

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО:

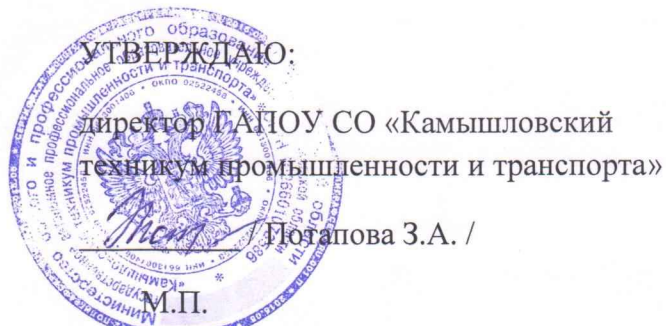


Работодатель:

М.П. / М.П. /

Пр. № 1 от «26» 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:



директор ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и транспорта»

М.П. / Гютапова З.А. /

М.П.
от «26» августа 2015 г.

**Основная профессиональная образовательная
программа: образовательная программа среднего
профессионального образования - программа
подготовки квалифицированных рабочих ,служащих
09.01.03 «Мастер по обработке цифровой
информации »**

Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО , утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 года № 854 (с изменениями) и требований работодателей.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Общие положения

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОП
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
- 1.3. Требования к абитуриенту

Раздел II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОП

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника

Раздел III. Контроль и оценка результатов освоения ОП

Раздел IV. Обеспечение условий реализации программы

- 4.1. Кадровое обеспечение
- 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 4.3. Материально-техническое обеспечение

Раздел V. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей
- 5.4. Фонды оценочных средств

КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

РАЗДЕЛ I.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Нормативную правовую основу разработки программы квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

составляют нормативно- правовые документы:

- № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Закон Свердловской области от 15.07.2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» (утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 854 с изменениями приказ Минобрнауки №38991 от 09.04.2015 года);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 года «Об утверждении положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации 2013 года № 968 «Об утверждении и порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный закон N 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»

-Локальные акты техникума

1.2. Нормативный срок освоения программы

Сроки получения СПО по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» по очной форме обучения и присваиваемая квалификация

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)*	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
основное общее образование	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 года 10 мес.

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной форме обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 6 месяцев.

1.3 Требования к абитуриенту

Приём на обучение по программе ППКРС проводится по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала или ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, гражданство; оригинала документа об образовании – аттестата об основном общем образовании.

РАЗДЕЛ II

Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС по профессии «Автомеханик»

2.1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ 09.01.03 «МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников : ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

В результате освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» выпускник должен освоить следующие виды профессиональной деятельности, профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование
ВПД 1	Ввод и обработка цифровой информации.
ПК 1.1.	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2.	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3.	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4.	Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-

	шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.
ВПД 2	Хранение, передача и публикация цифровой информации.
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Раздел III

Контроль и оценка результатов освоения основной программы профессиональной подготовки

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль: назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме устного опроса, тестирования, письменной работы;

- текущий контроль: текущий контроль проводится по изученным учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям в соответствии с дидактическими единицами знаний. Проводится за счет времени обязательной учебной нагрузки в форме опросов, контрольных работ, отчетов по результатам самостоятельной работы, отчетов по выполненным лабораторным и практическим работам в форме формализованного наблюдения и оценки результатов выполнения работ.

- промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация проводится для оценки уровня освоения дисциплин и оценки сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме дифференцированного зачета (ДЗ), экзамена (Э), по профессиональным модулям в форме экзамена (квалификационного) (Эк). При этом осуществляется проверка сформированности ПК и ОК и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППКРС» Федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, МДК.

На каждом этапе обучения в ходе теоретического и практического обучения, учебной, научно-исследовательской деятельности студентов, включая их самостоятельную работу, осуществляется мониторинг образовательных достижений студентов.

Входной этап мониторинга сформированности компетенций (тестирование, анкетирование, наблюдение и пр.) проводится в начале освоения компетенций с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга.

Промежуточный этап мониторинга сформированности компетенций организуется с целью определения факторов, условий, влияющих на качество подготовки студента, и определения возможностей для коррекции.

