предложений:

Вступление – 3 предложения, в каждом в среднем 7-8 слов.

Основная часть – 5 предложений на каждый аргумент (всего 15).

Заключение – 3 предложения, в каждом в среднем 7-8 слов.

Изучите лексический минимум, необходимый для грамотного написания эссе

Вступление <i>Introduction.</i>	Put forward the main idea of your topic.
Аргументы «за». <i>Arguments “for” (PRO ideas).</i>	One major advantage of/ one point of view in favour of, One/Another/A further/An additional (major) advantage of... is ... The main/greatest/first advantage of... is ...
Аргументы «против». <i>Arguments “against” (CON(s)).</i>	One/Another/ A further/An additional (major) disadvantage/drawback of... The main/greatest/most serious/first disadvantage /drawback of... Another negative aspect of... A further common criticism of... / It could be argued that
Лексические средства логической связи. <i>Useful language and linking words/phrases</i>	Firstly/ First of all/ in the first place/ first of all/ to start with/ to begin with/ secondly/ thirdly/ final-ly/ last but not least
	what is more/ furthermore/ moreover/ also/ in addition to/ besides/ apart from this/that not to mention the fact that/ on the other hand/ however/ in spite of/ while/ whilst/ whereas/ nevertheless/ despite/ even though/ although/ regardless of the fact that
	It can be argued that/ one can argue that ... It may be said/argued/claimed that... There is another side to the issue/question/argument of...
Введение примеров	for example, for instance, such as, like, in particular, particularly, especially, This is (clearly) illustrated/shown by the fact that... One/A clear/striking/typical example of (this)... The fact that... shows/illustrates that...
Придать особое значение	Clearly/ obviously/ it is obvious/ naturally/ of course/ needless to say/ indeed
Подчеркнуть реальность	In fact/ the fact (of the matter) is/ actually/ in practice/ it is a fact that/ in effect

Обобщение	as a (general) rule/ generally/ in general/ on the whole/ by and large/ in most cases
Введение относительно/частично верных высказываний/	to a certain extent/degree, to some extent/degree, in a way/sense/ this is partly true (but)/ to a limited extent/ there is some truth in (this)/ in some cases/ up to a point
Дать объяснение	in other words/ that is to say/ this/which means that
Выражение причины	owing to/ due to fact that/ on account of/ on the grounds that/ given that/ because/ as/ since
Выражение результата/ влияния	therefore/ thus/ as result/consequence/ consequently/ so for this reason, if... were to happen,... the effect/ result would be ...
Выражение цели/ стремления	To/ so as to/ in order to/ so that/ with the intention of (+ing)
Заключение <i>Conclusion.</i>	to sum up/ all in all/ all things considered/ in conclusion/ on the whole/ above all/ as was previously stated/ For the above-mentioned reasons, therefore, I (firmly) believe that... Taking everything into account, I therefore conclude/feel/believe (that)... All things considered, the obvious conclusion to be drawn is that... There is no absolute answer to the question of... In the light of this evidence, it is clear/obvious/etc that...

Соответствие содержания теме – 2 балла,
организация текста – 2 балла,
употребление новой лексики – 2 балла,
правильное использование грамматических средств – 2 балла,
орфография и пунктуация -2 балла

Максимальное количество баллов – 10

Контроль выполнения: Письменный опрос

Список рекомендуемой литературы:

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровая Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256

3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. Интернет – ресурсы.

Практическая работа к теме «Оборудование, работа. Инструкции, руководства»

Цель: совершенствование и развитие навыков устной и письменной речи, навыков чтения и перевода текста профессиональной направленности на английском языке. Активизация лексического материала, формирование творческого потенциала у студентов.

Содержание работы

Задание:

Подготовить перевод с английского на русский язык инструкции к оборудованию.

Для выполнения задания, рекомендуется:

1. Начинать перевод следует только после чтения всего текста;
2. Заголовок статьи переводится только в конце работы, когда есть полное понимание того, о чем идет речь в данной статье;
3. Языковую догадку следует проверить по словарю;
4. После завершения перевода его следует вычитать и отредактировать на предмет соответствия языковой форме.

Статья для перевода:

(Из сайта: http://cookware.lecreuset.com/cookware/care_10151_1_20002#ktl-stkpt-start)

Kettles and Stockpots

Getting Started

As with all metal surfaces in contact with high temperatures, please take caution when handling Le Creuset kettles and stockpots heated on the stove.

