

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

СОГЛАСОВАНО:  
педагогическим советом  
протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «Камышловский  
техникум промышленности и транспорта»  
\_\_\_\_\_/Потапова З.А./  
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о**  
**выпускной квалификационной работе (дипломная работа)**

Камышлов

2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.....	4
3. Требования к структуре и оформлению дипломной работы.....	5
3.1 Структура выпускной квалификационной работы (дипломная работа).....	5
3.2 Основные требования к ВКР.....	5
3.3 Оформление иллюстраций.....	8
3.4 Оформление таблиц.....	8
3.5 Оформления библиографического списка.....	8
3.6 Оформления приложения.....	8
4. Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	9
5. Защита.....	9
Приложения	

## 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании»
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.
- Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ГАПОУ СО Камышловский техникум промышленности и транспорта
- Уставом ГАПОУ «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, видов профессиональной деятельности по освоению ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Содержание и качество выполнения дипломной работы позволяет судить об уровне теоретических знаний, общем развитии студента, способности выпускников самостоятельно применять знания для решения сложных производственных задач.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы выпускники должны показать умение пользоваться учебниками и учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами.

## **2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ**

Выполнение выпускной квалификационной работы должно быть представлено в форме дипломной работы.

Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) формируются рабочей группой по ОПОП по предложению руководителя выпускных квалификационных работ, согласуется с педагогическим советом и утверждаются приказом директора ГАПОУ «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена самим обучающимся (студентом) при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выдача заданий выпускникам осуществляется не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации. (**Приложение 1 образец листа задания**)

Руководителями дипломной работы могут быть преподаватели техникума, специалисты организаций, учреждений и предприятий, имеющие стаж работы по специальности не менее одного года. Руководитель выпускной квалификационной работы проводит консультации, контролирует выполнение графика консультаций по подготовке к ГИА.

### 3. Требования к структуре и оформлению дипломной работы

#### 3.1 Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы):

- титульный лист;
- рецензия;
- содержание;
- введение (приводятся данные современного состояния рассматриваемого вопроса, раскрывается практическая значимость, формулируется цель работы, ставятся задачи, кратко описывается структура);

Основная часть дипломной работы должна состоять из следующих глав:

- Теоретической, где раскрываются понятия и сущность изучаемого объекта, уточняются формулировки и др., рассматриваются тенденции развития тех или иных процессов либо отрасли в целом, дается обзор оборудования и материалов, используемой документации в соответствии с темой дипломной работы. Глава может состоять из нескольких подпараграфов в зависимости от темы.
  - Аналитической, где выпускник дает анализ состояния и деятельности объекта с точки зрения раскрываемой темы, он может включать в себя самостоятельный экономический, правовой, финансовый или статистический анализ собранного материала, характеристику предприятия и анализ состояния и деятельности объекта на этом предприятии. Глава может состоять из нескольких подпараграфов в зависимости от темы,
  - Технологической, которая содержит:
    - для технического профиля: описание технологического процесса обслуживания и ремонта узлов, механизмов, оборудования, а также алгоритмы выполнения операций по обработке, настройке и отладке технологических операций, типовые неисправности оборудования и приборов, устранение ошибок при выполнении технологических операций.
    - для социально-экономического профиля: предложения по результатам выполненного анализа, рекомендации по внедрению предложений.В данной главе выполняются все необходимые расчеты. Разрабатываются технологические карты, схемы, чертежи, необходимые для сопровождения технологического процесса, рассматриваются вопросы безопасности персонала на рабочем месте, вопросы охраны труда и техники безопасности и пр. Глава может состоять из нескольких подпараграфов в зависимости от темы.
- Заключение (содержит обобщающий материал: высказывается мнение о важности проведенного исследования в практическом и теоретическом плане, приводятся примеры того, как полученные знания могут повлиять на существующую ситуацию, какие аспекты проблемы требуют немедленного решения, для каких уже существует база знаний, а для каких практического опыта пока не достаточно. Делаются выводы о том, удалось ли достичь целей и выполнить задачи.);
  - список литературы и источников;
  - приложения: Содержит все материалы (документы, таблицы, законодательные и нормативные акты), носящие вспомогательный характер
- Общий объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста, приложения (от 2 листов).

#### 3.2 Основные требования к ВКР (дипломной работе):

1. Соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность на один или несколько изученных профессиональных модулей.
2. Логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретико-прикладных знаниях по избранной теме.

