


Министерство образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта»
(ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»)



Утверждаю: 
Директор ГАПОУ СО
«Камышловский техникум
промышленности и транспорта»
С.П. Мицура
от 30.03.2026г.

**Положение о студенческом общежитии
ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое общежитие (далее Общежитие) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта» (далее Техникум) предназначен для размещения иногородних студентов.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Техникум вправе принять решение о размещении в общежитии других категорий обучающихся.

Иностранные граждане размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Общежитие находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование общежитием.

В общежитии Техникума организованы комнаты для самостоятельных занятий, зал, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (комната для приема пищи, душевые, умывальные комнаты).

1.3. Состав, размер площадей и оборудование помещений санитарно-бытового назначения определяются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.4. В своей деятельности Общежитие руководствуется следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (21.11.1989 г.);
- О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.10.2013г. № ВК - 573\09)
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Губернатора Свердловской области;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования Свердловской области;
- Примерным положением о студенческом общежитии (утвержденным заместителем министра образования и науки Российской Федерации 10.07.2007 г.);
- Уставом и настоящим Положением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Техникума;
- Коллективным договором Техникума;
- Локальными актами Техникума.

2. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1. Общежитие образуется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным на финансовый год. Руководство общежития осуществляется заместителем директора по учебно- воспитательной работе и социальной защите.

2.2. Порядок проживания в общежитии рассматривается и принимается Советом Техникума, утверждаются директором Техникума, а распределение обязанностей между работниками общежития осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми директором Техникума.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

3.1. Основными задачами общежития являются:

- обеспечение комфортного проживания обучающихся, заселенных в общежитие;
- организация воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии;

3.2. Сотрудники общежития несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Основные функции руководства и сотрудников общежития, взаимоотношения (служебные связи), организация работы общежития указаны в разделе 5 настоящего Положения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате на период действия договора найма жилого помещения.

4.1.2. Пользоваться помещениями учебного, культурного и бытового назначения (комнатой самоподготовки, залом, душевым помещением, умывальными и туалетными комнаты и пр.), оборудованием, инвентарем общежития, не нарушая при этом прав других лиц, проживающих в общежитии, подавать заявки на проведение ремонта или замену пришедших в негодность не по вине проживающего мебели, оборудования.

4.1.3. Вносить в адрес администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

4.1.4. Переселяться, с согласия администрации Техникума, в другое жилое помещение общежития.

4.1.5. Избирать Совет общежития и быть избранным в его состав.

4.1.6. Участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений.

4.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии обязаны:

- 4.2.1. Строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.
- 4.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития; экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.
- 4.2.3. Принимать активное участие в воспитательных мероприятиях, проводимых в общежитии.
- 4.2.4. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии. Возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения.
- 4.2.5. Обучающиеся, проживающие в Общежитии, на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития, и закрепленной территории, другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.
- 4.2.6. Соблюдать тишину с 23.00 до 06.00 часов.
- 4.2.7. Выполнять положения, заключенные с администрацией техникума договора найма жилого помещения.
- 4.2.8. За нарушение пунктов главы 4 настоящего Положения к проживающим в общежитии по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
- 4.3. Проживающим в общежитии запрещается:
- 4.3.1. самовольно переселяться из комнаты в комнату;
- 4.3.2. вселять вместо себя других лиц;
- 4.3.3. переносить имущество общежития из одной комнаты в другую без разрешения администрации;
- 4.3.4. оставлять посторонних лиц на ночлег;
- 4.3.5. передавать ключи от комнаты не проживающим в них лицам;
- 4.3.6. вносить любые изменения в систему электропроводки, самостоятельно подключать дополнительные источники света, пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах;
- 4.3.7. после 23.00 часов включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, танцевать, шуметь, проводить культурно-массовые мероприятия;
- 4.3.8. выходить на пожарные лестницы в обычной обстановке;
- 4.3.9. передавать пропуск в общежитие другим лицам;
- 4.3.10. курить в жилых помещениях, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества;
- 4.3.11. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении, а также хранить, употреблять и продавать спиртные напитки и наркотические вещества;
- 4.3.12. своими действиями подвергать опасности себя и окружающих лиц.
- 4.4. Все мероприятия, проводимые обучающимися в своих комнатах, осуществляются с разрешения администрации общежития и заканчиваются не позднее 23.00 часов.

4.5. За нарушение настоящих Правил в общежитии к проживающим применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из ОУ с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.6. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение 2(двух) месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев без оплаты за проживание в общежитии;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических веществ;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из ОУ;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. Применение дисциплинарных взысканий к обучающимся, проживающим в общежитии оформляется приказом директора ОУ.

