

*Принятие к исполнению от 30.12.2019
№ 178-09*

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Камышловский техникум промышленности и транспорта»

Принято:
Конференцией студентов ГАПОУ СО
«Камышловский техникум
промышленности и транспорта»
Протокол №1 от 30.12.2019

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ СО «Камышловского
техникума промышленности и транспорта»
З.А. Потанова

30.12.2019



**Положение о Студенческом совете ГАПОУ СО «Камышловский
техникум промышленности и транспорта»**

2019г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий совет является коллегиальным органом управления ГАПОУ СО «Камышловский техникум промышленности и транспорта» (далее – Техникум) и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий совет действует на основании Положения о Студенческом совете Техникума» (далее - Положение), принимаемого на конференции обучающихся в Техникуме.

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет в соответствии с Положением. Состав студенческого совета формируется из представителей общественных объединений обучающихся Техникума и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Техникума.

1.4. Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов на два года.

1.5. Деятельность Студенческого совета направлена на всех студентов Техникума.

1.6. Деятельность Студенческого совета является гласной, а информация о принимаемых им решений - доступной.

1.7. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, ст. 33, ч. 14 ст. 34 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом техникума и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Целями деятельности Студенческого совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Студенческого совета являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

- 2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
- 2.2.3. Содействие органам управления, студенческого самоуправления Техникума, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в проведении мероприятий Техникумом, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- 2.2.4. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- 2.2.5. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 2.2.6. Интегрирование и консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления, и реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;
- 2.2.7. Содействие органам управления Техникума в вопросах организации образовательной деятельности;
- 2.2.8. Содействие Техникума в проведении работы со студентами по выполнению требований устава Техникума, правил внутреннего распорядка студентов Техникума и Правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности и направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Техникума.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Студенческий совет формируется из числа студентов очной формы обучения. В Студенческий совет входят все старосты учебных групп, лидер студенческого пресс – центра, лидер Совета общежития, лидер волонтерского отряда «Луч надежды».
- 3.2. На организационном заседании Студенческого совета из числа студентов очной формы обучения избирается председатель Студенческого совета, заместитель Председателя студенческого совета, секретарь сроком на два года.
- 3.3. Заместитель директора по УВР и СЗ координирует деятельность Студенческого совета, оказывает необходимую помощь в работе и осуществляет контроль за его деятельностью.
- 3.4. В состав Студенческого совета могут входить лица с ограниченными возможностями. В случае, если количество таких лиц составит более 15% от общего количества обучающихся, вхождение в Студенческий совет представителей такой группы становится обязательным.
- 3.5. Студенческий совет техникума формирует и утверждает состав комитетов:

- комитет по культурно-массовой работе;
- комитет по спортивной;
- комитет по информационной поддержке;
- комитет по социальной и правовой поддержке;
- комитет «Студенческое общежитие»;
- комитет по хозяйственной работе.

3.6. Выборы председателя студенческого совета техникума проходят на собрании студенческого совета простым большинством голосов членов Студенческого совета при условии участия в собрании не менее 2/3 состава Студенческого совета. Выборы являются открытыми.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМА

- 4.1. Взаимоотношения Студенческого совета с органами управления Техникума регулируются настоящим Положением.
- 4.2. Студенческий совет взаимодействует с органами управления Техникума на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 4.3. Представители органов управления Техникума могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.
- 4.4. Председатель Студенческого совета рекомендуется Общему собранию работников и студентов для избрания в Совет Техникума.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Студенческий совет имеет право:
- 5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы студентов Техникума;
- 5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Техникума по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студентов, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха студентов;
- 5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных актов Техникума, затрагивающих права и законные интересы студентов;
- 5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых Техникуму на стипендиальное обеспечение студентов (стипендиальный фонд);