Итоговый этап мониторинга предназначен для определения соответствия уровня сформированности компетенций студента требованиям ФГОС.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» и Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» и доводятся до сведения обучающихся, в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве экспертов привлекаются работодатели.

Порядок организации государственной итоговой аттестации выпускников, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Организация и проведение государственной итоговой аттестации проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. При защите обучающимися ВКР аттестационной комиссией принимается окончательное решение об освоении компетенций, предусмотренных ФГОС по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Раздел IV. Обеспечение условий реализации программы

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППКРС обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное и высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы имеется. Преподаватели и мастера производственного обучения получили дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП СПО ППКРС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям) учебного плана. Основная учебно-методическая литература, внесена в программы дисциплин и модулей в качестве обязательной. Обеспеченность основной учебной литературой находится в пределах норматива (1 экз. на 1 обучающегося). Наряду с учебниками по всем дисциплинам и модулям имеются учебные пособия, разработанные преподавателями и мастерами производственного обучения, которые в целом охватывают учебный материал, предусмотренный учебными программами дисциплин и модулей. Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу. Учебный процесс по дисциплинам имеет достаточное программно - информационное обеспечение. При проведении теоретических занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество. Созданы электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин и модулей. Библиотечный фонд техникума имеет электронные варианты методических разработок по дисциплинам и модулям.

В техникуме имеется читальный зал. В читальном зале используется 13 персональных компьютеров. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу. В библиотеке имеется необходимое количество электронных ресурсов по профессии. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Техникум располагает необходимой материально-технической базой для реализации ППКРС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации», обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Кабинеты:

информатики и информационных технологий;
мультимедиа-технологий;
охраны труда;
экономики организации;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

электротехники с основами радиоэлектроники;

Кабинет самостоятельной работы

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.
- тренажерный зал

Методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей:

- технические средства контроля знаний (компьютерные тесты);
- электронные учебные пособия;
- методические пособия;
- программное обеспечение, необходимое для проведения практических работ;
- наглядные пособия (модели, макеты, образцы, плакаты, таблицы, схемы, иллюстрации);
- дидактические материалы;
- информационные материалы (ГОСТ нормативные правовые документы))
- видеоролики;
- слайды.

Раздел V

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

5.1. Рабочий учебный план (Приложение 1)

Рабочий учебный план регламентирует, порядок реализации ОПОП СПО ППКРС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации», определяет качественные и количественные характеристики программы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

- по дисциплине "Физическая культура" предусмотрены еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

- консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Объем обязательной аудиторной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной аудиторной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, безотносительно к распределению часов по неделям обучения.

Формирование вариативной части программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Вариативная часть ППКРС в объеме 144 часа использована на:

- увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплин;
- введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей:

- *английский язык для пользователей ПЭВМ-34 часа;*
- *основы программирования-41ч.*

Распределение вариативной части ППКРС по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	В том числе		
	Всего	На увеличение объема обязательных дисциплин, профессиональных модулей	На введение дисциплин, вариативной части
ОП.00	144	69	75, а именно: -английский язык для пользователей ПЭВМ-34 часа; -основы программирования-41ч.
ПМ.00	0	0	0
Итого вариативная часть	144	69	75

Основанием для введения новых дисциплин, увеличения объема часов профессионального цикла является потребность в получении дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и обусловлено современным состоянием и тенденцией развития отрасли, с учетом рекомендаций и требований работодателей.

5.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

В Графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППКРС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы.

5.3. Рабочие программы дисциплин и модулей

5.4 Фонды оценочных средств

ФОС по ППКРС по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» - это комплекс контрольно-оценочных средств (КОС), предназначенный для оценивания знаний и умений выполнения трудовых

функций обучающихся на разных стадиях их обучения, а также для проведения государственной итоговой аттестации.

Оценивание проводится в ходе:

- текущего контроля знаний;
- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации.

Порядок и условия оценивания определяются техникумом самостоятельно и фиксируются локальными актами (Положениями), утверждёнными директором.

ФОС на промежуточную аттестацию разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно. ФОС ГИА утверждаются техникумом после согласования с работодателем.