

Согласовано:
На заседании методического совета
От «27» марта 2017г
Протокол № 5

Утверждаю:
Директор
техникума З.А. Исаева
«24» апреля 2017г



Положение
о студенческой научно-практической конференции
«Среда интеллектуального роста»
ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено определяет статус, цели и задачи, порядок и сроки проведения ежегодной научно-практической конференции обучающихся в образовательной организации.

1.2. Научно-практическая конференция (далее - НПК) представляет собой мероприятие, которое позволяет каждому заинтересованному студенту совершить пробы в исследовательской деятельности, презентовать учебно-исследовательские проекты, приобрести опыт публичных выступлений.

1.3. Цель НПК: популяризация творческой и научно-исследовательской деятельности учащихся как эффективного средства самореализации, интеллектуального и творческого развития.

1.4. Задачи конференции:

- создание площадки для содержательного обмена идеями, наработками, материалами исследований;
- создание условий для реализации своих способностей студентам, которые вовлечены в поисково-исследовательскую деятельность;
- приобщение их к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, техники и культуры;
- поддержка интеллектуально-творческой деятельности студентов;
- демонстрация, пропаганда и определение лучших проектно - исследовательских работ студентов для участия в мероприятиях различного уровня

1.5. Участники конференции: в конференции могут принимать участие обучающиеся: студенты 1 и 2 курса.

2. Порядок организации и проведения НПК

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением НПК осуществляет методический совет техникума

2.2. Функции:

- осуществляет методическую помощь в подготовке научно- исследовательской работы в соответствии с требованиями;
- определяет регламент работы НПК и контролирует его соблюдение;
- осуществляет взаимодействие с участниками НПК по вопросам оформления заявок и подачи исследовательских работ;

- разрабатывает и утверждает Положение о студенческой научно- практической конференции;
- формирует проект приказа о проведении студенческой НПК;
- анализирует, обобщает итоги НПК, готовит отчет и вносит предложения по совершенствованию и дальнейшему развитию НПК.

2.3. НПК проводится в мае образовательными советами и рабочими группами в сроки, определяемые согласно приказу.

2.4. На конференцию принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы по следующим направлениям:

- естественно-математическое;
- общественное и гуманитарное;
- информационное и техническое.

2.4. Виды работ, принимаемых для участия в конференции:

- Учебные проекты;
- рефераты;

Представленные на НПК работы должны отвечать требованиям по содержанию и оформлению письменных работ (Приложение 1,2,3).

2.6. Жюри, созданное из преподавателей и мастеров производственного обучения техникума, заслушивают доклады участников, изучает их работы и фиксирует результат в «Лист оценивания творческой работы участника студенческой НПК» (Приложение 4). Все материалы сохраняются и сдаются в методический кабинет техникума.

3. Подведение итогов

3.1. Участники, занявшие призовые места, награждаются дипломами победителей. Остальные получают сертификаты участников.

3.2. Руководители научно-исследовательских работ получают благодарственные письма за подготовку студентов и поощрение в рамках положения о стимулирующих выплатах.

Заявка
на участие в студенческой научно-практической конференции
ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и
транспорта»

Тема работы _____

Автор (Ф.И.О.) _____

Курс _____

Секция _____

Научный руководитель _____

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА»

Проблема утилизации отходов от деятельности автосервиса

Выполнил:
ФИО
Студент группы _____
Руководитель:
ФИО

г.Камышлов
2017

Требования к оформлению письменных работ

Дипломная работа печатается на листах формата А4 (односторонняя печать) размером 210 x 297 мм. Размер полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Шрифт в работе должен быть Times New Roman, черного цвета, прямой, размер шрифта - 14, межстрочный интервал 1,5. Абзацный отступ (красная строка) должен равняться 1,25 мм согласно горизонтальной линейке от границы левого поля листа.