3. Точность и правильность оформления технологических расчетов.
4. Корректное изложение материала и грамотное оформление работы.
5. Связь с производством

Готовая ВКР с внесенными исправлениями в соответствии с замечаниями руководителя, оформленная согласно изложенным требованиям и отредактированная, - должна быть сброшюрована (переплетена). Сброшюрованная (переплетенная) работа передается руководителю для окончательного контроля.

**Дипломная работа** печатается на листах формата А4 (односторонняя печать) размером 210 x 297 мм . Размер полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Шрифт в работе должен быть Times New Roman, черного цвета, прямой, размер шрифта - 14, межстрочный интервал 1,5. Абзацный отступ (красная строка) должен равняться 1,25 мм согласно горизонтальной линейки от границы левого поля листа.

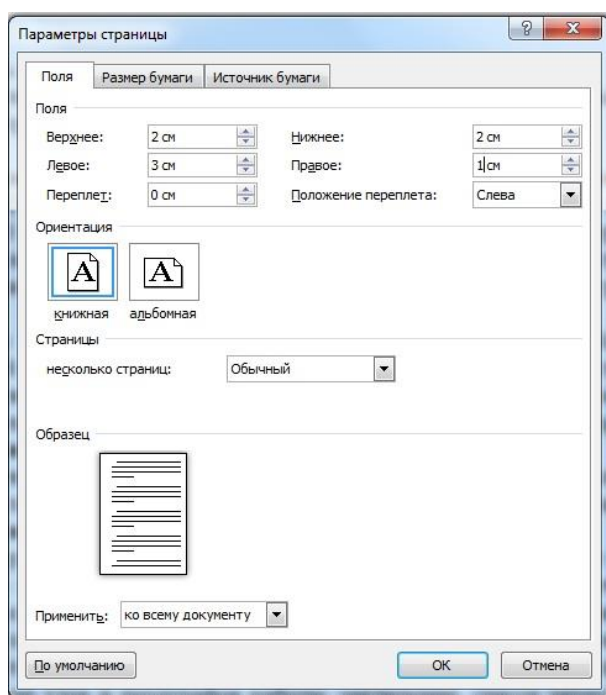


Рисунок 1. Пример настройки параметров страницы

Нумерация страниц письменной работы должна быть сквозной. Первой страницей письменной работы является титульный лист. Номер страницы проставляется арабскими цифрами снизу страницы по центру. На титульном листе и на странице, где помещено задание, рецензия номер страницы не проставляется. Образец титульного листа смотри в **Приложении 2**.

Рецензия заполняется внешним экспертом, имеющий опыт профессиональной деятельности по данному направлению подготовки согласно образцу. Смотри **Приложение 3**.

Содержание размещают после листа «рецензия». Содержание включается в общее количество листов дипломной работы. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» печатается от границы верхнего поля прописными буквами, не жирным шрифтом и выравнивается по центру. Страница содержание нумеруется цифрой 2. Наименования, включенные в содержание, записываются строчными буквами (кроме первой прописной). В содержание включается название всех глав и параграфов работы, заключение, список литературы и источников, приложение. Каждой главе и параграфу должен соответствовать номер страницы, где размещен материал. (**Приложение 4**)

**Заголовки.** Текст письменной работы делится на главы и параграфы. **Название глав** в тексте записываются **прописными (заглавными) буквами** размер шрифта – 14, по

центру, не жирным шрифтом, **параграфы** строчными буквами (кроме первой) размер шрифта – 14, по ширине, не жирным шрифтом.

**Параграфы** должны иметь порядковые номера в пределах всей главы, обозначенные арабскими цифрами с точкой, между единицами разного порядка ставится точка (1.1) Введение, заключение и список литературы и источников не нумеруются. Записываются заглавными буквами, не жирным шрифтом, выравниваются по центру, размер шрифта - 14. Между названием главы и названием параграфа, а так же названием параграфа и текстом ставится 1 отступ строки.

Заголовки должны включать от двух до четырнадцати слов (не более двух строк). Переносы слов в заголовках не допускаются. **Точку в конце заголовка главы или параграфа не ставят.** Заголовок не должен быть последней строкой на странице.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы). Заголовки параграфов оформляются после названия глав через 1 отступ строки. Каждый последующий параграф начинать после предыдущего через 1 отступ строки. В тексте не должно быть выделенного и жирного шрифта.

