

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по самостоятельной работе

учебной дисциплины
Речь и культура общения

для студентов специальности
13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям).

Составил:
Л.П. Лебезова,
Преподаватель, ВКК

Камышлов
2015

АННОТАЦИЯ

Методические указания по учебной дисциплине «Речь и культура общения» для студентов специальности 13.02.11. Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) предназначены для организации самостоятельной работы по дисциплине.

Данные методические рекомендации включают сведения о трудоёмкости дисциплины, перечень целей, задач дисциплины и требований к уровню освоения содержания учебного курса; сведения о методической новизне курса; темы лекций и их краткое содержание; темы групповых практических занятий; перечень разновидностей примерных вопросов и заданий для самостоятельной работы; перечень контрольных работ; список примерных вопросов к зачёту; списки основной, дополнительной и справочной литературы, рекомендуемой для изучения.

Методические указания содержат полное описание комплекта учебно-методических материалов; темы лекций и установки к освоению содержания лекций; темы и краткое содержание практических аудиторных занятий в их связи с соответствующими темами лекций; правила проведения учебной игры «Дебаты»; список актуальных дискуссионных тем; характеристику обязательных видов самостоятельной работы студентов и видов индивидуальной работы преподавателя со студентом.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	5
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	9
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ.....	10

Приложение 1. Реферат

Приложение 2 Требования к выполнению домашней работы

Приложение 3 Использование словарей

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа студента предусматривается рабочей программой по дисциплине «Речь и культура общения» наряду с аудиторной работой. Специфика дисциплины «Речь и культура общения» состоит в том, что для овладения всеми видами речевой деятельности русского языка необходима ежедневная целенаправленная работа студента как в аудитории с преподавателем, так и активная рациональная самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студента включает в себя следующие компоненты:

- овладение теоретическими знаниями по грамматике, лексике и фонетике изучаемого языка;
- развитие навыков устной речи на базе разговорных тем, предусмотренных рабочей программой;
- овладение различными видами чтения на основе текстов, предназначенных для внеаудиторной работы;
- работа с литературой, ресурсами Интернета.

В результате самостоятельной работы для получения зачета студент должен написать контрольную работу на изученные грамматические явления, показать навыки говорения в форме монологической речи по разговорным темам и уметь вести беседу по заданным темам (диалогическая речь). Кроме того, преподаватель проверяет навыки владения изучаемым, ознакомительным и просмотровым чтением.

Объем материала для самостоятельного чтения определяется рабочей программой, а преподаватель подбирает тесты, соответствующие тематике, грамматическим и лексическим структурам конкретного семестра. Задание на отработку техники чтения входит в систему упражнений наряду с другими видами работы над языковым материалом. Предтекстовые упражнения преподаватель использует для опосредованного и планомерного управления самостоятельной работой студента, а послетекстовые задания обеспечивают обратную связь в форме контроля понимания прочитанных текстов. Обобщая изложенное, следует отметить, что для улучшения качества самостоятельной работы студентов необходима активная помощь преподавателя в организации их самостоятельной деятельности и ее контроле. Эта помощь может быть оказана через специальную учебно - методическую литературу, которая не оставляет студента один на один с языковыми проблемами, а поэтапно ведет его к самостоятельному овладению русским языком.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Тема: Риторика: красноречие и наука о красноречии.

Нравственные основания риторики. Из истории риторики. «Риторика» Аристотеля. Становление и эволюция русского красноречия (М. Ломоносов, М. Сперанский, Н. Кошанский). Классический канон риторики. Понятие о риторическом идеале. Современная риторика. Предмет и задачи курса риторики.

Публичная речь в системе речевой деятельности. Риторика монолога. Монолог и диалог как основные типы речи. Роды и виды риторики: общая и частная риторика; академическое, политическое, социально-бытовое, судебное, церковное красноречие. Функционально-смысловые типы речи. Устный публичный монолог-рассуждение в границах общей риторики как основной предмет изучения. Профессионально значимые для филолога жанры устного публичного монолога (УПМ): лекция, объяснение нового материала на уроке (обучающий монолог).

Тема: Публичная речь

Изобретение текста устного публичного монолога (инвенция). Работа над содержательной стороной устного публичного монолога. Систематика целей речи; «общие места» (топы) как смысловые идеи развертывания темы, способы «размножения идей»; тема и ее деление на подтемы; логический тезис целого текста, его содержание, структура, текстовое представление; выработка и проверка основного логического тезиса задуманного текста. Описание и рассуждение в основе УПМ. УПМ-описание – общая логическая структура, основанная на топах «род и вид» или «целое и части». УПМ-рассуждение – общая логическая структура, основанная на топах «причина» и «следствие».

Тема: Аргументация.