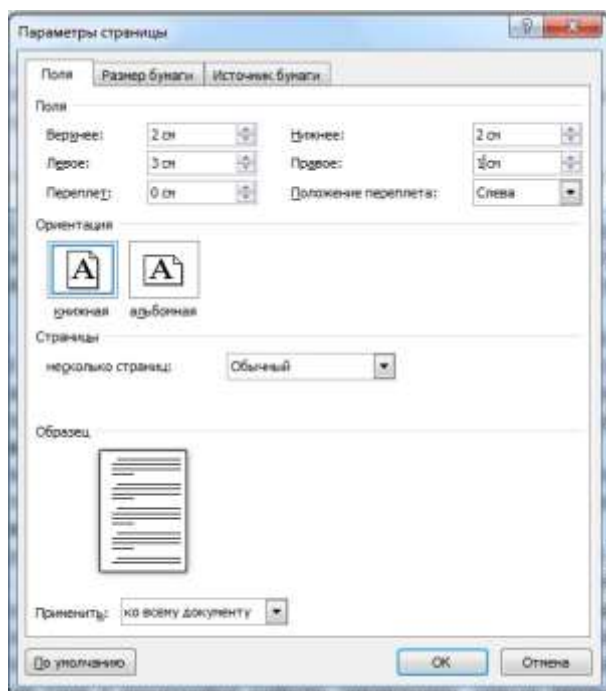


Рисунок 1. Пример настройки параметров страницы

Нумерация страниц письменной работы должна быть сквозной. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Номер страницы проставляется арабскими цифрами снизу страницы по центру. На титульном листе и на странице, где помещено задание, рецензия номер страницы не проставляется

Содержание размещают после титульного листа. Содержание включается в общее количество листов дипломной работы. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» печатается от границы верхнего поля прописными буквами, не жирным шрифтом и выравнивается по центру. Страница содержание нумеруется цифрой 2. Наименования, включенные в содержание, записываются строчными буквами (кроме первой прописной). В содержание включается название всех глав и параграфов работы, заключение, список литературы и источников, приложение. Каждой главе и параграфу должен соответствовать номер страницы, где размещен материал.

Заголовки. Текст письменной работы делится на главы и параграфы. **Название глав** в тексте записываются **прописными (заглавными) буквами** размер шрифта – 14, по центру, не жирным шрифтом, **параграфы** строчными буквами (кроме первой) размер шрифта – 14, по ширине, не жирным шрифтом.

Параграфы должны иметь порядковые номера в пределах всей главы, обозначенные арабскими цифрами с точкой, между единицами разного порядка ставится точка (1.1) Введение, заключение и список литературы и источников не нумеруются. Записываются заглавными буквами, не жирным шрифтом, выравниваются по центру, размер шрифта - 14. Между названием главы и названием параграфа, а так же названием параграфа и текстом ставится 1 отступ строки.

Заголовки должны включать от двух до четырнадцати слов (не более двух строк). Переносы слов в заголовках не допускаются. **Точку в конце заголовка главы или параграфа не ставят.** Заголовок не должен быть последней строкой на странице. Каждая глава начинается с нового листа (страницы). Заголовки параграфов оформляются после названия глав через 1 отступ строки. Каждый последующий параграф начинать после предыдущего через 1 отступ строки. В тексте не должно быть выделенного и жирного шрифта.

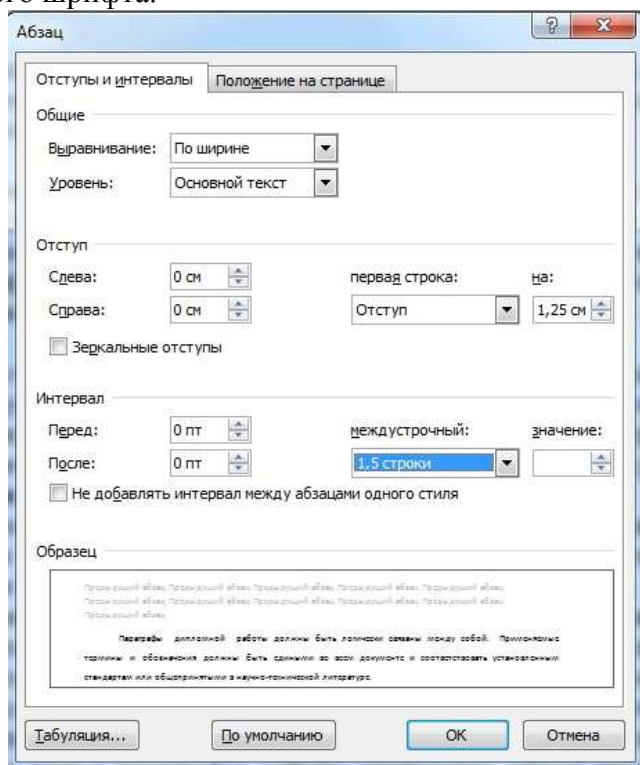


Рисунок 2. Пример настройки параметров Абзац

Текст разделов должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно. Подразумевает описание и обоснование используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результатов труда.

Параграфы дипломной работы должны быть логически связаны между собой. Применяемые термины и обозначения должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам или общепринятыми в научно-технической литературе.

Текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова "должен", "следует", "необходимо", "требуется, чтобы", "разрешается только", "не допускается", "запрещается", "не следует". При изложении других положений следует применять слова - "могут быть", "как правило", "при необходимости", "может быть", "в случае" и т.д. Все выводы и предложения должны быть представлены от третьего лица.

В работе необходимо делать ссылки на источники в квадратных скобках. При этом указывается порядковый номер документа в списке литературы.

В качестве иллюстраций в главах могут быть использованы графики и рисунки, фотоснимки с природы, цифровые иллюстрации. Качество иллюстраций должно быть таким, чтобы информация была читаема. Каждая иллюстрация должна соответствовать тексту. Все иллюстрации последовательно нумеруют арабскими цифрами по всему тексту дипломной работы. Иллюстрации, которые косвенно относятся к описанию работы или являются дополнительными, выносятся в Приложения. Выравнивание иллюстраций по центру. Подпись к рисунку располагается по центру, внизу иллюстрации. Размер шрифта - 12, межстрочный интервал - 1. Иллюстрации, которые относятся к одному параграфу

или имеют логическую связь, оформляются в одном Приложении, при этом в тексте работы указывается ссылка на Приложение.

Образец оформления ссылки на иллюстрации:

Структурная схема трансформатора показана на рисунке 2(Приложение 1).

Цифровой материал следует выполнять в виде таблиц. Над таблицей помещают заголовок (буквы строчные, кроме первой прописной) и не подчеркивают. Таблицы последовательно нумеруют арабскими цифрами по всему тексту дипломной работы. Порядковый номер таблицы необходим для ее связи с текстом. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием ее порядкового номера без значка. Заголовок таблицы печатается с прописной буквы без точки в конце. Выравнивание заголовка таблицы по центру. Размер шрифта - 14, межстрочный интервал – 1, нежирный. Содержимое таблицы заполняется шрифтом - 12, , межстрочный интервал - 1. , не жирный. Выравнивание таблицы выполняется по ширине листа. Границы (рамка) таблицы - одинарная, ширина границы -0,5 пт.

Таблицы, которые косвенно относятся к описанию работы или являются дополнительными, выносятся в Приложения. Таблицы, которые относятся к одному параграфу или имеют логическую связь, оформляются в одном Приложении, при этом в тексте работы указывается ссылка на Приложение.

В заключении последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер.

Список источников необходимо включать в сквозную нумерацию. В конце текстового документа приводится список литературы и источников, в который включают все использованные источники, сначала законодательные и нормативные источники размещают по алфавиту, затем список литературы в алфавитном порядке, затем список электронных источников. Электронные источники оформляются начиная с имени сайта, затем пишется адрес сайта. Год издания источника литературы не позднее 5 лет, количество источников не менее 10.

Приложения располагаются после списка использованной литературы. Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть работы (таблицы, схемы, иллюстрации, заполненные формы отчетности, инструкции, распечатки ПЭВМ, фрагменты нормативных документов и т.д.). Указанный материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части работы, его страницы не входят в общий объем работы.

Приложение может иметь содержательный заголовок, выполненный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком текста должно быть напечатано слово с соответствующим порядковым номером

Экспертный лист оценивания исследовательской работы
(каждый критерий до 0-2 балла)

Критерии оценивания исследовательской работы

Четкость постановки проблемы, цели работы и задач.	0-2
Глубина анализа литературных данных, ссылки на литературные источники, объем использованной литературы.	0-2
Четкость изложения материала, полнота исследования проблемы.	0-2
Логичность изложения материала.	0-2
Оригинальность к подходам решения проблемы.	0-2
Новизна исследуемой проблемы и теоретическая значимость работы	0-2
Практическая значимость работы.	0-2
Логичность и обоснованность выводов, и соответствие их поставленным целям.	0-2
Уровень стилового изложения материала, отсутствие стилистических ошибок.	0-2
Уровень оформления работы, наличие или отсутствие грамматических и пунктуационных ошибок.	0-2
ИТОГО	0-20

Критерии оценивания представления работы (доклада)

Четкость изложения материала, свобода использования данных.	0-2
Убедительность аргументов.	0-2
Грамотная, хорошо поставленная речь при изложении доклада.	0-2
Убедительность аргументации при ответе на вопросы.	0-2
Качество презентации, использование ТСО.	0-2
ИТОГО	0-10

Личностные качества докладчика

Эрудиция при защите проекта.	0-2
Уровень развитости мышления.	0-2
Грамотная речь при защите проекта.	0-2
Умение вести диалог.	0-2
Умение вести себя на сцене свободно, раскованно.	0-2
ИТОГО	10