

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КАМЫШЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА»



Утверждаю:  
и.о. директора техникума  
Мицура С.П.  
«28» февраля 2024 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

граждан на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2024/2025 учебный год  
в Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Свердловской области  
«Камышловский техникум промышленности и транспорта»

г. Камышлов, 2024 г.

**Настоящие Правила приема разработаны на основании и в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми документами:**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с последними изменениями от 25.12.2023);
- Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г. № 115 –ФЗ;
- Федеральный закон «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» от 14.08.2013 г. № 697;
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 г. №1441;
- Указ Президента Российской Федерации «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» от 22 июня 2006 г. N 637;
- Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013 г. № 78-03;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» от 10.08.2017 № 514н;
- Приказ Минздрава России «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» от 28.01.2021 № 29н;
- Приказ Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.09.2020 г. № 457;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети” Интернет” и формату представления информации» от 14 августа 2020 г. № 831;
- Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов в Свердловской области» от 16.06.2022 г. № 559-Д;
- Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области «Об установлении образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Свердловской области, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на 2024/2025 учебный год от 23.09.2023 г. № 1107-Д»;

- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О признании иностранных документов об основном общем и среднем общем образовании» от 23 июля 2010 г. № 02 -55-8/06-ин;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О признании иностранных документов об основном общем и среднем общем образовании» от 23 мая 2011 г. № 02-114 г.;
- Устав ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта», утвержденный приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2019 г. № 384-Д;
- Положение о приемной комиссии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
- Положение об обработке персональных данных ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования на 2024 -2025 учебный год (далее Правила) в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» (далее - Техникум), за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических (далее договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приема граждан в Техникум регулируются законодательством Российской Федерации в области образования, настоящими Правилами и Уставом техникума.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

1.4. Прием на обучение в Техникум по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условия приема в Техникум на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и молодежной политики

Свердловской области.

1.8. При выполнении контрольных цифр приема, в соответствии с законодательством РФ в области образования, приемная комиссия вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.9. На программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется приём на обучение в техникум в 2024 году вступительные экзамены не предусмотрены.

1.10. На программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется приём на обучение в техникум в 2024 году отсутствует необходимость прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра, кроме специальностей, указанных в Приложении 2 настоящих Правил.

1.11. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» от 14.08.2013 № 697 поступающие в Техникум проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в установленном порядке по соответствующей специальности (Приложение № 2).

**1.12. Дополнительные меры поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов в Свердловской области.**

В техникуме установлена квота в размере 10 процентов от общего объема контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих для детей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

Места приема, не заполненные после зачисления поступающих в пределах квоты, используются как основные места

ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» объявляет прием на обучение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по следующим профессиям и специальностям:

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
 ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»  
 Контрольные цифры приема в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»  
 в 2024 году по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета

Код программы	Наименование программы	Базовое образование	Форма обучения	Основание	Срок обучения	Количество мест / по квоте
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>						
08.02.10	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	23/2
08.02.10	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	22/3
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	22/3
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	23/2
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5

23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	22/3
23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	22/3
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
<b>Итого</b>						<b>150/30</b>
Код программы	Наименование программы	Базовое образование	Форма обучения	Основание	Срок обучения	Количество мест
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>						
54.01.20	Графический дизайнер	9 классов	очная	Бюджетная основа	3 года 10 месяцев	23/2
54.01.20	Графический дизайнер	9 классов	очная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	5
23.01.09	Машинист локомотива	9 классов	очная	Бюджетная основа	2 года 10 месяцев	23/2
23.01.09	Машинист локомотива	9 классов	очная	Договорная основа	2 года 10 месяцев	5
<b>Итого</b>						<b>50/10</b>
<b>По квоте</b>						<b>20</b>
<b>Итого бюджетных/по договору мест</b>						<b>200/40</b>
Код программы	Наименование программы	Базовое образование	Форма обучения	Основание	Срок обучения	Количество мест
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена (заочная, очно- заочная форма)</b>						
23.02.06	Техническая эксплуатация	11 классов	заочная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	12

	подвижного состава железных дорог					
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	11 классов	заочная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	12
13.02.13.	13.02.13. Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	11 классов	заочная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	12
38.02.08	Торговое дело	9 классов	очно-заочная	Договорная основа	3 года 10 месяцев	20
Итого						56

## **2. Организация приема граждан в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией ГАПОУ СО «Камышловского техникума промышленности и транспорта». Председателем приемной комиссии является директор (исполняющий обязанности директора) Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждается директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. При приеме на обучение в Техникум по образовательным программам среднего профессионального образования обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих граждан**

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на осуществление образовательной деятельности на основании лицензии.