Enamel on Steel Teakettles

Before first use

Remove all packaging and labels. Wash the teakettle in hot, soapy water. Rinse well and dry thoroughly.

Heating tips

Le Creuset enamel on steel kettles can be used with all heat sources, including induction. When filling the kettle with water, only fill water above the first layer of holes on the interior of the spout (see diagram on box for more information).

For efficient and safe boiling, always use burner a similar in size to the base of the kettle.

Tools to use

We encourage you to use an oven mitt or silicone Cool Tool™ to avoid burns or injuries from heat or hot steam.

Cleaning and care

Do not bang the teakettle down onto a stove's surface or work surface. Repeated banging may damage the exterior enamel.

Do not place the kettle on the heat source without having water in the kettle. Never leave a teakettle simmering for long periods on any heat source; it may boil dry, which can result in overheating and damage to the base and enamel.

Do not leave water standing in a kettle when it is not in use. A buildup of scale may occur and reduce efficiency.

Before pouring from your teakettle, remove it from the burner and ensure the handle is in the upright position.

Le Creuset proudly uses heat-resistant plastic on our handles and whistles.

Never place in the dishwasher. To clean, simply hand-wash the kettle with hot, soapy water and dry thoroughly. A gentle kettle de-scaler may be used periodically if required.

Enamel on Steel Stockpots

Before first use

Remove all packaging and labels. Wash stockpot in hot, soapy water. Rinse well and dry thoroughly.

Heating tips

Le Creuset stockpots can be used with all heat sources, including induction. For efficient and safe boiling, always use a burner similar in size to the base of the stockpot.

Tools to use

We encourage you to use an oven mitt or silicone Cool Tool™ to avoid burns or injuries.

Cleaning and care

Do not bang a stockpot down onto a stove's surface or work surface. Repeated banging may damage the exterior enamel.

For efficient and safe boiling, always use a burner similar in size to the base of the stockpot.

Do not place a stockpot on a heat source without having liquid in the pot. Do not allow a stockpot to boil dry. Never place a stockpot in the dishwasher. To clean, simply hand-wash the stockpot with hot, soapy water. Rinse well, and dry thoroughly. Do not submerge stockpots in water – the water may become trapped inside the vessel and can lead to rusting.

Титульный лист: Наименование учебного заведения (на русском языке); фамилия, имя, отчество автора, курс, группа – курсив, выравнивание по центру; внизу указывается год.

Основной текст:

Поля – 2 см с каждой стороны;

Шрифт – Times New Roman, кегль 12;

Межстрочный интервал – одинарный, красная строка – 1,25 см, выравнивание по ширине;

Страницы не нумеруются.

Критерии оценки:

Соблюдение технических требований - 2 балла

Эстетичность оформления документа - 2 балла

Точность или достоверность перевода (насколько точно перевод передает смысл исходного текста) 2 балла

Наличие (отсутствие) стилистических ошибок - 2 балла

Наличие (отсутствие) лексических ошибок – правильное (неправильное) использование основного или контекстуального значения слова - 2 балла

Наличие (отсутствие) грамматических ошибок – нарушение грамматических норм языка - 2 балла

Наличие (отсутствие) орфографических и пунктуационных ошибок (опечаток) - 2 балла

Максимальное количество баллов: 14 баллов

Контроль выполнения: Письменный опрос

Источники информации:

1. <http://www.translate.ru/>

2. <https://translate.google.ru/?ie=UTF-8&hl=ru&tab=wT>

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

1. Агабекян И.П. Английский язык для средних профессиональных заведений. Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. – 319 с.
2. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А. и др. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений НПО и СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «Фиро», 2008. - 256
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: Учебник: Рекомендовано ФГАУ «Фиро». М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 336 с
4. Ломаев Б.Ф., Томских Г.П., Михина А.Э. English: Your way. Практический курс английского языка. Чита, 2011. – 300с.
5. <http://www.translate.ru/>
6. <https://translate.google.ru/>
7. <http://cookware.lecreuset.com>

Составление доклада

Довольно часто встречающейся формой творческой работы в учебных заведениях является **доклад**. Доклад - вид самостоятельной научно - исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Можно выделить следующие этапы работы над докладом:

1. Подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников).
2. Составление библиографии.
3. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений.
4. Разработка плана доклада.
5. Написание.
6. Публичное выступление с результатами исследования.

В работе над докладом соединяются три качества исследователя:

- умение провести исследование,
- умение преподнести результаты слушателям,
- умение квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль, т.е. совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:

- предложения могут быть длинными и сложными;
- часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
- употребляются вводные конструкции типа "по всей видимости", "на наш взгляд";
- авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения "я", "моя (точка зрения)".