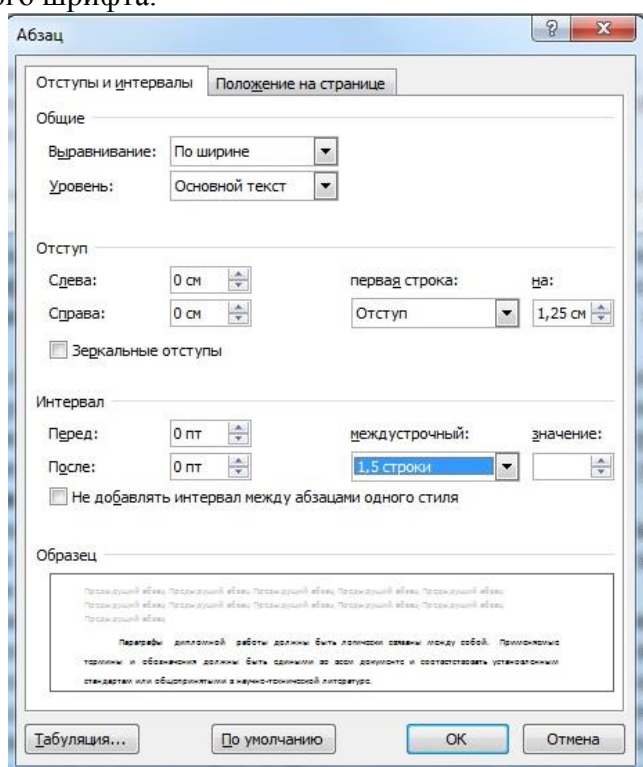


Рисунок 2. Пример настройки параметров Абзац

**Текст глав** должен излагаться кратко, технически и стилистически грамотно. Подразумевает описание и обоснование используемой технологии процесса, средств и предметов труда, результатов труда.

Параграфы дипломной работы должны быть логически связаны между собой. Применяемые термины и обозначения должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам или общепринятыми в научно-технической литературе.

Текст должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова "должен", "следует", "необходимо", "требуется, чтобы", "разрешается только", "не допускается", "запрещается", "не следует". При изложении других положений следует применять слова - "могут быть", "как правило", "при необходимости", "может быть", "в случае" и т.д. Все выводы и предложения должны быть представлены от третьего лица.

В работе необходимо делать ссылки на источники в квадратных скобках. При этом указывается порядковый номер документа в списке литературы. **Образец [2]**

### **3.3 Оформление иллюстраций.**

В качестве иллюстраций в главах могут быть использованы графики и рисунки, фотоснимки с природы, цифровые иллюстрации. Качество иллюстраций должно быть таким, чтобы информация была читаема. Каждая иллюстрация должна соответствовать тексту. Все иллюстрации последовательно нумеруют арабскими цифрами по всему тексту дипломной работы. Иллюстрации, которые косвенно относятся к описанию работы или являются дополнительными, выносятся в Приложения. Выравнивание иллюстраций по центру. Подпись к рисунку располагается по центру, внизу иллюстрации. Размер шрифта - 12, межстрочный интервал - 1. Иллюстрации, которые относятся к одному параграфу или имеют логическую связь, оформляются в одном Приложении, при этом в тексте работы указывается ссылка на Приложение.

Образец оформления ссылки на иллюстрации:

*Структурная схема трансформатора показана на рисунке 2(Приложение 1). (Образец оформления рисунка в тексте - Приложение 5)*

### **3.4 Оформление таблиц**

Цифровой материал следует выполнять в виде таблиц. Над таблицей помещают заголовок (буквы строчные, кроме первой прописной) и не подчеркивают. Таблицы последовательно нумеруют арабскими цифрами по всему тексту дипломной работы. Порядковый номер таблицы необходим для ее связи с текстом. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием ее порядкового номера без значка. Заголовок таблицы печатается с прописной буквы без точки в конце. Выравнивание заголовка таблицы по центру. Размер шрифта - 14, межстрочный интервал – 1, нежирный. \_\_\_Содержимое таблицы заполняется шрифтом - 12, , межстрочный интервал - 1. , не жирный. Выравнивание таблицы выполняется по ширине листа Таблицы, которые косвенно относятся к описанию работы или являются дополнительными, выносятся в Приложения. Таблицы, которые относятся к одному параграфу или имеют логическую связь, оформляются в одном Приложении, при этом в тексте работы указывается ссылка на Приложение. **(Приложение 6 Образец оформления таблиц)**