Понятие об аргументе, виды аргументов (аргумент логический и аргумент-факт, аргумент в художественной форме.), способы представления аргументов; выработка и проверка аргументов; аргументы и контраргументы. Иллюстрация в УПМР с открытой логической схемой текста: предназначение, краткий и развернутый иллюстративный фрагмент, «сухая» и художественная иллюстрация, лингвистическая техника иллюстрирования.

Компактное представление всей логической системы текста-рассуждения (тезис – аргументы – [иллюстрации]) в схеме-логографе.

Тема: Расположение (диспозиция)

Работа над композиционной стороной задуманного текста. Композиция как отражение целевой установки и коммуникативной стратегии автора; композиционные типы целого текста, простые (системно-логический (дедуктивный, индуктивный, традиционный) и сложные: проблемный, ступенчатый, концентрический). Линейное и многомерное строение текста. Структурные единства УПМ: композиционные части (вступление, основная часть, заключение) и логические единства в их составе. Выражение композиционного замысла для адресата, правила речевого разграничения композиционных единиц.

Тема: Речевое выражение (элокуция)

Речевое выражение (элокуция): способы обеспечения убедительности УПМ:

- а) устность и средства ее достижения;
- б) диалогизация и способы диалогизации, включение приемов диалогизации в УПМ; интимизация как способ повышения воздействующей силы текста;
- в) языковые и речевые средства выразительности (состав языковых средств в соответствии с целевой установкой автора; тропы и фигуры как средства усиления воздействия, внешняя выразительность).

Тема: Риторика диалога.

Систематика диалогов по сфере и цели речи: правила корректного поведения в непосредственном речевом общении.

Деловой диалог: прагматическая установка, этические обязательства, логические требования, композиционные стандарты, речевые умения участников, способы повышения деловой результативности. Непринужденная беседа: фактическая установка, тематический состав и композиция, права и обязанности собеседников, клише гармонического общения.

Тема: Полемический диалог (диалог-спор)

Общие признаки. Диалектика и эристика в споре. Этика спора. Основные правила корректной полемики.

Уловки в споре, классификация уловок С.И. Поварнина, противодействие уловкам. Жанры полемики: дискуссия, спор, свара. Об игровых формах овладения методикой спора.

Темы групповых практических занятий

- Основные категории и постулаты риторики
- Изобретение, оформление и представление текста-рассуждения на заданную тему
- Риторический анализ устного публичного монолога-рассуждения: логика и композиция
- Специальные средства выразительности. Тропы и фигуры в устном публичном монологе
- Риторическая технология популяризации и диалогизации устного публичного монолога
- Дебаты (ролевая игра)

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

Задания для самостоятельной работы предусматривают две разновидности:

1. Упражнения по риторическому анализу текста. В этих заданиях предполагается проанализировать текст с точки зрения основных риторических разделов. Например: проанализируйте содержательную структуру устного публичного монолога (УПМ). *Материал анализа*: образцовый текст УПМ в письменном виде или видеозаписи. *Задачи анализа*: а) определение авторской целеустановки, содержательной сферы общения, функционального стиля, коммуникативной ситуации общения; б) установление основного логического тезиса и анализ его аргументации; в) оформление логического содержания текста в виде логографа.

2. Упражнения по составлению собственного текста. В этих заданиях предполагается самостоятельно подготовить текст с учетом пройденного материала. Например: подготовьте краткую развлекательную речь (*Случай из жизни; Непридуманный анекдот; Живая картина*) и выступите перед студенческой аудиторией. Оцените коммуникативный результат.

Контрольные работы:

1. Комплексный риторический анализ образцового устного публичного монолога-рассуждения в рамках групповых практических работ.
2. Разработка и оформление текста устного публичного монолога-рассуждения по изучаемым правилам риторики, видеозапись данного текста.
3. Активное ролевое участие в игре "Дебаты".

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет и задачи риторики. Нравственные основания красноречия.
2. Из истории риторики. Классический канон риторики.
3. Понятие о риторическом идеале. Риторический идеал в русской культуре.
4. Общая и частная риторика. Разновидности красноречия по авторской цели высказывания и сфере употребления.
5. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.

6. Принципы и правила гармоничного общения.
7. «Общие места» (топы) как смысловые модели развертывания темы.
8. Основной логический тезис целого текста.
9. Аргумент и аргументация в монологе-рассуждении.
10. Логическая структура монолога-рассуждения.
11. Композиционные части монологического текста. Специфика композиционной рамки. Композиционные фрагменты основной части.
12. Композиционные типы монологических текстов.
13. Речевое выражение композиционных соотношений в монологическом тексте.
14. Признаки устности, необходимые в устном публичном монологе-рассуждении.
15. Диалогизация устного публичного монолога-рассуждения.
16. Специальные средства выразительности (тропы, фигуры речи), их роль в риторике.
17. Правила корректного поведения в диалоге.
18. Деловой диалог и его общие особенности. Жанр деловой беседы.
19. Непринужденная разговорная беседа: риторические аспекты жанра.
20. Диалог-спор (общая характеристика).
21. Правила корректной полемики.
22. Уловки в споре и противодействие уловкам.
23. Техника речи во время исполнения устного публичного монолога.