Общая структура доклада может быть следующей:

- 1 Формулировка темы исследования (должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).
- 2 Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).
- 3 Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).
- 4 Задачи исследования (конкретизируют цель работы, "раскладывая" ее на составляющие).
- 5 Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы, формулируется в том случае, если работа носит экспериментальный характер).
- 6 Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).
- 7 Результаты исследования (краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента, при изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам, полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах).
- 8 Выводы исследования (умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме, они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции, выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5).

К оформлению доклада предъявляются следующие требования:

- Титульный лист

- Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
- Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы)
- Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос)
- Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)
- Список литературы.

Структура письма на английском языке

Что требуется в письме	Рекомендации	Примеры
Адрес Address	<p>Адрес, того кто пишет письмо указывается в правом верхнем углу. В принятом в Великобритании порядке: номер квартиры, корпуса, дома, улица, почтовый индекс, страна</p> <p>Слова Flat, Block, Street, Avenue, Prospect пишут с заглавной буквы</p> <p>Можно пользоваться общепринятыми сокращениями, которые тоже пишут с заглавной буквы (Fl, Apt, St, Ave, Pr)</p>	<p>(полный) Flat 4 Block 3 17 Specialistov St. Kinel-Cherkassy 446351 Russia</p> <p>(краткий) Kinel-Cherkassy Russia</p>
Дата Date	<p>Под адресом дата (пропустив строку) Можно писать цифрами или буквами. Названия месяцев пишут с заглавной буквы. В зависимости от задания (адресата) можно писать британский вариант: дата/ месяц/ год или американский вариант: месяц / дата / год</p>	<p>Saturday, November1st, 2013 1 November 2013</p>
Обращение Greeting	<p>Письмо начинается с обращения, после которого ставят запятую, (с новой строки, пропустив строку)</p>	<p>Dear Mary, Dear Mr. Smith, My darling,</p>
Начало письма Introduction	<p>В начале письма автор приглашает гостей. Не забудьте указать цель приглашения, дату, время</p>	<p>Come to our lunch to meet our mutual friends on Saturday, November 17th at 7 p.m.</p>
Основная часть письма Main Body	<p>Выберите вежливую форму обращения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Could you come for...on... • What about coming ... • We`d like you to.... • We`d like to invite you to... for... • Requests the pleasure of your company at ...onat...
Конец письма Conclusion	<p>В конце письма автор употребляет вежливые фразы, напоминая о приглашении (с новой строки, пропустив строку)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I do hope you`ll join us; • I am looking forward to seeing you; • I am looking forward to meeting you; • Do try to be there.
Завершаю	<p>Эта фраза зависит от степени</p>	<p>Yours, Ann.</p>

<p>шая фраза письма Ending</p>	<p>близости автора и адресата, после неё всегда ставится запятая. (с новой строки, пропустив строку)</p>	<p>Yours sincerely, Kate. Much love, ... Yours truly, ... Lots of love from ...</p>
<p>Подпись автора</p>	<p>Личные письма подписывают без указания фамилии (с новой строки, пропустив строку)</p>	<p>Ann, David</p>

Методические рекомендации к составлению глоссария

Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 1ч

Критерии оценки:

соответствие терминов теме, 2 балл;

многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины, 5 баллов;

соответствие оформления требованиям, 2 балла;

работа сдана в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 10.

9-10 баллов соответствует оценке «5»

7-8 баллов – «4»

5-7 баллов – «3»

менее 5 баллов – «2»

Методические рекомендации по созданию компьютерных презентаций

Презентация (от английского слова - представление) – это набор цветных картинок-слайдов на определенную тему, который хранится в файле специального формата.

Многие дизайнеры утверждают, что законов и правил в дизайне нет. Есть советы, рекомендации, приемы. Дизайн, как всякий вид творчества, искусства, как всякий способ одних людей общаться с другими, как язык, как мысль — обойдет любые правила и законы. Однако, можно привести определенные рекомендации, которые следует соблюдать, во всяком случае, начинающим дизайнерам, до тех пор, пока они не почувствуют в себе силу и уверенность сочинять собственные правила и рекомендации.

На первом слайде обязательно представляется тема выступления. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- объем текста на слайде – не больше 7 строк;
- маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
- отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
- значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд.

Особо тщательно необходимо отнестись к **оформлению презентации**. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах. Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже). Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории. Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы).