3.2. В приемной комиссии техникума поступающего и (или) его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования граждан о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), ВКонтакте, а также администрация техникума обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии, в электронной информационной системе.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

1) правила приема в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;

2) условия приема на обучение в техникум по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно - заочная, заочная);

4) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

5) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронном виде.

6) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний (см. Приложение 2).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

1) общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

2) количество бюджетных мест, финансируемых за счёт средств областного бюджета, для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

3) количество мест по каждой профессии, специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

4) правила подачи и рассмотрения апелляций;

5) информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

6) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно - заочная, заочная).

Приемная комиссия ГАПОУ СО «Камышловского техникума промышленности и транспорта» обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (834375 - 217-80, 83437524267) и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

#### 4. Прием документов от поступающих граждан

4.1. Прием документов в Техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. Прием заявлений в Техникум

- **на очную форму** обучения начинается с 01 июня 2024 года по 15 августа 2024 года (включительно), а при наличии свободных мест в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;
- **на заочную форму** обучения начинается с 01 июня 2024 года по 20 сентября 2024 года (включительно);
- **на очно-заочную форму** обучения с 01 июня 2024 года по 15 августа 2024 года (включительно).

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

1) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) 15 (далее - ЕПГУ);

2) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

3) в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью

уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4) 4 фотографии (3x4).

5) документы, подтверждающие право на преимущественное зачисление

4.2.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

2) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельства о признании иностранного образования);

3) заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11 февраля 1993 г. № 4461-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

5) 4 фотографии (3x4);

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя, фамилию, отчество (последнее - при наличии) указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.4. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)\ профессия(и), для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего гражданина заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в техникум.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему гражданину.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы для поступления в приёмную комиссию ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» одним из следующих способов:

- 1) с использованием функционала ЕПГУ;
- 2) лично в приёмную комиссию техникума по адресу: г. Камышлов, ул. Энгельса, 167;
- 3) через операторов почтовой связи общего пользования (Почта России) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Адрес для отправки: 624860 Свердловская области, г. Камышлов, ул. Энгельса, д. 167, получатель - приёмная комиссия.

- 4) в электронной форме посредством электронной почты техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.7. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в пункте 4.6 способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим в техникум. Документы должны возвращаться поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Зачисление в техникум

5.1. Зачисление на бюджетные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, проводится в соответствии с контрольными цифрами приема, на первый курс.

5.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (диплом об образовании) до 15 августа 2024 года (включительно).

а) поступающий, не представивший оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (диплом об образовании) до 15 августа 2024 года (включительно), в процедуре зачисления не участвует;

б) лица, не зачисленные на выбранную профессию/специальность, могут быть зачислены на другую ими выбранную профессию/специальность, где имеются свободные (вакантные) места. Зачисление производится только на одну выбранную профессию/специальность, финансируемую за счет средств бюджета Свердловской области;

в) в случае подачи поступающим заявлений на несколько профессий/специальностей в техникум, ему необходимо до 15 августа 2024 года (включительно) заменить копии документов на оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (диплом об образовании) по профессии/специальности, где сможет пройти по проходному баллу.

5.3. В случае подачи заявления о приеме на обучение после 01 сентября 2024 года, поступающие граждане представляют оригиналы документов государственного образца об образовании в момент подачи заявления о приеме в техникум.

5.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.5. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Зачисление поступающих осуществляется по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования,

указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. **Рейтинговое место поступающего вычисляется путем нахождения среднего балла по общеобразовательным учебным предметам, указанным в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации (сумму всех оценок по предметам разделить на количество предметов). При равенстве результатов приоритет имеют поступающие, у которых выше средний балл по профильным предметам, являющимся приоритетным для выбранной специальности, профессии.** (см. Приложение №1);

**5.7. При равенстве средних баллов по аттестату и профильным предметам, поступающие ранжируются в следующем порядке:**

5.7.1.

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды и П групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года 1244-1” О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС”;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная

служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона (в ред. Федерального закона от 03.07.2016г. №227 ФЗ).

