

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА

СОГЛАСОВАНО:
руководителем рабочей группы
Шир / *Ширякалова*
Пр. № 1 от «26» 08 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и транспорта»
Потапова / Потапова З.А./



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 «Бухгалтерский учет»**

по программе подготовки специалистов среднего звена
38.02.04. «Коммерция» (по отраслям)

Программу разработала:
Ширякалова Наталья Михайловна –
преподаватель спец. дисциплин, 1 кв.
категория

Камышлов
2015 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.04. «Коммерция» (по отраслям).

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена сполучением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта», юридический адрес: Свердловская область, г. Камышлов, ул. Энгельса, 167. тел. 8(34375) 2-45-32, e-mail: pl-16kam-v@mail.ru.

Разработчик (и):

Ширыкалова Наталья Михайловна, преподаватель спец. дисциплин, 1 кв. категория

Программа согласована с научно-методическим советом (НМС) ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» и рекомендована к использованию в образовательном процессе.

Протокол НМС №_1__от «_26_»_августа_2015г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Бухгалтерский учет»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки, программам профессиональной подготовки по специальности СПО «Коммерция».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студентов **180** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **120** часов;
самостоятельной работы студента **60** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
часы теории	*
практические занятия, лабораторные работы	70
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена.</i>	

Согласовано: _____
Зам. директора по УПР
_____/Мицура С.П./

Утверждаю: _____
Директор техникума
Потапова З.А.

**2.2 Тематический план
по учебной дисциплине
ОП. 07. «Бухгалтерский учет»
по специальности «Коммерция» (по отраслям) код 38.02.04.
по программе подготовки специалистов среднего звена**

Основания разработки: ФГОС СПО ОПОП «Коммерция» код 38.02.04.

Составитель: Ширыкалова Н. М. _____

Согласованно: руководитель РГ _____ Ширыкалова Н.М.

№ п/п	Темы	Кол - во часов		
		Самостоятельные работы	Теория	Лабораторные и практические
1.	Основные понятия и роль бухгалтерского учёта	5	10	5
1.1.	Понятие хозяйственного учёта		2	
1.2.	Виды хозяйственного учёта		2	
1.3.	Роль и задачи бухгалтерского учёта.		1	
1.4.	Предмет и объекты бухгалтерского учёта.		1	
1.5.	Классификация хозяйственных средств предприятия.		2	
1.6.	Классификация источников образования хозяйственных средств.		2	
2.	Система счетов бухгалтерского учёта	8	16	8
2.1	Понятие и структура бухгалтерского учёта.		1	
2.2	Активные бухгалтерские счета.		1	
2.3	Пассивные бухгалтерские счета		1	
2.4	Учёт расчётов по обязательствам.		1	
2.5	Активно-пассивные бухгалтерские счета		2	
2.6	Бухгалтерские проводки.		4	
2.7	Систематический и аналитический учёт.		2	
2.8	План счетов бухгалтерского учёта.		4	
3.	Бухгалтерский баланс	8	16	8
3.1	Порядок расчёта оборотной ведомости и баланса		8	
3.2	Отражение в балансе активно-пассивных счетов		2	
3.3	Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.		4	
3.4	Вступительный баланс		2	
4.	Классификация счетов бухгалтерского учёта	9	18	10
4.1	Инвентарные счета		2	
4.2	Фондовые счета		1	
4.3	Расчётные счета: - пассивные		1	
4.4	- активно-пассивные		1	
4.5	Регулирующие счета		1	
4.6	Забалансовые счета		2	
4.7	Бюджетно-распределительные счета		2	
4.8	Собирательно-распределительные счета		2	
4.9	Калькуляционные счета		2	
4.10	Операционно-результативные счета		2	
4.11	Финансово-результативные счета		2	
5.	Метод ведения бухгалтерского учета	10	20	15

5.1	Документация и инвентаризация		2	
5.2	Оценка и калькуляция		2	
5.3	Система счетов и двойная запись		2	
5.4	Баланс и отчетность		2	
5.5	Первичные бухгалтерские документы		2	
5.6	Учетные регистры		2	
5.7	Отчетные документы		2	
5.8	Документооборот		2	
5.9	Исправление ошибок в бухгалтерском учете		2	
5.10	Назначение и порядок проведения инвентаризации		2	
6.	Организация и формы ведения бухгалтерского учета	5	10	5
6.1	Организация бухгалтерского учета на предприятии		2	
6.2	Формы ведения бухгалтерского учета		2	
6.3	Журнально-ордерная форма ведения учета		2	
6.3	Мемориально-ордерная форма ведения учета		2	
6.4	Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета		1	
6.5	Автоматизированные формы ведения учета		1	
7.	Учет процесса снабжения и классификация материальных запасов	4	8	4
7.1	Понятие процесса снабжения и классификация материальных запасов		1	
7.2	Понятие и виды транспортно-заготовительных расходов		1	
7.3	Учет поступления материалов		2	
7.4	Учет списания материалов в производство		2	
7.5	Учет материалов на складе и в бухгалтерии		1	
7.6	Учет реализации материалов		1	
8.	Учет процесса производства	6	12	10
8.1	Понятие процесса производства и его виды		2	
8.2	Виды и учет прямых затрат па производство продукции		2	
8.3	Учет и распределение косвенных затрат		4	
8.4	Понятие себестоимости продукции и калькуляция затрат		4	
9.	Учет готовой продукции и ее реализации	5	10	5
9.1	Система счетов для учета готовой продукции		2	
9.2	Виды и учет расходов, связанных с продажей готовой продукции		2	
9.3	Учет реализации готовой продукции		4	
9.4	Методы отражения выручки от реализации		2	
	Итого:	60	120	70

2.3 Содержание учебной дисциплины

1. Основные понятия и роль бухгалтерского учёта

Понятие хозяйственного учёта

Виды хозяйственного учёта

Роль и задачи бухгалтерского учёта.

