



Утверждено _____

Директор техникума

С. П. Мицура

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

Цифровые системы

Направленность: техническая

Категория слушателей: Программа для обучающихся 1-4 курсов ГАПОУ СО
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Объем: 144 часа

Срок: 9 месяцев **Форма обучения:** (очная)

Организация обучения: одновременно (непрерывно)

Город Камышлов, 2026 г

Программа «Цифровые системы» предназначена для освоения студентами навыков документирования состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации.

Для программы «Цифровые системы» привлекаются студенты второго, третьего и четвертого курсов. Весь учебный материал программы распределен в соответствии с возрастным принципом комплектования групп и рассчитан на последовательное и постепенное расширение теоретических знаний, практических умений и навыков.

Разработчик(и): Ивановская. Н.В. Методист
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Организация: ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта», юридический адрес: Свердловская область, г. Камышлов, ул. Энгельса, 167.
тел. 8(34375) 2-45-32, e-mail: pl-16kam-v@mail.ru.

Оглавление

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель реализации программы	4
1.2. Планируемые результаты освоения программы	4
1.3. Требования к слушателям	5
1.4. Форма документа - по результатам освоения программы 5 выдается	
2. Учебный план	6
3. Календарный учебный график	7
4. Программа учебного модуля	10
5. Организационно - педагогические условия	12
5.1. Материально - техническое обеспечение	12
5.2. Кадровое обеспечение	12
5.3. Организация образовательного процесса	12
5.4. Информационное обеспечение обучения	13
6. Контроль и оценка результатов освоения программы	14

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы может быть:

- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
- совершенствование и (или) получение новой компетенции, вида профессиональной деятельности необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Основной целью программы является, научить студентов основам документирования состояния инфокоммуникационных систем и их составляющих в процессе наладки и эксплуатации, оформления и компоновки технической документации

Задача программы - обеспечение необходимых условий для личностного роста, укрепления здоровья, профессионального самоопределения, творческого труда.

1.2. Планируемые результаты освоения программы

Планируемые результаты обучения:

В результате освоения дополнительной общеразвивающей программы слушатель должен приобрести знания и сформировать умения, навыки, личностные качества.

Слушатель должен знать:

- основы документирования базовой конфигурации и программного обеспечения устройств инфокоммуникационных систем;
- основы оформления и компоновки технической документации.

Слушатель должен уметь:

- оформлять отчеты об отклонениях от штатного режима функционирования инфокоммуникационных систем;
- оформлять отчеты по базовой конфигурации устройств и программного обеспечения;
- создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора;
- создавать структурированные документы и документы слияния;
- изменять структуру и форму текстовых документов;
- создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений;
- определять необходимые ресурсы.

1.3. Требования к слушателям (категории слушателей)

К освоению программы допускаются лица из числа обучающихся техникума, зачисленных на основные профессиональные образовательные программы.

1.4. Форма документа - по результатам освоения программы выдается

Не предусмотрено.

2. Учебный план

Наименование компонентов программы	Объем программы (академические часы)			
	Всего	Само стоят ельн ая рабо та	Нагрузка во взаимодействии с	
			Теорети чес кое обуче ние	Практические и лабораторные работы
1	2	3	4	5
М.1 Оформление и компоновка документации	56	X	X	56
М.2 Подготовка, техническая обработка и размещение контента электронного документооборота	52	X	X	52
М.3 Документирование состояния цифровых систем и их составляющих	32	X	X	32
Зачет	4	X	X	4
Итого часов по программе	144	X	X	144

3. Календарный учебный график

Условные обозначения:

	Аудиторные занятия
	Практические занятия
	Итоговое занятие

Компоненты программы	Всего часов								
		А	ПР	А	ПР	А	ПР	А	ПР
М. 1 Оформление и компоновка документации	56	X	12	X	16	X	16	X	12
М.2 Подготовка, техническая обработка и размещение контента	52	X	X	X	X	X	X	X	X
М.3 Документирование состояния цифровых систем и их составляющих	32	X	X	X	X	X	X	X	X
Итого в месяц, час		12		16		16		12	

Условные обозначения:

