

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

от 12.05.2020г.
«Об организации работы
приёмной комиссии 2020»

П Р И К А З

№ 34^а
42

На основании Приказа Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 30.09.2019 года №285-Д «Об установлении государственным профессиональным образовательным учреждениям, подведомственным Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, контрольных цифр приема в 2020 году по образовательным программам среднего профессионального образования на обучение по профессиям и специальностям за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта», Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приёмную комиссию (далее ПК) из числа руководящих и педагогических работников ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» для организации приёма документов граждан, поступающих в техникум в 2020 году:

- председатель приёмной комиссии – З.А. Потапова – директор техникума;
- заместитель председателя приёмной комиссии – Е.И. Болгова – зам. директора по УВР и СЗ;
- секретарь приёмной комиссии – Е.Ю. Коробицина – секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Коробицина Е.Ю.
- Акулова А.В.
- Некрасова С.Ю.
- Юрьева А.В.
- Хатышова М.Л.

2. Заместителю председателя ПК Е.И. Болговой организовать работу приемной комиссии с 01.06.2020г. до полного комплектования групп.

3. Вменить в обязанности членам комиссии следующее:

- а) контролировать правильность оформления документов, проверять наличие всего перечня документов в соответствии с Правилами приёма.
- б) передавать документы, поступающих граждан секретарю ПК - Коробициной Е.Ю. для размещения на ФИС ПРИЁМ в течение 3 дней;
- в) вести прием документов от поступающих граждан и их регистрацию в книге учета;
- г) ознакомить поступающих граждан и родителей со следующими документами:
- д) ознакомить поступающих с локальными нормативными актами техникума:
 - с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним.
 - Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - Правилами внутреннего распорядка студентов техникума;
 - Положением о порядке приема и отчисления обучающихся техникума;
 - Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов техникума;

- Ежедневно предоставлять информацию Председателю приёмной комиссии или заместителю председателя комиссии о поступающих в техникум по установленной форме.

4. Привлечь к работе в приёмной комиссии педагогических работников:

- с 01.06.2020г. по 08.07.2020г. документы принимают от поступающих граждан: Акулова А.В. и Юрьева А.В.;

- с 09.07.2020г. по 31.07.2020г. документы принимают от поступающих граждан: Юрьева А.В. и Некрасова С.Ю.;

- с 03.08.2020г. по 31.08.2020г. документы принимают от поступающих граждан: Хатыпова М.Л.

5. Назначить ответственными за техническую поддержку работы приёмной комиссии: Потапова А.Д., Чебан Д.П.

Вменить в обязанности Потапову А.Д. и Чебан Д.П. следующее:

- обновлять ежедневно на сайте техникума информацию:

а) о количестве свободных мест на профессию\ специальности нового набора;

б) рейтинг поступающих граждан в техникум нового набора;

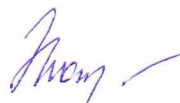
в) ежедневно заполнять таблицу мониторинга поступающих Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области.

6. Утвердить график работы приёмной комиссии: ежедневно с 8.00 до 16.00 ч. суббота, воскресенье - выходной.

7. Установить срок предоставления оригиналов документов об образовании от поступающих **15.08. 2020г.**

8. Контроль и координацию деятельности приёмной комиссии возлагаю на себя.

Директор техникума



З.А. Потапова