**В заключении** последовательно и кратко излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер.

### **3.5 Оформление списка литературы и источников**

Список источников необходимо включать в сквозную нумерацию. В конце текстового документа приводится список литературы и источников, в который включают все использованные источники, сначала законодательные и нормативные источники размещают по алфавиту, затем список литературы в алфавитном порядке, затем список электронных источников. Электронные источники оформляются начиная с имени сайта, затем пишется адрес сайта. Год издания источника литературы не позднее 5 лет, количество источников не менее 15. **(Приложение 7 образец оформления списка литературы)**

### **3.6 Оформление приложения**

Приложения располагаются после списка использованной литературы. Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть дипломной работы (таблицы, схемы, иллюстрации, заполненные формы отчетности, инструкции, распечатки ПЭВМ, фрагменты нормативных документов и т.д.). Указанный материал включается в приложения в целях сокращения объема основной части дипломной работы ВКР, его страницы не входят в общий объем работы.



Приложение может иметь содержательный заголовок, выполненный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком текста должно быть напечатано слово с соответствующим порядковым номером, например: ПРИЛОЖЕНИЕ 6

#### **4. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа ведущих специалистов предприятия, преподавателей образовательного учреждения, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия или отзыв должны включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы выданному заданию;
- оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы.

**(Приложение 3, образец оформления рецензии).**

#### **5. Защита**

Защитное слово рассчитано на 10 минут. Образец составления защитного слова в **Приложении 8. Защита** сопровождается электронной презентацией не более 10 слайдов

Пример оформления листа - задания

ЗАДАНИЕ

для дипломной работы студенту по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Студент группы Э-63 Гилев Дмитрий Павлович

**Тема дипломной работы:** Организация монтажа электрооборудования котельной установки МКУ-МВ 1,0Р

**Указания по содержанию дипломной работы**

Введение

Глава 1. Основные сведения о установке МКУ

1.1. Назначение установки МКУ.

1.2. Основные технические решения (описание электрооборудования котельной установки МКУ )

1.3. Принцип действия котельной установки МКУ

Глава 2. Анализ условий организации процесса монтажа электрооборудования котельной установки МКУ-МВ

2.1. Характеристика подключаемого объекта

2.2. Сведения об организации производства и ведения монтажных работ.

2.3. Анализ экономических затрат, на организацию работ по монтажу котельной установки МКУ-МВ

Глава 3. Технология монтажа электрооборудования котельной установки МКУ-МВ

3.1. Этапы монтажа электрооборудования котельной установки

3.2. Монтаж кабельных трасс

3.3. Монтаж шкафа ввода электросилового оборудования и сигнализации

3.4. Монтаж электропроводки, светильников наружного, внутреннего и аварийного освещения

3.5. Мероприятия по обеспечению охраны труда и техники безопасности при выполнении монтажных работ.

Заключение

Список литературы и источников

Приложение. Содержит рисунки, таблицы, графики, схемы

Руководитель: \_\_\_\_\_/Потапова Ольга Александровна

Консультаты: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание получил: « » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г \_\_\_\_\_ \ \_\_\_\_\_

Пример оформления титульного листа

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

**ДИПЛОМНАЯ РАБОТА**

**Организация технического обслуживания электрооборудования  
компрессорной установки для подкачки колес грузовых автомобилей**  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования»

Руководитель:

должность

подпись, дата

ФИО

Нормоконтролер:

должность

подпись, дата

ФИО

Студент

подпись

ФИО

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка ГЭК \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Камышлов  
2016