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MS Word или табличного процессора MS Excel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18пт. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации; необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не был оглушительным; если это фоновая музыка, то она должна не отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика. Чтобы все материалы слайда воспринимались целостно, и не возникало диссонанса между отдельными его фрагментами, необходимо учитывать общие правила оформления презентации.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила компьютерного набора текста при создании презентаций

Точка в конце заголовка и подзаголовках, включенных отдельной строкой, не ставится. Если заголовок состоит из нескольких предложений, то точка не ставится после последнего из них. Порядковый номер всех видов заголовков, набираемый в одной строке с текстом, должен быть отделен пробелом независимо от того, есть ли после номера точка.

Точка не ставится в конце подрисуночной подписи, в заголовке таблицы и внутри нее. При отделении десятичных долей от целых чисел лучше ставить запятую (0,158), а не точку (0.158).

Перед знаком препинания пробел не ставится. После знака препинания пробел обязателен (если этот знак не стоит в конце абзаца). Тире выделяется пробелами с двух сторон. Дефис пробелами не выделяется.

Числительные порядковые и количественные выражаются в простом тексте словами (обычно, однозначные при наличии сокращенных наименований), цифрами (многозначные и при наличии сокращенных обозначений) и смешанным способом (после десятков тысяч часто применяются выражения типа 25 тыс.), числительные в косвенных падежах набирают с так называемыми наращениями (6-го). В наборе встречаются арабские и римские цифры.

Индексы и показатели между собой и от предшествующих и последующих элементов набора не должны быть разделены пробелом (H₂O, мЗ/с).

Нельзя набирать в разных строках фамилии и инициалы, к ним относящиеся, а также отделять один инициал от другого.

Не следует оставлять в конце строки предлоги и союзы (из одной-трех букв), начинающие предложение, а также однобуквенные союзы и предлоги в середине предложений.

Последняя строка в абзаце не должна быть слишком короткой. Надо стараться избегать оставления в строке или переноса двух букв. Текст концевой строки должен быть в 1,5-2 раза больше размера абзацного отступа, т.е. содержать не менее 5-7 букв. Если этого не получается, необходимо вогнать остаток текста в предыдущие строки или выгнать из них часть текста. Это правило не относится к концевым строкам в математических рассуждениях, когда текст может быть совсем коротким, например "и", "или" и т.п.

Знаки процента (%) применяют только с относящимися к ним числами, от которых они не отделяются. Знаки градуса (°), минуты ('), секунды (") от предыдущих чисел не должны быть отделены пробелом, а от последующих чисел должны быть отделены пробелом (10° 15').

Формулы в текстовых строках набора научно-технических текстов должны быть отделены от текста на пробел или на двойной пробел. Формулы, следующие в текстовой строке одна за другой, должны быть отделены друг от друга удвоенными пробелами.

Знаки номера (№) и параграфа (§) применяют только с относящимися к ним числами и отделяются пробелом от них и от остального текста с двух сторон. Сдвоенные знаки набираются вплотную друг к другу. Если к знаку относится несколько чисел, то между собой они отделяются пробелами. Нельзя в разных строках набирать знаки и относящиеся к ним цифры.

В русском языке различают следующие виды сокращений: буквенная аббревиатура — сокращенное слово, составленное из первых букв слов, входящих в полное название (НДР, РФ, ВУЗ, ССУЗ, ГОСТ); сложносокращенные слова, составленные из частей сокращенных слов (колхоз) или усеченных и полных слов (Моссовет), и графические сокращения по начальным буквам (г. — год), по

частям слов (см. — смотри), по характерным буквам (млрд — миллиард), а также по начальным и конечным буквам (ф-ка — фабрика). Кроме того, в текстах применяют буквенные обозначения единиц физических величин. Все буквенные аббревиатуры набирают прямым шрифтом без точек и без разбивки между буквами, сложносокращенные слова и графические сокращения набирают как обычный текст. В выделенных шрифтами текстах все эти сокращения набирают тем же, выделительным шрифтом.

Специфические требования при компьютерном наборе текста

При наборе текста одного абзаца клавиша «Перевод строки» («Enter») нажимается только в конце этого абзаца.

Между словами нужно ставить ровно один пробел. Равномерное распределение слов в строке текстовым процессором выполняется автоматически. Абзацный отступ (красную строку) устанавливать с помощью пробелов запрещено; для этого используются возможности текстового процессора.

