

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о**  
**письменной экзаменационной работе**

Камышлов  
2015

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании»
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по направлениям подготовки (профессиям).
- Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ГАПОУ СО Камышловский техникум промышленности и транспорта.
- Уставом ГАПОУ СО Камышловский техникум промышленности и транспорта.

**1.3.** Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, видов профессиональной деятельности по освоению ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

**1.4.** Содержание и качество выполнения письменной экзаменационной работы позволяет судить об уровне теоретических знаний, общем развитии обучающегося (студента), способности выпускников самостоятельно применять знания для решения сложных производственных задач.

**1.5.** В ходе выполнения выпускной квалификационной работы выпускники должны показать умение пользоваться учебниками и учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами.

## **2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.**

**2.1.** Перечень тем выпускных квалификационных работ (письменных экзаменационных работ) формируются рабочей группой по ОПОП по предложению руководителя выпускных квалификационных работ и согласуется с научно-методическим советом. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена самим обучающимся (студентом) при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

**2.2.** Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

**2.3.** Выдача заданий выпускникам осуществляется не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

## **3. Требования к структуре письменной экзаменационной работы.**

**3.1.** ВКР должна состоять из пояснительной записки, теоретической и практической (графической) частей. В пояснительной записке (введении) обосновывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата. В теоретической части дается теоретическое описание темы на основе анализа имеющихся источников. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности или содержанием нескольких профессиональных модулей. Содержание пояснительной записки теоретической и практической частей определяются в зависимости от профессии и темы письменной экзаменационной работы; в зависимости от профиля специальности, темы дипломной работы или дипломного проекта.

**3.2.** Направления разработки ВКР могут носить опытно-поисковый, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем ВКР должен составлять не менее 25 страниц печатного текста для письменной экзаменационной работы на ступени НПО; не менее 30 страниц печатного текста для дипломной работы или проекта на ступени СПО. Общий объем ВКР не должен превышать 50 страниц печатного текста.

**3.2.1.** ВКР опытно-поискового характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования профессиональной деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы и источников (не менее 20 источников);
- приложения.

**3.2.2.** ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы;
- эмпирическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристика методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (контролирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы и источников (не менее 20 источников);
- приложения.

**3.2.3.** ВКР теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа первоисточников;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования
- список используемой литературы и источников (не менее 25 источников);
- приложения.

**3.2.4.** Содержанием ВКР проектного характера является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре данная ВКР состоит из пояснительной записки, практической части и списка литературы:

- В пояснительной записке дается теоретическое, а в необходимых случаях расчетное обоснование создаваемых изделий или продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности/профессии и темы ВКР. Объем пояснительной записки должен составлять от 10 до 15 страниц печатного текста.
- В практической части созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде готовых изделий, чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.д.
- Практическая часть может быть представлена в виде демонстрации моделей.

**3.2.5.** ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы для ППСЗ, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

#### **4. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

**4.1.** Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа ведущих специалистов предприятия, преподавателей образовательного учреждения, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

**4.2.** Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы выданному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы.

**4.3.** Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося (студента) не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

**4.4.** Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

#### **5. Защита выпускных квалификационных работ**

**5.1.** Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГАК.

**5.2.** Процедура защиты определяется председателем ГАК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (студента) (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГАК.

**5.3.** При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- оценка за преддипломную практику;
- характеристика с места практики.

**5.4.** Ход заседания ГАК протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГАК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

**5.5.** Обучающиеся (студенты), выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

**5.6.** Обучающемуся (студенту), получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты им выпускной квалификационной работы.

#### **6. Хранение выпускных квалификационных работ**

**6.1.** Выполненные обучающимися (студентами) выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока

вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора образовательного учреждения комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

**6.2.** Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

**6.3.** Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в образовательном процессе.

**6.4.** По запросу предприятия, учреждения, организации директор образовательного учреждения имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ обучающихся (студентов). При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося (студента).

**6.5.** Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГАК могут не подлежать хранению в течение трех лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.