14) лица, указанные в п. 5.1 п. 5 ст. 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями внесенными Федеральным Законом от 29.12.2022 года № 641-ФЗ), а именно:

– Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

– дети принимавших участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходящих военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключённому в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников

уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

– дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5.7.2. Поступающие по договору целевого обучения;

5.7.3. Поступающие имеющие статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства;

5.7.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5.7.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5.7.6. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

5.7.7. Поступающие имеющие статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультур-но-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития».

5.8. Право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане,

выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

5.9. При приеме на обучение договор о целевом обучении заключается после издания распорядительного акта о приеме гражданина на обучение, но не позднее начала учебного года. *(настоящий пункт вступает в юридическую силу с 1 мая 2024 года).*

5.10. Зачисление в ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря текущего года.

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. После проведения зачисления, поступающие не поступившие в техникум и не согласные с результатами зачисления, имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов зачисления. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с результатами зачисления.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.6 Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего под подпись.

## **7. Адрес и режим работы приёмной комиссии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»**

7.1 Время работы приёмной комиссии с 8.00 до 16.00, без перерыва.

Выходной день - суббота, воскресенье.

7.2 Приёмная комиссия работает в учебном корпусе техникума с 01 июня 2024 года.

7.3 Прием заявлений на очное обучение заканчивается 15 августа 2024 года.

7.4 Адрес образовательной организации: 624860. Свердловская область,  
г. Камышлов, ул. Энгельса, 167. Тел. (34375) 2- 44 - 19 - приемная директора;  
8(34375) 2-17-80 - приемная комиссия.  
E-mail: pl - 16 kam - v@mail.ru  
Сайт: (<http://kamtechprom.ru>)

7.5 Проезд по городу на автобусе до остановки «Московская».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Предметы, являющиеся приоритетными для выбранной профессии/  
специальности

№ п/п	Профессия/ специальность	Предметы
1	23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Физика, математика
2	23.02.06. Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	Физика, математика
3	08.02.10. Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	Физика, математика
4	15.02.17. Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	Физика, математика
5	09.02.06. Сетевое и системное администрирование	Физика, математика
6	13.02.13. Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Физика, математика
7	23.01.09. Машинист локомотива	Физика, математика
8	54.01.20. Графический дизайнер	Математика, обществознание

Перечень обязательных предварительных медицинских осмотров для специальностей/ профессий:

1. **23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»;**
2. **08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»;**

**3. 23.01.09. Машинист локомотива:**

- Окулист (глазное дно).
- Отоларинголог.
- ЭКГ + ЭКГ с нагрузкой физической.
- Флюорография.

Анализы: общий анализ крови + сахар, общий анализ мочи, анализ кала на паразитологические исследования.

- Справка о прививках или прививочный сертификат.
- Терапевт.
- Хирург.
- Невропатолог (поступающие проходят специалиста по месту жительства).
- Психиатр (поступающие проходят специалиста по месту жительства).
- Стоматолог.
- Кардиолог.

**Медицинские противопоказания для поступления на специальности/ профессии:**

**23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»;**

**08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»;**

**23.01.09. Машинист локомотива:**

- Заболевания сердечно-сосудистой системы.
- Снижение зрения, слуха.
- Сужение полей зрения, нарушение бинокулярной и цветоощущения.
- Хронические болезни уха со сниженной функцией.
- Нарушение вестибулярного аппарата.
- Патологии опорно-двигательного аппарата.
- Бронхиальная астма.
- Плоскостопие.
- Хронические заболевания внутренних органов.
- Заболевания центральной нервной системы.

Примечание. Медицинская комиссия для специальностей/ профессий: «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог», «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство», «Машинист локомотива» может быть пройдена в городе Камышлове, ул. К. Орлов, д.99 (Железнодорожная поликлиника станции Камышлов) или в других железнодорожных поликлиниках Свердловской области и г. Тюмень. Железнодорожная поликлиника станции Камышлов ведет прием ежедневно с 8.00 до 17.00. Для прохождения комиссии поступающему необходимо взять направление в техникуме для прохождения медицинской комиссии, подготовить анализы: мочу, кал. Сдавать кровь на голодный желудок. На прием, поступающий приносит медицинскую карту из больницы по месту жительства. Комиссия платная.