4.8. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития:

4.8.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ОУ до окончания срока обучения по причине нарушения пунктов настоящего Положения;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕХНИКУМА, ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

5.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной

работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.3. Администрация Техникума общежития обязана:

5.3.1. При вселении в общежитие и дальнейшем проживании ознакомить обучающихся с настоящими Положением, провести соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомить с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития;

5.3.2. при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

5.3.3. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

5.3.4. укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

5.3.5. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

5.3.6. обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных мероприятий;

5.3.7. временно отселять, в случае острого заболевания, проживающих в общежитии в изолятор на основании рекомендации врачей;

5.3.8. содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

5.3.9. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.3.10. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

5.3.11. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

5.3.12. обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.4. комендант общежития обязан:

- вселить обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставить проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами;

- создавать условия для нормальной жизнедеятельности общежития;

- контролировать тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- контролировать чистоту и порядок в общежитии и на его территории, организовывать инструктажи и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

5.5. Заместитель директора по учебно - воспитательной работе и социальной защите:

- вносит предложения директору Техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директора Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих обучающихся, по их просьбе, из одной комнаты в другую.

- совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими обучающимися и обслуживающим персоналом общежития.

6. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением и при наличии соответствующего жилищного фонда у организации.

6.2. Обучающиеся подают заявление на заселение в общежитие на имя директора техникума (Приложение 1). Заявления подают в срок до 30 июня. Заявления передаются коменданту общежития для регистрации.

6.3. В техникуме создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитии. На основании заявлений обучающихся и имеющих у них льгот Комиссией составляется список обучающихся рекомендованных к заселению в общежитие, на основании рекомендаций Комиссии пишется приказ на заселение обучающихся в общежитие техникума до 30 августа текущего года.

6.4. С проживающим в общежитии студентами администрация Техникума заключают договор найма жилого помещения;

6.5. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих обучающихся осуществляется комендантом общежития.

6.6. При отчислении из Техникума (в том числе и по окончанию обучения), проживающие обучающиеся освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.7. **Первоочередное право на заселение в общежитие имеют:**

- студенты из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети - инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранам боевых действий;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, получившие государственную социальную помощь;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами б – г пункта 1, подпунктом а пункта 2 и подпунктами а-в пункта 3 статьи 51 федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студенты из многодетных семей;
- участники СВО;
- дети участников СВО.

6.7 Заселение студентов в общежитие начинается с 31 августа, с родителями (законными представителями), если обучающийся несовершеннолетний. В течение учебного года заселение в общежитие нуждающихся обучающихся проводится на основании личных заявлений и в порядке очереди на освободившиеся места выселившихся обучающихся.

6.8. Обучающийся вселяется в общежитие на основании приказа директора на заселение, личного заявления обучающегося и договора найма жилого помещения. При вселении в общежитие обучающийся обязан лично предоставить: паспорт и справки: о флюорографии, от дерматолога, об эпидемблагополучии.

6.9. Студенты-заочники на период сдачи зачетно-экзаменационных сессий, сдачи государственных экзаменов и защиты дипломных проектов могут размещаться в общежитии при наличии свободных мест с оплатой проживания на условиях, устанавливаемых приказом директора Техникума.

6.10. Обучающиеся обязаны при выселении из общежития сдать комнату, мебель, вспомогательный инвентарь, согласно паспорту комнаты старшему воспитателю.

6.11. В случаях, когда обучающиеся не сдали комнату по окончании учебного года, назначается комиссия, которая вскрывает комнату, делает опись вещей, сдает их в камеру хранения. При обнаружении материального ущерба обучающиеся, проживающие в данной комнате, возмещают этот ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

7. УСТАНОВЛЕНИЕ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ В ОБЩЕЖИТИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

7.2. Техникум вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым администрацией Техникума с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором администрации Техникума с проживающим.

7.3. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий, обучающихся Техникума, определяется согласно смете расходов по согласованию с Советом техникума.

7.4. Плата за общежитие может не взиматься или быть уменьшена для следующих категорий обучающихся (Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации". Статья 36, ч.5):

- студенты из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети - инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранам боевых действий;
- подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами б – г пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами а-в пункта 3 статьи 51 федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- участники СВО;
- дети участников СВО;
- студенты из многодетных семей.