Темы докладов, рефератов, презентаций для самостоятельной работы студентов:

1. Язык и его функции. Русский язык в современном мире.
2. Язык и культура.
3. Культура речи. Нормы русского языка.
4. Стилистика и синонимические средства языка.
5. Русское письмо и его эволюция.
6. Письмо и орфография. Принципы русской орфографии.
7. Русская пунктуация и ее назначение.
8. Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения.
9. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю.
10. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация.
11. Слово как единица языка. Слово в разных уровнях языка.
12. Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке.
13. Части речи в русском языке. Принципы распределения слов по частям речи.
14. Роль словосочетания в построении предложения.
15. Синонимия простых предложений.
16. Синонимия сложных предложений.
17. Использование сложных предложений в речи.
18. Виды речевой деятельности; их взаимосвязь друг с другом.
19. Словари русского языка и сфера их использования.
20. Вклад М.В. Ломоносова (Ф.Ф. Фортунатова, Д.Н. Ушакова, Л.В. Щербы, А.А. Реформатского, В.В. Виноградова и др., по выбору) в изучении русского языка.
21. «Многозначность слова».
22. «Прямое и переносное значение слова».
23. «Метафора, метонимия как выразительные средства языка».
24. Терминологическая лексика, сфера ее применения.
25. Синонимы, антонимы и их употребление.
26. Омонимы, паронимы и их употребление.
27. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы).
28. Происхождение лексики.
29. Русская лексика с точки зрения ее употребления (нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи). Профессионализмы. Терминологическая лексика.

30. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.
31. «Особенности русского речевого этикета».
32. «Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта».
33. «Фольклорная лексика и фразеология».
34. «Русские пословицы и поговорки».
35. «Афоризмы».
36. «Лексические и фразеологические словари».
37. Фразеологизмы. Использование фразеологизмов в речи.
38. Использование фразеологизмов в речи.
39. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.
40. Основные жанры научного стиля речи: доклад, статья, сообщение и др.
41. Официально-деловой стиль речи.
42. Публицистический стиль речи. Основные жанры.
43. Художественный стиль речи.
44. Междометия и звукоподражательные слова в русском языке.
45. Понятие о синтаксисе.
46. Понятие о пунктуации.
47. Выразительные средства языка художественной литературы.
48. Ненормативная лексика.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Предметом речевого общения может стать содержание любой учебной дисциплины, поэтому знания и умения, полученные при выполнении различного вида работ по РиКО, способствуют развитию общеучебных навыков студентов, а также должны использоваться на всех дисциплинах без исключения и в профессиональной и личностной коммуникации.

Понимая задачу образования в том, чтобы научить человека умению и потребности учиться, автор предлагает задания для самостоятельных работ студентов, определяя тематику, цели и порядок выполнения заданий и форм контроля по каждой теме.

При выполнении самостоятельной работы определяются механизмы саморазвития личности студента, включение его в активную самостоятельную познавательную деятельность.

Кроме тем на самостоятельную работу студент систематически должен прорабатывать конспекты занятий, учебную литературу.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

Основные источники

1. Аннушкин В.И. Риторика: Вводный курс. – М., 2006.
2. Волков А.А. Основы риторики. – М., 2003.
3. Ивин А.А. Риторика: искусство убеждать. – М., 2002.
4. Купина Н.А. Риторика в играх и упражнениях. – М., 2004.
5. Михальская А.К. Русский Сократ: лекции по сравнительно-исторической риторике. М., 1996
6. Профессиональное общение: Учебное пособие / О.Н. Гарькуша. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
7. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
8. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014
9. Рождественский Ю.В. Принципы современной риторики. – М., 2005.
10. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
11. Русский язык и культура речи.: Учебник / О.Я.Гойхман, Л.М.Гончарова и др.; Под ред. О.Я.Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2014.
12. Хазагеров Т.Г., Ширина Л.С. Общая риторика: курс лекций. – Ростов-на-Дону, 1999.
13. Этика деловых отношений: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014.

