

Согласовано:

На Совете техникума ГАПОУ СО
«Камышловский техникум промышленности
и транспорта»
Протокол № 3 от 31.03.2016,

Мнение Совета трудового коллектива
ГАПОУ СО «Камышловский техникум
промышленности и транспорта»
От «21» 02.2016 № _____

Мнение Первичной профсоюзной
организации ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и транспорта»
От «21» февраля № 18
2016

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и транспорта»
Потапова З.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.7 ФЗ-273 «О противодействии коррупции». Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта (далее - Техникум).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Техникум, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции, в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. **Коррупция** – социально-юридическое явление, которое в целях личного обогащения работника Техникума либо приобретения иных возможностей или в групповых интересах проявляется в:

- использовании работниками Техникума своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях;

- злоупотреблении предоставленными полномочиями;

- ином незаконном использовании работником своего должностного положения;

- подкупе, продажности работника, в даче или получении взяток;

- завышении бюджетных или внебюджетных расходов против плановых, сметных сумм;

- нецелевом использовании вверенных работнику Техникума средств;

- растрате общественных фондов.

1.3.2. **Конфликт интересов работника** - ситуация, при которой личная прямая или косвенная заинтересованность работника Техникума влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает и может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами обучающихся, иных граждан, организаций и других юридических лиц, способное привести к причинению вреда законным интересам указанных лиц.

1.3.3. **Личная заинтересованность работника Техникума** – возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника.

1.3.4. Коррупционное правонарушение - отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.5. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Техникуме субъектами антикоррупционной политики являются:

- должностные лица, занимающие административные должности: директор, его заместители, заведующие отделов, служб;
- педагогический состав и учебно-вспомогательный персонал;
- иные работники Техникума;
- обучающиеся Техникума;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг лицам, обучающимся в Техникуме.

1.3.6. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, Техникума для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.7. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.3.8. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области и муниципального образования городского округа – город Камышлов, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Свердловской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Уставом техникума, решениями педагогического совета Техникума и Совета техникума, другими нормативными правовыми актами Техникума, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума.

2. Задачи Комиссии

Комиссия создается для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность Техникума по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Техникуме.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Техникума.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Техникума по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного и иного производственного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Председателем комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальной защите.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора. В ее состав входят 7 человек:

представитель педагогического совета;

представитель от подразделений, осуществляющих административно-хозяйственную деятельность в Техникуме;

представитель профсоюзного комитета работников Техникума;

представитель Совета трудового коллектива Техникума;

юрисконсульт;

представитель родителей.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией (персональные данные работников и обучающихся). Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.5. Из состава Комиссии назначается секретарь.

3.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии,

- обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

Члены Комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах. Техникум не вправе выплачивать членам комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений техникума по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета техникума по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией Техникума документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Техникуме.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия

соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Техникума, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Информировывает Педагогический совет и Совет техникума о результатах реализации мер противодействия коррупции в Техникуме.

5.3. Дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Техникуме;
- с Советом родителей Техникума по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Свердловской области;
- с администрацией Техникума по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) Техникума и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Техникуме;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте: с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Техникума осуществляется с учетом мнения Положения Советом трудового коллектива и Профсоюзным комитетом техникума.

9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом Директора по решению Совета Техникума