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Воспитательная работа в общежитии является составной частью социально воспитательной деятельности Техникума и общественных организаций и осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе и социальной защите. План воспитательной работы в общежитии является составной частью плана воспитательной и социальной работы и утверждается в начале учебного года.

8.2. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы в общежитии несет заместитель директора по учебно - воспитательной и социальной работе, который с целью координации деятельности всех подразделений, выработки рекомендаций по формам и содержанию воспитательной работы, совместно с общественными организациями, осуществляет мероприятия по воспитанию обучающихся, проживающих в Общежитии, обеспечению содержательного досуга, совершенствованию системы воспитательной работы в целях формирования всесторонне развитой личности, повышению трудовой и общественной активности молодежи, укреплению дисциплины и общественного порядка, пропаганды здорового образа жизни.

8.3. Воспитательная работа, проводимая среди проживающих в общежитии, направлена на обеспечение требуемых условий для быта и отдыха обучающихся, их самостоятельной работы, воспитанию у обучающихся общей культуры, потребности в политическом самообразовании, навыков самообслуживания, приобретению опыта работы с людьми в условиях студенческого самоуправления, приобщению их к искусству и спорту, недопущению фактов употребления спиртных напитков и наркотических веществ.

8.4. Заместитель директора по учебно - воспитательной работе и социальной защите осуществляет руководство и контроль над воспитательной работой в общежитии, ведет индивидуальную работу с обучающимися, отвечает за выполнение приказов, направленных на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, обучающихся и воспитательной работы в общежитии.

8.5. Непосредственно воспитательную работу в общежитии организуют воспитатели согласно плану работы на месяц, утвержденного директором Техникума. Ответственными за проведение мероприятий назначаются воспитатели.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ

9.1 В общежитии, обучающимися избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий интересы обучающихся.

Совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественнополезных работ в общежитии и на прилегающей территории, следит за соблюдением настоящего Положения, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности, привлекая проживающих к их выполнению, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, разрешает конфликтные ситуации, возникающие между проживающими.

9.2 Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением и Положением о Совете общежития.

9.3. В каждой комнате общежития путем голосования выбирается старший комнаты. Старший комнаты следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм проживания, осуществляет контроль за выполнением мер по технике безопасности и пожарной безопасности (пользования электроприборами, огнеопасными веществами), организывает мероприятия по подготовке комнаты к зиме, осуществляет сдачу комнаты администрации общежития на время каникул.

10. ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

10.1. Для обеспечения безопасности и контроля за общей системой функционирования общежития, поддержания трудовой дисциплины и порядка, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения в общежитии осуществляется видеонаблюдение согласно Положения о порядке видеонаблюдения на территории и площадях ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта».

Директору ГАПОУ СО
«Камышловского техникума
промышленности и транспорта»
С.П. Мицуре
от родителя (законного представителя)

ФИО)

абитуриента/студента) ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место в общежитии (моему сыну/дочери), обучающемуся по профессии/ специальности

Номер группы _____

Дата рождения: _____ Паспортные данные: _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес _____ фактического _____ проживания: _____

Телефон _____

Ознакомлен и обязуюсь выполнять:

1. Правила внутреннего распорядка общежития ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
2. Положение об общежитии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
3. Федеральный закон № 87 – ФЗ «об ограничении курения», № 15 – ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
4. Выполнять требования органов студенческого самоуправления.
5. При нанесении материального ущерба общежитию (порча мебели или какого-либо имущества обязуюсь восстановить (устранить неполадки) либо компенсировать).
В случае нарушения данных ОБЯЗАТЕЛЬСТВ расторгнуть договор о проживании в студенческом общежитии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Дата _____

(подпись фамилия, инициалы)

Директору ГАПОУ СО
«Камышловского техникума
промышленности и транспорта»
С.П. Мицуре
от студента группы

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место в общежитии техникума
Обучаюсь по профессии/
специальности _____

Номер группы _____

Дата рождения: _____ Паспортные данные: _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Адрес _____ фактического _____ проживания: _____

Телефон _____

Ознакомлен и обязуюсь выполнять:

1. Правила внутреннего распорядка общежития ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
2. Положение об общежитии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»;
3. Федеральный закон № 87 – ФЗ «об ограничении курения», № 15 – ФЗ «об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
4. Выполнять требования органов студенческого самоуправления.
5. При нанесении материального ущерба общежитию (порча мебели или какого-либо имущества обязуюсь восстановить (устранить неполадки) либо компенсировать).

В случае нарушения данных ОБЯЗАТЕЛЬСТВ расторгнуть договор о проживании в студенческом общежитии ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Дата _____

(подпись фамилия, инициалы)