Дополнительные источники:

1. Андреев В.И. Деловая риторика. – Казань, 1993.
2. Антология русской риторики. / Отв. ред. и сост. М.И. Панов. – М.,1997.
3. Аристотель. Риторика // Античные риторики. – М., 1978.
4. Борисова И.Н. и др. Основы стилистики, культуры речи и риторики. – Екатеринбург, 1995.
5. Ломоносов М.В. Краткое руководство к красноречию. Полн. собр. соч.– М.-Л., 1952, т.7.
6. Матвеева Т.В. Риторический практикум журналиста. – М., 2007.
7. Минеева С.А. Риторика диалога: теоретические основания и модели. –Пермь, 2007.
8. Михальская А.К. Основы риторики: мысль и слово. – М., 1996.
9. Поварнин С.И. Спор. О теории и практике спора. – Псков, 1994.
10. Русское красноречие: Хрестоматия / Сост. Н.А.Купина, Т.В.Матвеева. – Екатеринбург, 1997
11. Сопер П. Основы искусства речи. – М., 2005.
12. Стернин И.А. Практическая риторика. – М., 2005.

Справочная литература:

1. Культура русской речи: Энциклопедический словарь-справочник / Под ред. Л.Ю. Иванова, А.П. Сковородникова, Е.Н. Ширяева. – М., 2003.
2. Матвеева Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика. – М., 2003.
3. Стилистический энциклопедический словарь русского языка /Под ред. М.Н. Кожинной. – М., 2003.
4. Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочёты / Под ред. А.П. Сковородникова. – М., 2005.

Интернет-ресурсы

1. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
2. Грамотей (ЭРИКОС) Образовательные ресурсы сети Интернет по русскому языку, культуре речи и литературе. <http://ege.edu.ru>
3. Филологический портал Philology.ru
4. <http://www.pomochnik-vsem.ru>
5. <http://www.grammar.ru/>

Реферат

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы. Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему. Содержание реферата должно быть логичным. Объём реферата, как правило, от 5 до 15 машинописных страниц. Темы реферата разрабатывает преподаватель, ведущий данную дисциплину. Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
- Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).
- Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
- Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.

Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах в виде выступлений.

Примерные этапы работы над рефератом:

1. Выбор проблемы, его обоснование, формулирование темы.
2. Отбор основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий.
7. Разработка логики исследования, составление плана.
8. Реализация плана, написание реферата.
9. Самоанализ, предполагающий новизну текста, степень раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников.
10. Проверка правильности оформления списка литературы.
11. Редакторская правка.
12. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Сообщения и доклады оцениваются по следующим критериям:

- соблюдение требований к его оформлению;
- необходимость и достаточность информации для раскрытия темы;
- умение учащегося свободно излагать основные идеи, отраженные в докладе;
- способность учащегося понять суть задаваемых ему вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Требования к выполнению домашней работы

- Записи должны вестись *чётким аккуратным почерком*, используя пасту синего и фиолетового цветов.
- Для выполнения разбора слова по составу и других обозначений используется *простой карандаш*.
- Запись даты делается *прописью*, а не цифрами.
- Все подчёркивания слов производятся *строго* с использованием линейки и простым карандашом.
- Из тетради *запрещается* вырывать листы.
- Все виды контрольных и проверочных работ делаются в специальных контрольных тетрадях,
- Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускается две линейки
- В ходе всей работы не пропускаем ни одной строки. Необходимо учитывать, что при оформлении письменных работ по русскому языку следует писать на новой странице с самой верхней строки, также дописывать до конца страницы, включая последнюю строку.
- Необоснованно пустых мест в конце каждой строки быть не должно.

Использование словарей

В целях достижения более высоких результатов по учебной дисциплине «**Речь и культура общения**» рекомендуется использовать:

- для **уточнения значения слов** - словари:

толковые, энциклопедические, иностранных и устаревших слов, синонимов, антонимов, паронимов, омонимов, лингвострановедческие;

- для **саморедактирования и взаимного редактирования сочинений** - словари:

толковые, сочетаемости, синонимов, антонимов, паронимов;

- для **составления заданий на семантически и грамматически правильное построение высказывания** - словари:

толковые, сочетаемости, грамматические;

- для **предотвращения речевых и грамматических ошибок** - словари:

толковые, сочетаемости, грамматических трудностей, синонимов, паронимов;

- для **формирования культуры устной речи** - словари:

орфоэпических трудностей, ударения;

- для **повышения орфографической грамотности** - словари:

орфографические;

- для **развития речевой выразительности, языкового чутья и "чувства слова"** - словари:

синонимов, антонимов, паронимов, фразеологии и афористики, устойчивых сравнений, обратные (для формирования навыка рифмовки строк), орфоэпические, риторической терминологии;

- для **совместного повышения коммуникативной и культурной компетенции** - словари:

толковые, лингвострановедческие, персоналий, топонимов.