Предмет и объекты бухгалтерского учёта.

Классификация хозяйственных средств предприятия.

Классификация источников образования хозяйственных средств.

Практические работы:

Классифицировать хозяйственные средства предприятия и источники их формирования.

Самостоятельная работа:

Выполнение тестового задания по теме «Основные понятия и роль бухгалтерского учета»

Подготовить презентацию на тему «Классификация хозяйственных средств предприятия»

Подготовить сообщение на тему «Классификация источников образования хозяйственных средств»

2. Система счетов бухгалтерского учёта

Понятие и структура бухгалтерского учёта.

Практические работы:

Ведение системы счетов и двойной записи

Ведение документооборота

Самостоятельная работа:

Оформление первичных бухгалтерских документов

Оформление баланса и ведение отчетности

Подготовить доклад на тему «Исправление ошибок в бухгалтерском учете»

Порядок проведения инвентаризации

6. Организация и формы ведения бухгалтерского учета

Организация бухгалтерского учета на предприятии

Формы ведения бухгалтерского учета

Журнально-ордерная форма ведения учета

Мемориально-ордерная форма ведения учета

Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета

Автоматизированные формы ведения учета

Практические работы:

Ведение бухгалтерского учета на предприятии

Самостоятельная работа:

Оформление журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы ведения учета

Подготовить сообщение на тему «Автоматизированные формы ведения учета»

7. Учет процесса снабжения и классификация материальных запасов

Понятие процесса снабжения и классификация материальных запасов

Понятие и виды транспортно-заготовительных расходов

Учет поступления материалов

Учет списания материалов в производство

Учет материалов на складе и в бухгалтерии

Учет реализации материалов

Практические работы:

Ведение учета поступления материалов

Самостоятельная работа:

Оформление учета материалов на складе и в бухгалтерии

Оформление учета реализации материалов

Подготовить сообщение на тему «Понятие и виды транспортно-заготовительных расходов»

Подготовить презентацию на тему «Классификация материальных запасов»

8. Учет процесса производства

Понятие процесса производства и его виды

Виды и учет прямых затрат на производство продукции

Учет и распределение косвенных затрат

Понятие себестоимости продукции и калькуляция затрат

Практические работы:

Ведение учета косвенных затрат

Самостоятельная работа:

Расчет себестоимости продукции и калькуляции затрат

Подготовить презентацию на тему «Понятие процесса производства и его виды»

Подготовить сообщение «Виды и учет прямых затрат на производство продукции»

9. Учет готовой продукции и ее реализации

Система счетов для учета готовой продукции

Виды и учет расходов, связанных с продажей готовой продукции

Учет реализации готовой продукции

Методы отражения выручки от реализации

Практические работы:

Ведение системы счетов для учета готовой продукции

Самостоятельная работа:

Оформление учета реализации готовой продукции

Подготовить сообщение на тему «Виды и учет расходов, связанных с продажей готовой продукции»

Подготовить презентацию на тему «Методы отражения выручки от реализации»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия специально оборудованного учебного кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

- наличие посадочных мест по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект дидактических материалов;
- комплект учебно-наглядных пособий по предмету;
- комплект контрольно-измерительных материалов;
- бланки бухгалтерской документации;
- фонды оценочных средств.

Технические средства обучения:

- ПК с лицензионным программным обеспечением;
- Теле-видео-аппаратура;
- Мультимедийный проектор;
- Интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Теория бухгалтерского учета: Учебник / В.И. Щербакова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2014
2. Л.М. Бурмистрова. „Бухгалтерский учет: Учебное пособие - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
3. Ю.Н. Самохвалова., Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие, - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014

Дополнительные источники:

1. Гомола А.И., Теория бухгалтерского учета, М.:Академия, 2012
2. Автоматизация бухгалтерского учета: Лабораторный практикум. Уч. пособие для УНПО, 978-5-7695-4044-8, ИЦ Академия, 2010г., 80 стр. Брыкова Н.В. (393)
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» - 2011г.
4. Комментарии к основным положениям Трудового Кодекса РФ – 2008г.

Интернет-ресурсы:

1. www.garant.ru – сайт СПС Гарант
2. www.consultant.ru – сайт СПС КонсультантПлюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07. «Бухгалтерский учет»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
<ul style="list-style-type: none">- принимать товары по количеству и качеству;- проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей);- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.	<p>Проверка выполнения практической работы на соответствие технологии ведения учета товаров. Проверка правильности ведения бухгалтерской документации, сравнение с эталоном.</p> <p>Проверка выполнения самостоятельной работы в соответствии с индивидуальным заданием</p> <p>Наблюдение за участием в деловых играх.</p>
Знания	
<ul style="list-style-type: none">- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;- план счетов, объекты бухгалтерского учета;- бухгалтерскую отчетность.	<p>Выполнение устных, письменных, тестовых контрольных заданий. Проверка соответствия выполнения контрольных заданий требованиям к результатам освоения дисциплины</p> <p>Выполнение самостоятельной работы. Проверка соответствия выполнения заданий для самостоятельной работы требованиям к результатам данной работы</p>