

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

ПРИКАЗ

от 19.01.2019
г. Камышлов

№ 1-09

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» на 2019-2020 годы

Во исполнение подпункта 2.5. пункта 2 раздела II протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 23 июня 2017 года (от 18.07.2017г. № 2), а также во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.08.2008г. №273 «О противодействии коррупции», письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.11.2017 г. № 02-01-82/10303 «О работе по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» на 2019-2020 годы.

2. Председателю Комиссии по противодействию коррупции Болговой Е.И. заместителю директора по УВР и СЗ, обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных вышеуказанным планом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Потапова З.А.

Утверждён: _____
 приказом директора техникума
 от 09.01.2019г. №1-од

**Плана работы по противодействию коррупции
 в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
 Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта»
 на 2019-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Разработка плана мероприятий и утверждение приказа по противодействию коррупции в Учреждении, размещение его на официальном сайте ГАПОУ СО «КТПТ» в разделе "Противодействие коррупции".	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	09. 01. 2019г.	Своевременное доведение информации до работников техникума.
1.2.	Ознакомление работников техникума с планом мероприятий по противодействию коррупции на 2019 - 2020 годы.	Специалист по кадрам	09. 01. 2019г.	Своевременное доведение информации, повышение информированности и ответственности работников техникума.
1.3.	Разработка (корректировка) локальных актов, созданных для выполнения задач, поставленных для профилактики коррупционных и иных правонарушений.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Совершенствование нормативно – правовой базы локальных актов в техникуме. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений.
1.4.	Обновление информации на стендах техникума по противодействию коррупции.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками техникума ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников техникума. Своевременное доведение до работников.

	законодательством РФ в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции.			техникума положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте техникума.
2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции в техникуме				
2.1.	Предоставление руководителем техникума сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Директор.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Обеспечение своевременного исполнения обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
2.2.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно.	Снижение факторов коррупционного поведения; повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
2.3.	Осуществление внутреннего контроля соблюдения требований по премированию работников техникума и стимулирующим выплатам.	Председатель комиссии по противодействию коррупции. Главный бухгалтер.	Ежемесячно.	Проверка случаев коррупционных и иных правонарушений в техникуме.
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.
2.5.	Рассмотрение уведомлений о получении подарка, в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в бюджет средств вырученных от его реализации.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Количество выявленных нарушений, в том числе: несоблюдение работниками техникума. установленного порядка

				сообщения о получении подарка.
2.6.	Организация работы телефона доверия для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, размещение номера на официальном сайте техникума в разделе "Противокоррупционная деятельность".	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно.	Своевременное принятие необходимых мер по информации о фактах проявления коррупции.
2.7.	Осуществление личного приема участников образовательного процесса и населения администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	По мере необходимости.	Обеспечение и повышение информированности участников образовательного процесса и населения.
3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности техникума				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте техникума актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Обеспечение открытости и доступности информации об анти коррупционной деятельности техникума.
3.2.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт техникума о ходе реализации антикоррупционной политики в техникуме.	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно.	Своевременное доведение информации до участников образовательного процесса и населения законов РФ в области антикоррупционной политики в образовании.
3.3.	Взаимодействие техникума с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.	Зам. директора по УВР и СЗ.	Согласно плана Мероприятий.	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в техникуме.
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности техникума, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупционных факторов и коррупции				
4.1.	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленные на минимизацию коррупционных рисков, либо их	Директор Зам. директора по УПР.	Постоянно.	Снижение уровня коррупции проявлений в сферах, где наиболее

	устранение (пересдача задолженностей по предметам).			высоки коррупционные риски.
4.2.	Предоставление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	В установленные нормативными правовыми актами сроки.	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции.
4.3.	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в техникуме.	Секретарь директора.	Постоянно.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в техникуме, опубликованной в средствах массовой информации и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений.
5. Предупреждении коррупции в техникуме				
5.1.	Осуществление контроля в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.10.2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" принимаемых мер по предупреждению коррупции и их реализации в техникуме, в том числе за принятием локальных нормативных актов.	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно.	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в техникуме. Выявление случаев коррупционных правонарушений в техникуме. Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в техникуме.
5.2.	Проведение проверок деятельности техникума в части целевого и эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств.	Директор. Главный бухгалтер.	В соответствии с планами работы по указанному направлению.	Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных и внебюджетных средств.
5.3.	Размещение на официальном сайте техникума Отчета по самообследованию, плана финансово-хозяйственной деятельности техникума и отчета о его исполнении.	Главный Бухгалтер.	Согласно Законодательства.	Повышение информированности участников образовательного деятельности техникума и отчета о его исполнении процесса и населения.
5.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований установленных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ.	Директор. Главный бухгалтер. Председатель комиссии по	В соответствии с планами работы по указанному направлению.	Недопущение нецелевого и неэффективного использования денежных средств.

		противодействию коррупции.		
5.5.	Обеспечения проведения ежегодного повышения квалификации работникам техникума, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Директор.	По плану.	В целях повышения правовой грамотности работников техникума, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
5.6.	Включение в Программы общеобразовательных предметов: обществознание, право, экономика разделов, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности - содействовать пресечению такого поведения.	Зам. директора по УПР. Старший методист.		В целях повышения правовой грамотности обучающихся техникума