- 5.1.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки студентов;
- 5.1.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для студентов за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии техникума;
- 5.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка студентов Техникума;
- 5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Техникума;
- 5.1.9. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Техникума необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- 5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Техникума;
- 5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Техникума;
- 5.1.13. Информировать студентов о деятельности Техникума;
- 5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Студенческий совет Техникума.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

- 6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Студенческого совета, проводятся заседания Студенческого совета.
- 6.2. Заседания Студенческого совета созываются председателем Студенческого совета в соответствии с планом воспитательной работы техникума либо по требованию не менее, чем 2/3 членов Студенческого совета. Очередные заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 6.3. Председательствует на заседаниях Студенческого совета председатель Студенческого совета либо, в его отсутствие, - его заместитель.
- 6.4. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более 2/3 состава Студенческого совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Студенческий совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед Конференцией студентов очного отделения Техникума.

6.7. Председатель Студенческого совета:

- руководит деятельностью Студенческого совета и подписывает протоколы его заседаний, а также документы, необходимые для оформления решений Студенческого совета;
- утверждает планы работы Студенческого совета, составляет повестку дня его заседаний;
- организует и координирует работу Студенческого совета и его комитетов.

6.8. Секретарь Студенческого совета:

- формирует совместно с Председателем Студенческого совета повестку дня работы Студенческого совета и ее документально-техническое исполнение;
- ведет протоколы заседания Студенческого совета;
- информирует членов Студенческого совета о дате, месте и времени очередного заседания Студенческого совета, обеспечивает своевременное получение ими необходимых материалов.

6.9. В заседаниях Студенческого совета могут принимать участие представители администрации Техникума, преподаватели.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Для обеспечения деятельности студенческого совета директор техникума предоставляет в безвозмездное пользование кабинет для проведения заседаний, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

Студенческий совет состоит из комитетов:

> Комитет по культурно-массовой работе:

- организывает проведение традиционных мероприятий техникума;
- содействует взаимодействию с городскими молодежными структурами, государственными учреждениями, заинтересованными в решении проблем молодежи;
- составляет планы и программы мероприятий, обеспечивает их выполнение.
- организывает и проводит интеллектуальные, творческие игры, конкурсы.

> Комитет по спортивной работе:

- вовлекает обучающихся в работу спортивных секций;
- оказывает помощь в организации обучающихся, отстаивающих честь техникума в спортивных соревнованиях;
- организация спортивно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- организывает выезды группы на экскурсии, походы выходного дня и т.д.

> Комитет по информационной поддержке:

- сбор информации и подбор материалов для газеты;
- выпуск стенной печати в масштабах техникума;
- участие в конкурсах стенгазет, плакатов;
- обновление информации на сайте техникума.

> Комитет по социальной и правовой поддержке студентов:

- участвует в работе стипендиальной комиссии;
- участвует в подготовке проекта приказа о выплате материальной помощи обучающимся при наличии финансирования;
- контролирует исполнение приказов, касающихся обучающихся (выплата стипендий и других материальных выплат), информирует обучающихся об их исполнении
- участвует в работе Совета профилактики правонарушений.

> Комитет «Студенческое общежитие»:

- оказывает помощь администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- организация культурно-массовой работы в общежитии;
- вносит предложения по совершенствованию жилищно-бытового обеспечения проживающих, оборудованию и оформлению жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.
- привлечение на добровольной основе проживающих обучающихся во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда;
- информирование о различных аспектах жизнедеятельности обучающихся, проживающих в общежитии;
- участвует в работе комиссии по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений, в рассмотрении вопросов о нарушениях обучающимися правил внутреннего распорядка и мерах дисциплинарного воздействия на них, а также внесение предложений о поощрении наиболее активных обучающихся, обеспечивающих развитие студенческого самоуправления в общежитии.

> Комитет по хозяйственной работе:

- проводит работу, направленную на сохранение имущества техникума;
- ответственный за дежурство по техникуму;
- ответственный за организацию субботников;
- ответственный за дежурство на общих мероприятиях техникума.