Знак неразрывный пробел (Вставка → Символ, вкладка Специальные знаки или комбинация клавиш CTRL+SHIFT+пробел) препятствует символам, между которыми он поставлен, располагаться на разных строчках, и сохраняется фиксированным при любом выравнивании абзаца (не может увеличиваться, в отличие от обычного пробела).

Выделением называют особое оформление отдельных слов или частей текста, которое подчеркивает их значение. Все виды выделений делят на три группы:

- *шрифтовые выделения*, выполняемые путем замены начертания шрифта, — набор курсивом, полужирным, жирным, полужирным курсивом, прописными или капитальными буквами, шрифтами другого кегля или даже другой гарнитуры;
- *нешрифтовые выделения*, выполняемые путем изменения расстояний между буквами (набор вразрядку) или между строками набора (дополнительные отбивки отдельных строк), изменения формата набора (набор «в красную строку», набор с одно- или двусторонними втяжками), подчеркивания текста тонкими или полужирными линейками или заключения отдельных частей текста в рамки и т. п.;
- *комбинированные выделения*, выполняемые одновременно двумя способами, например, набор полужирным вразрядку, набор полужирным шрифтом увеличенного кегля с выключкой в «красную строку» и дополнительными отбивками, набор курсивом с заключением текста в рамки и т. п.

Шрифтовые выделения (курсивом, полужирным, жирным) должны быть выполнены шрифтами той же гарнитуры и кегля, что и основной текст. Знаки препинания, следующие за выделенной частью текста, должны быть набраны шрифтом основного текста.

В текстовом наборе абзацные отступы должны быть строго одинаковыми во всем документе, независимо от кегля набора отдельных частей текста. Знак тире, или длинное тире, может быть набрано с помощью одновременного нажатия комбинации клавиш CTRL+SHIFT+серый минус (серый минус располагается на цифровой клавиатуре, справа) или Вставка → Символ, вкладка Специальные знаки.

На последнем слайде указывается информация об авторе и дата создания.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Критерии оценки презентации

<i>Оценка</i>	«5»	«4»	«3»	«2»
<i>Содержание</i>	Работа полностью завершена	Почти полностью сделаны наиболее важные компоненты работы	Не все важнейшие компоненты работы выполнены	Работа сделана фрагментарно и с помощью преподавателя
	Работа демонстрирует глубокое понимание описываемых процессов	Работа демонстрирует понимание основных моментов, хотя некоторые детали не уточняются	Работа демонстрирует понимание, но неполное	Работа демонстрирует минимальное понимание
	Даны интересные дискуссионные материалы. Грамотно используется научная лексика	Научная лексика используется, но иногда не корректно.	Научная терминология или используется мало или используется некорректно.	Минимум дискуссионных материалов. Минимум научных терминов
	Студент предлагает собственную интерпретацию или развитие темы (обобщения, приложения, аналогии).	Студент в большинстве случаев предлагает собственную интерпретацию или развитие темы.	Студент иногда предлагает свою интерпретацию.	Интерпретация ограничена или беспочвенна.
	Везде, где возможно выбирается более эффективный и/или сложный процесс	Почти везде выбирается более эффективный процесс	Студенту нужна помощь в выборе эффективного процесса.	Студент может работать только под руководством преподавателя.
<i>Дизайн</i>	Дизайн логичен и очевиден.	Дизайн есть.	Дизайн случайный.	Дизайн не ясен.
	Все параметры шрифта хорошо подобраны (текст хорошо читается).	Параметры шрифта подобраны. Шрифт читаем.	Параметры шрифта недостаточно хорошо подобраны, могут мешать восприятию	Параметры не подобраны. Делают текст трудночитаемым

<i>Графика</i>	Хорошо подобрана, соответствует содержанию, обогащает содержание	Графика соответствует содержанию	Графика мало соответствует содержанию	Графика не соответствует содержанию
<i>Грамотность</i>	Нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических	Минимальное количество ошибок	Есть ошибки, мешающие восприятию	Много ошибок, делающих материал трудночитаемым

Ориентировочное время на подготовку – 1,5-2 часа.

Критерии оценки

- соответствие содержания теме, 1 балл;
- правильная структурированность информации, 5 баллов;
- наличие логической связи изложенной информации, 5 балл;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям, 3 балла;
- работа представлена в срок, 1 балл.

Максимальное количество баллов: 15.

14-15 баллов – оценка «5»,

11-13 баллов – оценка «4»,

8-10 баллов – оценка «3»,

менее 8 баллов – оценка «2».