	Аудиторные занятия
	Практические занятия
	Итоговое занятие

Компоненты программы	Всего часов								
		А	ПР	А	ПР	А	ПР	А	ПР
М. 1 Оформление и компоновка документации	56	X	X	X	X	X	X	X	X
М.2 Подготовка, техническая обработка и размещение контента	52	X	12	X	16	X	16	X	8
М.3 Документирование состояния цифровых систем и их составляющих	32	X	X	X	X	X	X	X	8
Итого в месяц, час		12		16		16		16	

Условные обозначения:

	Аудиторные занятия
	Практические занятия
	Итоговое занятие

Компоненты программы	Всего часов				
		А	ПР		
М. 1 Оформление и компоновка документации	56	X	X	X	X
М.2 Подготовка, техническая обработка и размещение контента	52	X	X	X	X
М.3 Документирование состояния цифровых систем и их составляющих	32	X	16	X	12
Итого в месяц, час		16		12	

4. Программа учебного модуля.

Наименование модулей и тем программы	Содержание обучения по темам, наименование и тематика практических занятий, самостоятельной работы. Вид учебных занятий. Виды выполняемых работ.	Объем часов
1	2	3
Модуль 1.	Оформление и компоновка документации	56
	Ввод и обработку текстовых данных. Преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов Разметка и форматирование документов различных форматов Конвертирование данных в различные цифровые форматы Подготовка цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования Формирование запросов для получения информации в базах данных Выполнение операций с объектами базы данных	12 4 4 4 4 14 14
Модуль 2.	Подготовка, техническая обработка и размещение контента электронного документооборота	52
	Использование системы электронного документооборота для оформления документов Сопровождение документов с электронно-цифровой подписью. Осуществление резервного копирования информации.	36 8 8
Модуль 3.	Документирование состояния цифровых систем и их составляющих	32
	Проведение инвентаризации и учета технических и программных средств Контроль наличия запасов, поиск поставщиков материалов, ресурсов и оборудования, заключение договоров и сервисных контрактов Формирование отчетности (по конфигурации, оценке работоспособности и пр.) Оформлять документы на базовые конфигурации оборудования, устройств, программное обеспечение, технологические процессы в процессе выполнения работы в цифровых системах	8 8 8 8
	Зачет	4
	Итого	144

5. Организационно-педагогические условия реализации программы 5.1. Материально-техническое обеспечение.

Кабинет (лаборатория), мастерская	Оборудование и технические средства обучения
Учебный класс	<ul style="list-style-type: none">- рабочее место преподавателя: персональный компьютер.- рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором;- мультимедийная установка

5.2 Кадровое обеспечение

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по образовательной программе, наличие высшего или среднего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой программы. Наличие повышения квалификации по профилю преподаваемой программы не реже 1 -го раза в 3 года.

5.3 Организация образовательного процесса

Программа «Цифровые системы» рассчитана для студентов 2,3 и 4 курсов. Весь учебный материал программы распределён в соответствии с возрастным принципом комплектования групп и рассчитан на последовательное и постепенное расширение теоретических знаний, практических умений и навыков. Программа рассчитана на 144 часа, проводится девять месяцев (сентябрь-май), по 4 часа в неделю.

Методика преподавания строится на основе сочетания теоретического и практического обучения. При планировании и проведении занятий использованы такие формы и методы обучения как лекции, семинарские и практические занятия.

5.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Ввод и обработка цифровой информации: учебник С.В. Утусиков. — Москва.: Издательский центр «Академия», 2023. — 272с.
2. Исаченко О.В. Программное обеспечение компьютерных сетей: учеб. Пособие / О.В. Исаченко. — М.: ИНФРА-М, 2020

Дополнительные источники:

1. Сопровождение информационных систем: учебник Г.Н. Федорова. — 4-е изд., стер. — Москва.: Издательский центр «Академия», 2026. — 320с.

6. Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты обучения (компетенции)	Формы оценки результатов обучения
Студенты должны: <ul style="list-style-type: none">- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Оценка результатов практических работ. Участие в профессиональных конкурсах, соревнованиях, чемпионатах