Пример оформления Рецензии

**РЕЦЕНЗИЯ  
на дипломную работу**

выполненную студентом \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

на тему \_\_\_\_\_

**1. Актуальность темы ВКР (новизна)** (чем тема интересна и привлекательна, какие проблемы решает) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Характеристика содержания и структуры ВКР** (какие части содержит работа, какие задачи решены в каждой части, насколько содержание работы соответствует цели и задачам введения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Положительные черты ВКР** (чем отличается именно эта работа от аналогичных, какие новые задачи она решает, достигнутые результаты) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Практическая значимость ВКР. Рекомендации по внедрению на предприятии** (каково значение проведенного исследования для конкретно предприятия, стоит ли внедрять полученные выводы в практику работы предприятия, что этим будет достигнуто) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5. Недостатки и замечания** (избыток теоретической информации, недостаточность собственных умозаключений автора, небольшие грамматические ошибки и неточности в расчетах и т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Рекомендуемая оценка** \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_ (ФИО, должность на предприятии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	1
1. Теоретические основы функционирования электрооборудования сверлильных станков .....	2
1.1. Классификация и назначение электрооборудования сверлильных станков .....	2
1.2. Устройство и принцип действия .....	3
1.3. Технические характеристики.....	4
2. Анализ состояния, обслуживания и ремонта электрооборудования сверлильного станка на предприятии.....	5
2.1. Характеристика предприятия.....	5
2.2. Анализ состояния, обслуживания и ремонта электрооборудования сверлильного станка на предприятии.....	7
3. Организация технического обслуживания и ремонта электрооборудования сверлильных станков .....	9
3.1. Организация технического обслуживания электрооборудования сверлильных станков .....	9
3.2. Основные неисправности электрооборудования сверлильных станков и мероприятия по их устранению .....	11
3.3. Меры безопасности на рабочем месте и инструктажи по ОТ и ТБ при работе и обслуживанию электрооборудования сверлильных станков.....	18
Заключение .....	20
Список литературы и источников.....	21
Приложения	

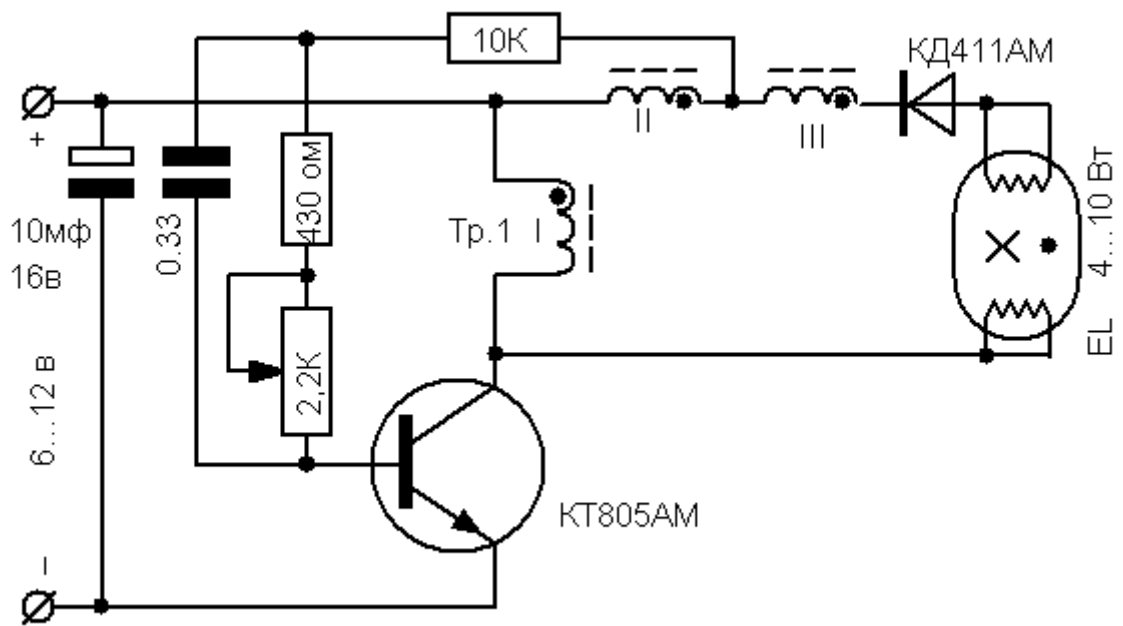


Рисунок 1. Схема электронного устройства

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### Пример оформления таблицы

Таблица 7

#### Технология организации и проведения делового совещания

Этапы	Элементы
1. Подготовка	
2. Проведение	
3. Подведение итогов	
4. Контроль за выполнением	

Пример оформления списка литературы и источников

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

Нормативные документы

1. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» № 17-ФЗ от 03 февраля 1996 г. Целевая программа реформирования статистики в 1997-2000 годах. - М.: Госкомстат РФ, 1996.
2. О естественных монополиях: закон Российской Федерации/ Сборник Федеральных конституционных законов и федеральных законов. – М., 995. – Вып. 12. -С. 148-158.

Список литературы

1. Акимова Н.А. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования: учебное пособие / Н.А. Акимова, Н.Ф. Котеленец, Н.И. Сентюрихин – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 304с.
2. Кацман М. М. Справочник по электрическим машинам: Учеб. пособие для студ. образоват. учреждений сред. проф. образования / Марк Михайлович Кацман. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 480 с.
3. Спиркин, А. Г. Философия: учебник / А. Г.Спиркин. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2011. - 828 с.
4. Тарануха, Ю.В. Микроэкономика: учебник / Ю. В. Тарануха, Д. Н. Земляков. - Москва : Кнорус, 2010. - 320 с.

Статья в журнале или газете

1. Черникова О.А. Новое в бухгалтерском учете векселей / Финансовая газета / Регион. Вып., 1998, № 12, с. 10

Монографии

1. Институциональная инфраструктура пенсионной реформы в России. Авт. коллектив А.З.Астапович, У.Бирмингем, Л.М. Григорьев и др. М., Бюро экономического анализа.1998 - 157с.



### Источники из Интернет

1. Вести. Экономика. Уровень инфляции в США во времена руководства председателей ФРС, режим доступа: <http://www.vestifinance.ru/infographics/8091>.

2. Statsoft. Ins. (1999). Электронный учебник по статистике. Москва, Statsoft. Web: режим доступа: <http://www.statsoft.ru/home/textbook>.

**Примерная структура доклада при защите дипломной работы  
и распределение времени**

1. Представление студента и темы работы.
2. Причины выбора и актуальность темы.
3. Цель работы и ее задачи.
4. Предмет, объект исследования.
5. Логика построения работы в первой главе.
6. Описание практической части работы, обоснование каждого вывода и предложения, содержащегося во второй главе.
7. Предложения по рационализации разработанные после представления работы к защите.
8. Работа, проделанная студентом, по замечаниям руководителя и рецензента.
9. Заключительная часть (перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы).

Расчет времени для дипломной работы- 10 мин.

**Алгоритм защитного слова студента**

- 1.«Уважаемый Председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, вашему вниманию предлагается дипломная работа на тему «...». Тема озвучивается полностью, как она была утверждена в свое время в приказе директора. Если присутствует практический раздел, обязательно упоминается, на примере какого предприятия, субъекта и т.п. Примеры: «Техническое обслуживание механической части электровоза на предприятии (на примере Эксплуатационного локомотивного депо ст. Камышлов)».
2. Потом из введения 1-2 абзац делается переход к теме: текущая ситуация в стране, проблемы в отрасли, соответствующие теме работы.
3. «... Вот почему тема моего диплома достаточно актуальна в настоящее время/в современных условиях...»
4. Потом цели и задачи (из введения, **в цели не изучить, а рассмотреть, описать.....**, задачи можно подсократить).
5. Объект и предмет исследования (если есть), источники информации, методы, использовавшиеся при написании работы (теоретическое изучение документов и инструкций, практические методы на производственной практике).
6. «Моя дипломная работа состоит из введения, 2-х – 3-х глав..., заключения, списка литературы и источников», приложений, кратко описание каждой части работы (из содержания работы).
7. «В первой главе работы я рассмотрел теоретические вопросы о том, что..... - посмотрите, пожалуйста, рисунок, чертеж, схему (обращение к презентации), можно буклеты или раздаточный материал». «Мною было проанализировано следующее ..., результаты анализа вы можете увидеть в .. в приложениях. Были вскрыты следующие проблемы.....».
8. «Во второй главе мною была..... «В результате с целью разрешения выявленных проблем / совершенствования деятельности... предложена методика / технология / способ / выдвинуты предложения / высказаны рекомендации (можно их выделить отдельной главой) ...» снова ссылка на приложения, если таковые имеются.
9. «В связи со всем вышесказанным настоящая работа имеет практическое значение, потому, что ..... Результаты проведенных исследований / методик / технологий / способов /

выдвинутых предложений / высказанных рекомендаций могут использоваться в деятельности предприятия...».

10. «Студент Фамилия Имя Отчество доклад по выпускной квалификационной работе на тему: «...» закончил. Спасибо за внимание!